

STATUT KONSTYTUCJA I PRAWA

Rycerze Kolumba



**Regulujące sprawy dotyczące Rady Najwyższej,
Rad Stanowych i Rad Zależnych
Z poprawkami do 2019 roku włącznie**

**Zmiany uchwalone na Posiedzeniu Rady Najwyższej, które miało
miejsce 6-8 sierpnia 2019 roku, znajdują się na stronie 94.**

**Wydane przez
RYCERZE KOLUMBA
New Haven, CT 06510-3326**

FUNKCJONARIUSZE RADY NAJWYŻSZEJ

- Carl A. Anderson.....Najwyższy Rycerz
PO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- Czcigodny William E. Lori, S.T.D.Najwyższy Kapelan
320 Cathedral Street, Baltimore, MD 21201-4421
- Patrick E. KellyZastępca Najwyższego Rycerza
PO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- Michael J. O'Connor.....Najwyższy Sekretarz
PO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- Ronald F. Schwarz.....Najwyższy Skarbnik
PO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- John A. MarrellaNajwyższy Adwokat
PO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- Graydon A. NicholasNajwyższy Kustosz
8 Duval Court, Fredericton, NB E3B 6Y7

BYŁY NAJWYŻSZY RYCERZ

- Virgil C. DechantPO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901

RADA DYREKTORÓW

- Czcigodny William E. Lori, S.T.D.....320 Cathedral Street,
Baltimore, MD 21201-4421
- Virgil C. DechantPO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- Carl A. AndersonPO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- Michael J. O'ConnorPO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- John A. MarrellaPO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- Michael G. Conrad4770 Jean Marie Lane,
Fort Calhoun, NE 68023-5042
- Michael T. Gilliam.....6966 State Route W, Peace Valley, MO 65788-9732
- Paul J. Lambert.....45119 Herman Blvd, Madison, SD 57042-6719
- James R. Scroggin.....3003 W. Wellington Lane, Fresno, CA 93711-1167
- Brian W. Simer.....5116 E. Cherry Lane, Nampa, ID 83687
- Kenneth E. Stockwell1620 North Park Drive, Cody, WY 82414-4315
- Scott A. Flood.....142 Orchard Street, Ellington, CT 06029-4213
- Daniel Rossi.....28 Great Oak Road, Hamilton Square, NJ 08690-2207
- Michael L. Wills.....905 Ruffian Lane, Knoxville, TN 37923-2052
- Patrick E. KellyPO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- Tommy C. Harger5237 Dunleigh Dr., Burke, VA 22015-1645
- Larry W. Kustra133 Hindley Ave., Winnipeg, MB R2M 1P6
- Ronald F. SchwarzPO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- Arthur L. Peters3 Northampton St, Brampton, ON L6S 3Z5
- Jose C. Reyes Jr.106 Araullo St.,
Additional Hills, 1552 Mandaluyong City
- Patrick T. Mason104 E. Aztec Ave., Gallup, NM 87301-6256
- Carmine V. Musumeci.....553 2nd Ave. Apt. 2F, New York, NY 10016-6340
- Colin R. Jorsch Jr.....5500 Hartfield Ct., Fayetteville, NC 28311-0295
- Anthony V. Minopoli.....PO Box 1670, New Haven, CT 06507-0901
- Terry L. SimontonPO Box 205, Heidenheimer, TX 76533-0205
- Arcie S. Lim2807 Victoria Dr., Vancouver, BC V5N 4L5

STATUT RYCERZY KOLUMBA

UCHWALONY PRZEZ ZGROMADZENIE OGÓLNE STANU CONNECTICUT

Przyjęty na sesji w styczniu 1882 roku; zatwierdzony w dniu 29 marca 1882 r.; z poprawkami wprowadzonymi zgodnie z rezolucjami Zgromadzenia Ogólnego zatwierdzonymi 5 kwietnia 1889 r.; 24 lutego 1893 r.; 3 marca 1897 r.; 27 czerwca 1907 r.; 16 maja 1917 r.; 8 maja 1919 r.; 6 maja 1931 r.; 23 maja 1949 r., i 14 czerwca 1961 r.

Zgromadzenie postanowiło, co następuje:

ARTYKUŁ 1. Michael J. McGivney, Matthew C. O'Connor, Cornelius T. Driscoll, James T. Mullen, John T. Kerrigan, Daniel Colwell i William M. Geary oraz wszystkie inne osoby obecnie z nimi zrzeszone pod nazwą Rycerze Kolumba, wraz ze wszystkimi innymi osobami, które mogą się z nimi zrzeszać w przyszłości, oraz ich następcy, stanowią zbiorową osobę prawną noszącą nazwę Rycerze Kolumba.

ARTYKUŁ 2. Cele, dla których wspomniana organizacja została stworzona, zawsze zgodnie z wartościami i doktryną Kościoła katolickiego, są następujące: (a) poprzez system rad zależnych, wraz z regionalnymi, krajowymi i międzynarodowymi zgromadzeniami, tworzenie, wspieranie i promowanie stowarzyszenia bratniego, którego członkowie są praktykującymi katolikami zjednoczonymi poprzez swoją wiarę i zasady miłosierdzia, jedności, braterstwa i patriotyzmu; (b) poprzez wspólne praktyki religijne, działalność charytatywną, zebrania oraz rytuały inicjacji, formowanie swoich członków w wierze katolickiej i cnotach; (c) świadczenie pieniężnej pomocy jego członkom, ich rodzinom oraz beneficjentom członków i ich rodzin; (d) świadczenie wzajemnego wsparcia i pomocy chorym, niepełnosprawnym i potrzebującym członkom oraz ich rodzinom; (e) promowanie kontaktów społecznych i intelektualnych między członkami oraz ich rodzinami; (f) promowanie i prowadzenie działalności edukacyjnej, charytatywnej, religijnej, świadczenie opieki społecznej, pomocy ofiarom wojny, pomocy publicznej i innych działań; oraz (g) jednoczenie członków w ich tożsamości katolickiej i praktykowaniu wiary katolickiej. Aby realizować skuteczniej swoje zamierzenia wspomniana organizacja może tworzyć, gromadzić i utrzymywać fundusz rezerwowy bądź inne fundusze w takiej formie i w takiej wysokości, w jakiej postanowi.

ARTYKUŁ 3. Wspomniana organizacja będzie miała nieprzerwaną ciągłość istnienia. Będzie miała wspólną pieczęć. Może pozywać i być pozywaną. Może posiadać, otrzymywać, dzierżawić i nabywać takie nieruchomości i dobra prywatne, jakie będą wymagane i niezbędne dla jej celów, a także może sprzedawać, dzierżawić, obciążać i rozporządzać taką własnością. Może ona przyjmować konstytucję, regulaminy, zasady i regulacje dla celów własnego zarządzania, kierowania własnymi sprawa-

mi, ochrony swej własności i funduszy oraz rozwijania własnego dobrobytu; w celu zarządzania, zawieszania, wydalania oraz karania własnych członków; w celu wyboru i powoływania swych funkcjonariuszy i agentów oraz dla określania ich obowiązków, oraz może wspomniane powyżej prawa zmieniać i uchylać. Będzie ona dysponować wszystkimi innymi uprawnieniami przyznanymi organizacjom przez ustawodawstwo powszechne niniejszego stanu.

ARTYKUŁ 4. Wspomniana organizacja może wskazywać lokalizację i ustanawiać rady zależne, lub inne filie i oddziały tychże, składające się z członków wspomnianej organizacji, w niniejszym bądź innym stanie Stanów Zjednoczonych, lub w jakimkolwiek innym kraju, a rady zależne lub filie, kiedy zostaną w ten sposób ustanowione, powinny się rządzić i kierować takimi prawami, regulaminami, zasadami i regulacjami, jakie określi wspomniana organizacja.

ARTYKUŁ 5. Wszystkie regulaminy, regulacje i zasady wspomnianej organizacji obowiązujące w czasie przyjęcia niniejszego aktu, pozostaną w pełni obowiązujące i wiążące do czasu, aż zostaną zmienione bądź uchylone.

ARTYKUŁ 6. Wspomniana organizacja nie ustanowi żadnych praw, regulaminów, zasad lub regulacji sprzecznych z ustawodawstwem niniejszego stanu.

ARTYKUŁ 7. Organizacja winna mieć kapelana, który pełni funkcję Najwyższego Kapelana. Jest on księdzem katolickim lub biskupem, który prowadzi swą posługę Zakonowi w duchu księdza Michaela J. McGivneya. Z racji swego urzędu jest członkiem Najwyższej Rady Dyrektorów i jej Komisji Wykonawczej i Finansowej. Jest ex officio członkiem Rady Najwyższej. Najwyższy Kapelan jest odpowiedzialny za formację duchową członków Rady Najwyższej i Rady Dyrektorów według wartości i doktryny katolickiej. Doradza owym ciałom w zakresie oceny, czy ich działania są zgodne z katolickimi wartościami, doktryną Kościoła i z katolickimi celami organizacji. Najwyższy Kapelan prowadzi kapelanów rad zależnych, zapewniając, by wspierali katolicką tożsamość i misję ewangelizacyjną swoich rad i organizacji na wszystkich szczeblach i we wszystkich działaniach. Jest odpowiedzialny za instruowanie członków w zakresie wiary katolickiej i przewodniczenie Zakonowi w modlitwie, a także wszystkie zmiany dotyczące religijnej treści rytuałów inicjacji w ramach Zakonu powinny być z nim konsultowane.

KONSTITUCJA RYCERZE KOLUMBA

RADA NAJWYŻSZA

ROZDZIAŁ I

W imię Boga. Amen:

Niniejszym ustanawia się Konstytucję Rycerzy Kolumba:

Ustanowienie

ARTYKUŁ 1. Niniejszym ustanawia się Radę Zarządzającą określaną mianem i tytułem „Rady Najwyższej Rycerzy Kolumba”.

Kompetencje

ARTYKUŁ 2. Radzie Najwyższej nadaje się niniejszym pełnię władzy i prawo do ustanawiania, zmieniania i uchylania wszystkich praw, zasad i regulacji służących do zarządzania, kierowania, dyscyplinowania i kontrolowania Rycerzy Kolumba lub którejkolwiek rady lub oddziału tychże, oraz członków tychże w którymkolwiek stanie, rejonie, terytorium lub kraju, w którym Rycerze Kolumba zostali teraz lub mogą zostać utworzeni w przyszłości; jak i prawo do egzekwowania praw, zasad i regulacji, przyjętych przez wspomnianą Radę Najwyższą, czy też jakiegokolwiek regulacji lub zarządzenia uchwalonego przez Radę Dyrektorów.

Posiedzenia – Sesje nadzwyczajne

ARTYKUŁ 3. Rada Najwyższa zbiera się corocznie w pierwszy wtorek sierpnia. Jednakże jeśli w przypadku wojny lub innych nagłych wypadków Rada Dyrektorów uzna, że posiedzenie nie może się odbyć w pierwszy wtorek sierpnia, Rada może, po uzyskaniu dwóch trzecich głosów, przełożyć od czasu do czasu posiedzenie do momentu, kiedy takie coroczne posiedzenie może się odbyć. Rada Najwyższa może określić miejsce swojego kolejnego corocznego posiedzenia, natomiast jeśli Rada Najwyższa nie określi miejsca swojego kolejnego corocznego posiedzenia, wówczas zrobi to Rada Dyrektorów. W wypadku gdyby Rada Dyrektorów uznała, że zwołanie posiedzenia w miejscu wskazanym do tego celu przez Radę Najwyższą lub Radę Dyrektorów byłoby niepraktyczne, wówczas Rada Dyrektorów może podjąć decyzję większością dwóch trzecich głosów o zmianie miejsca posiedzenia. Posiedzenia nadzwyczajne Rady Najwyższej może zwoływać Najwyższy Rycerz po uzyskaniu dwóch trzecich głosów Rady Dyrektorów w miejscu i czasie wskazanym we wspomnianym głosowaniu.

Skład

ARTYKUŁ 4 (a) Rada Najwyższa składa się z następujących członków, z których wszyscy muszą spełniać wymogi członkowskie:

1. Członkowie-założyciele wymienieni w Statucie.

2. Delegat Stanowy i ostatni żyjący Były Delegat Stanowy z każdej Rady Stanowej, który obecnie mieszka w danym stanie lub na terenie danej jurysdykcji.

3. Delegat Terytorialny każdego rejonu niepodlegającego jurysdykcji danej Rady Stanowej. Ostatni żyjący poprzedni Delegat Luzon, Mindanao i Visayas, który obecnie mieszka na terenie danej jurysdykcji.

4. Byli Najwyżsi Rycerze Zakonu.

5. Funkcjonariusze Rady Najwyższej ex-officio w okresie sprawowania przez nich urzędu.

6. Członkowie Rady Dyrektorów, niebędący Funkcjonariuszami Rady Najwyższej, którzy będą dysponować prawem do zabierania głosu, ale nie prawem do głosowania, chyba że zostaną inaczej uprawnieni.

7. Jeden przedstawiciel z każdej Rady Stanowej reprezentujący dwa tysiące członków ubezpieczonych i jeden przedstawiciel reprezentujący pierwsze dwa tysiące członków stowarzyszonych, a także jeden przedstawiciel reprezentujący każde kolejne dwa tysiące członków ubezpieczonych lub ich większą część i jeden przedstawiciel reprezentujący każde kolejne dwa tysiące członków stowarzyszonych lub ich większą część, reprezentowanych we wspomnianej Radzie Stanowej, co powinno wynikać z danych Najwyższego Sekretarza. Jednakże każda z rad stanowych, w których członkowie ubezpieczeni stanowią ponad 50% wszystkich członków, uzyska dodatek za nadwyżkę członków ubezpieczonych przekraczającą liczbę minimalną niezbędną do uzyskania przez nią ostatniego delegata członków ubezpieczonych. Owa nadwyżka członków ubezpieczonych zostanie zaliczona na poczet dodatkowego delegata-członka stowarzyszonego zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym artykule. Jednakże żadna Rada Stanowa nie będzie uprawniona do więcej niż ośmiu wybranych przedstawicieli do Rady Najwyższej.

(b) Rady Stanowe wybiorą spośród członków ubezpieczonych zastępców dla przedstawicieli wymienionych w drugim i siódmym punkcie niniejszego artykułu, jednak pod warunkiem, że zastępcy przedstawicieli członków stowarzyszonych określani powyżej mogą zostać wybrani spośród członków stowarzyszonych; a zastępcy dla przedstawicieli członków ubezpieczonych powinni być wybrani spośród członków ubezpieczonych. Delegat Terytorialny może wyznaczyć zastępcę spośród członków ubezpieczonych. Wspomniany zastępca może działać podczas nieobecności takiego przedstawiciela; jednak przedstawiciel i jego zastępca nie powinni zostać jednocześnie wpuszczeni na posiedzenie Rady Najwyższej, chyba że zostało to przegłosowane większością dwóch trzecich głosów, a jeśli w ten sposób uzyskają oni prawo wstępu, tylko przedstawiciel lub zastępca wpuszczony jako pierwszy będzie uprawniony do diety lub zwrotu kosztów.

(c) Wakaty powstałe w wyniku niezdolności przedstawicieli do uczestniczenia w Radzie Najwyższej będą uzupełniane przez zastępców w porządku ich pierwszeństwa, zgodnie z głosowaniem o ich wyborze, z tym że tylko zastępcy-ubezpieczeni powinni uzupełniać wakaty po przedstawicielach ubezpieczonych. W przypadku tej samej liczby głosów Delegat Stanowy wyznacza zastępcę, który ma uzupełnić wakat. Jeśli

zastępca wyznaczony w powyższy sposób jest nieobecny, następny w kolejności, który jest obecny, może uzupełnić wakat .

Ograniczone prawo głosu

ARTYKUŁ 5. Przedstawiciele członków stowarzyszonych nie są uprawnieni do głosowania w sprawach mających wpływ na środki lub kwestie ubezpieczenia, ani też dotyczących środków lub kwestii ubezpieczenia, ale mają prawo do głosowania we wszystkich innych sprawach.

Termin wyborów

ARTYKUŁ 6. Wybór członków Rady Dyrektorów powinien stanowić pierwszy punkt porządku obrad drugiego dnia posiedzenia Rady Najwyższej.

Kadencja Funkcjonariuszy i członków Rady Dyrektorów trwa aż do wyboru i zaprzysiężenia ich następców.

Kadencja

ARTYKUŁ 7. W skład Rady Dyrektorów wchodzi 24 członków ubezpieczonych, Najwyższy Kapelan oraz Byli Najwyżsi Rycerze Zakonu, którzy opuścili stanowisko, spełniając wymogi członkowskie. Zwykła kadencja członków Rady Dyrektorów, poza Najwyższym Kapelanem i Byłymi Najwyższymi Rycerzami trwa trzy lata począwszy od pierwszego września następującego po ich wyborze. Na każdym corocznym posiedzeniu Rada Najwyższa wybiera ośmiu członków ubezpieczonych na funkcję członków Rady Dyrektorów na kadencję zwykłą, z tym wyjątkiem, że na corocznym posiedzeniu, które odbędzie się w 1995 roku, Rada Najwyższa wybierze na funkcję członków Rady Dyrektorów dziesięciu członków ubezpieczonych, a spośród tak wybranych, ośmiu członków z najwyższą liczbą głosów zostanie wybranych na kadencję trzyletnią, członek z kolejną najwyższą liczbą głosów zostanie wybrany na kadencję dwuletnią, a członek z kolejną najwyższą liczbą głosów zostanie wybrany na kadencję roczną. W przypadku równej liczby głosów, wybór zostanie rozstrzygnięty w drodze losowania. Wakaty będą zajmowane z nominacji Rady Dyrektorów. Mianowani będą pełnić funkcję aż do kolejnego corocznego posiedzenia Rady Najwyższej, kiedy następca zostanie wybrany na resztę kadencji.

Wybór Funkcjonariuszy Rady Najwyższej

ARTYKUŁ 8. Co roku, na pierwszym posiedzeniu, odbywającym się pierwszego lub kolejnego dnia września w 1955 roku i w latach następnych, Rada Dyrektorów wybierze Najwyższego Kapelana i Najwyższego Kustosza oraz wyznaczy, spośród swoich członków, Najwyższego Rycerza, Zastępcę Najwyższego Rycerza, Najwyższego Sekretarza, Najwyższego Skarbnika i Najwyższego Adwokata na roczną kadencję, o ile nie zostaną oni usunięci z jakiegoś powodu. Rada Dyrektorów mianuje osoby na wszelkie wakaty na okres do upływu kadencji Funkcjonariuszy Rady Najwyższej wybranych bądź mianowanych poprzednio lub później. Rada Dyrektorów wyznaczy członka ubezpieczonego do pełnienia obowiązków Najwyższego Adwokata, o ile żaden z Najwyższych Dyrektorów nie podlega wyborowi do tej funkcji, nie kwalifikuje się do niej lub nie może być mianowany.

Kompetencje i władza

ARTYKUŁ 9. Pełnia władzy wykonawczej przysługuje Radzie Dyrektorów; Rada ta sprawuje ogólny nadzór nad sprawami Zakonu, dopilnowuje, by prawa Zakonu były wiernie wypełniane i stosowane, sprawuje bezpośrednio lub za pomocą komisji pełnię władzy wykonawczej nad stanowymi i zależnymi radami, kapitułami i członkami Zakonu, sprawuje pełną kontrolę nad wszelkimi sprawami i kierownictwo we wszelkich sprawach dotyczących sporów, dyscypliny, funduszy i własności Zakonu, innych niż fundusze lub własność rad zależnych, i we wszystkich innych sprawach Zakonu, z wyjątkiem sytuacji, gdzie prawo lub głosowanie Rady Najwyższej stanowi inaczej, a także dysponuje pełnią władzy i kompetencji w zakresie interpretowania praw Zakonu Rycerzy Kolumba, zgodnie z duchem tegoż, oraz do określania dobra Zakonu, a decyzja wspomnianej Rady Dyrektorów wydana w jakimkolwiek procesie lub postępowaniu odwoławczym dopuszczalnym prawem jest ostateczna.

Posiedzenia

ARTYKUŁ 10. Rada Dyrektorów spotyka się co najmniej raz na kwartał i może zostać zwołana z określonego powodu w każdej chwili przez Najwyższego Rycerza.

ROZDZIAŁ II

RADY STANOWE

Organizacja

ARTYKUŁ 11. Kiedy w danym stanie, rejonie, na danym terytorium lub w kraju istnieją trzy lub więcej rady zależne, spełniające wymogi członkowskie, o całkowitej liczbie czterystu członków, Rada Dyrektorów może zalecić utworzenie Rady Stanowej. W następstwie tego na podstawie powiadomienia od Najwyższego Rycerza, zwołana zostaje konwencja zainteresowanych rad, na której rady te są reprezentowane przez Wielkiego Rycerza i Byłego Wielkiego Rycerza danej rady zależnej spełniającej wymogi członkowskie. Na konwencji tej powołana zostaje Rada Stanowa, wybrani Funkcjonariusze Rady Stanowej oraz dokonane wszelkie inne czynności, na które zezwala Radom Stanowym prawo. Rady, w których nie ma Byłego Wielkiego Rycerza, mogą w jego miejsce wybrać jakiegokolwiek innego członka spełniającego wymogi członkowskie jako przedstawiciela tej rady na wyżej wskazaną konwencję.

Członkostwo – Funkcjonariusze – Kryteria wyboru

ARTYKUŁ 12. (a) Rady Stanowe składają się z Wielkiego Rycerza i Byłego Wielkiego Rycerza z każdej rady zależnej spełniającej wszystkie wymogi członkowskie, którzy faktycznie mieszkają w danym stanie lub na terenie jurysdykcji oraz z Funkcjonariuszy Rad Stanowych i ostatniego żyjącego Byłego Delegata Stanowego ex-officio. Ostatni żyjący Były Delegat Stanowy mieszkający w danym czasie w innym stanie lub na terenie innej jurysdykcji traci jednakże na zawsze to prawo, a uprawnionym staje się jego najbliższy poprzednik faktycznie mieszkający w danym stanie lub na terenie danej jurysdykcji. Jeśli jest więcej niż jeden Były Wielki Rycerz, rada wybiera jednego z nich jako swojego przedstawiciela na Konwencję Stanową. Rada, która nie ma Byłego Wielkiego Rycerza, może w jego miejsce wybrać jednego ze swoich członków Trzeciego Stopnia, spełniającego wymogi członkowskie, jako przedstawiciela tej rady do Rady Stanowej. Każda rada zależna wybiera zastępców dla swoich przedstawicieli do Rady Stanowej.

(b) Byłym Delegatem Stanowym, poza ostatnim żyjącym Byłym Delegatem Stanowym, oraz Delegatem Rejonowym przysługują przywileje członków Rady Stanowej, ale bez prawa do głosowania.

Jeśli Rada Stanowa postanowi tak w swoich regulaminach, przewodniczącym stałych komisji wspomnianej Rady Stanowej w liczbie nie wyższej niż dwanaście, którzy nie są poza tym członkami wspomnianej Rady Stanowej, przysługują przywileje członków wspomnianej Rady Stanowej z prawem wypowiedania się w kwestiach właściwych dla funkcjonowania ich konkretnych komisji, ale bez prawa do głosowania.

(c) Rady Stanowe wybierają w drodze tajnego głosowania spośród ogółu członków Delegata Stanowego, Sekretarza Stanowego, Skarbnika Stanowego, Radcę Stanowego i Kustosza Stanowego, oraz przedstawicieli i zastępców do Rady Najwyższej. Kapelan Stanowy mianowany jest przez Funkcjonariuszy Rady Stanowej. Funkcjonariusze Rad Stanowych

sprawują obowiązki przez jednoroczną kadencję rozpoczynającą się pierwszego dnia lipca po ich wyborze do momentu, gdy wybrani zostaną i zaprzysiężeni ich następcy.

(d) Jedyne członkowie ubezpieczeni mają prawo do wyboru na funkcję Delegata Stanowego, przedstawiciela członków ubezpieczonych do Rady Najwyższej oraz na zastępcę przedstawicieli członków ubezpieczonych. Wymóg ten nie dotyczy terytoriów objętych zakazem ubezpieczenia, ani też Delegatów Stanowych lub Byłych Delegatów Stanowych, którzy nie spełniają warunków objęcia ubezpieczeniem w Zakonie, a fakt ten został zarejestrowany w rejestrach Najwyższego Urzędu; pod warunkiem, że prawo do głosowania Delegata Stanowego lub Byłego Delegata Stanowego, który jest członkiem stowarzyszonym, będzie ograniczone tak samo jak w przypadku przedstawicieli członków stowarzyszonych, zgodnie z postanowieniem Artykułu 5.

(e) W styczniu każdego roku Delegat Stanowy może przedłożyć radom zależnym w ramach jurysdykcji uchwałę stanowiącą, że w przypadku jej przyjęcia przez większość rad każda rada w jurysdykcji będzie mogła być reprezentowana na nadchodzącym zebraniu Rady Stanowej przez Wielkiego Rycerza lub, w przypadku jego nieobecności, przez należycie wybranego Byłego Wielkiego Rycerza, lub też przez zastępcę jednego z nich, który będzie uprawniony do dwóch głosów w głosowaniu nad każdą sprawą pojawiającą się podczas zebrania. Jeśli Delegat Stanowy nie przedłoży takiej uchwały radom zależnym w danej jurysdykcji w lub przed dniem pierwszego lutego, wówczas uczyni to Sekretarz Stanowy na pisemną prośbę Wielkich Rycerzy z 10% rad, pochodzących z nie mniej niż dwóch rad. Jeśli uchwała zostanie przyjęta przez większość rad w ramach danej jurysdykcji w lub przed dniem 31 marca, wejdzie ona w życie na następnym zebraniu Rady Stanowej. Jeśli w ramach danej jurysdykcji koszty przedstawicieli rad uczestniczących w zebraniach Rady Stanowej pokrywane są z funduszy Rady Stanowej, wówczas koszty tylko jednego przedstawiciela z każdej rady są pokrywane z funduszy Rady Stanowej.

Zebrania – Kompetencje – Sesje nadzwyczajne

ARTYKUŁ 13. Rady Stanowe są zwoływane dorocznie między pierwszym kwietnia a pierwszym czerwca włącznie przez Delegata Stanowego, w celu dokonania wyboru funkcjonariuszy, a także dokonywania czynności oraz uchwalenia zasad i regulacji, które są zgodne ze statutem i prawami Rady Najwyższej; tym niemniej żadne prawo, zasada lub regulacja przyjęte przez Radę Stanową nie wejdą w życie, póki nie zostaną zatwierdzone przez Radę Najwyższą lub Radę Dyrektorów. Rada Stanowa wyznacza datę zebrania na nadchodzący rok; w przypadku, gdy tego nie zrobi, datę wyznaczają Funkcjonariusze Rady Stanowej.

Najwyższy Rycerz może zwołać sesję nadzwyczajną którejkolwiek lub wszystkich Rad Stanowych na podstawie i za zgodą większości Funkcjonariuszy Rady Najwyższej.

ROZDZIAŁ III POSTANOWIENIA RÓŻNE

Delegat Terytorialny

ARTYKUŁ 14. Członek ubezpieczony Zakonu w każdym stanie, rejonie, na każdym terytorium i w każdym kraju, gdzie nie ma Rady Stanowej, jest powoływany na Delegata Terytorialnego przez Najwyższego Rycerza, za zgodą Rady Dyrektorów, oraz przez Najwyższego Rycerza, aż do uzyskania takiej zgody, pod warunkiem, że na terytorium objętym zakazem ubezpieczenia można wyznaczyć jakiegokolwiek członka.

Najwyższy Rycerz za zgodą Rady Dyrektorów powołuje dla Filipin Delegata Luzon, Delegata Mindanao i Delegata Visayas, każdego na kadencję dwóch lat, którzy mają te same prawa, władzę i kompetencje na właściwym sobie obszarze, co Delegaci Terytorialni w innych jurysdykcjach. Członek, który pełnił przez dwie pełne kadencje urząd Delegata Luzon, Delegata Mindanao lub Delegata Visayas, nie podlega wyborowi na ten urząd lub na jakąkolwiek inną funkcję określoną w niniejszym paragrafie.

Przewodniczenie Najwyższego Rycerza

ARTYKUŁ 15. Najwyższy Rycerz występuje jako Przewodniczący Rady Najwyższej oraz Rady Dyrektorów, a także jest ex-officio członkiem wszystkich komisji wspomnianej Rady i wspomnianej Rady Dyrektorów, jak również członkiem każdej Rady Stanowej.

Definicja „członka”

ARTYKUŁ 16. Terminy „członek” lub „członkowie” albo „członkostwo”, zastosowane samodzielnie i bez zastrzeżeń w jakimkolwiek z praw, zasad i regulacji Zakonu, z wyjątkiem ich zastosowania w Statucie, określają i obejmują zarówno członków ubezpieczonych, jak i stowarzyszonych.

Zmiana lub uchylene

ARTYKUŁ 17. Konstytucja może zostać zmieniona lub uchylona przez Radę Najwyższą większością głosów członków obecnych i głosujących na posiedzeniu, na którym przedstawia się propozycję jej zmiany lub uchylene, oraz po zatwierdzeniu tychże przez dwie trzecie głosów członków Rady Najwyższej obecnych i głosujących na kolejnym dorocznym posiedzeniu Rady Najwyższej.

**PRAWA OBOWIĄZUJĄCE RADĘ NAJWYŻSZĄ
POSIEDZENIA RADY NAJWYŻSZEJ**

ROZDZIAŁ IV

Kworum

ARTYKUŁ 18. Większość członków Rady Najwyższej stanowi kworum.

Powolywanie Komisji

ARTYKUŁ 19. Najwyższy Rycerz przewodniczy wszystkim posiedzeniom Rady Najwyższej i powołuje jej wszystkie komisje.

Listy uwierzytelniające

ARTYKUŁ 20. Każda osoba roszcząca sobie prawo do członkostwa we wspomnianej Radzie, inna niż stały członek Rady, przedstawia Najwyższemu Sekretarzowi dokumenty potwierdzające jej zdolność do członkostwa w takiej formie, jaką przyjmie Rada Dyrektorów.

Porządek obrad

ARTYKUŁ 21. Porządek obrad na posiedzeniach Rady Najwyższej powinien być następujący:

1. Modlitwa.
2. Sprawozdanie Najwyższego Sekretarza o prawidłowości listów uwierzytelniających.
3. Powołanie Komisji ds. Listów Uwierzytelniających.
4. Sprawozdanie Komisji ds. Listów Uwierzytelniających.
5. Powołanie Komisji –
 - (a) ds. Praw i Uchwał (pięciu członków).
 - (b) ds. Dobra Zakonu (pięciu członków).
 - (c) ds. Zwrotu Kosztów Podróży (trzech członków).
 - (d) ds. Dystrybucji.
 - (e) Nieokreślonej celowo (pięciu członków).
6. Przyjęcie i przekazanie sprawozdań Rad Stanowych, wniosków, rezolucji oraz dokumentów.
7. Sprawozdania Funkcjonariuszy Rady Najwyższej.
8. Sprawozdania Komisji.
9. Sprawozdania i rekomendacje Rady Dyrektorów.
10. Sprawozdania Komisji Nadzwyczajnych.
11. Działania niezakończone.
12. Nowe działania.
13. Modlitwa.
14. Zakończenie obrad.

Komisja ds. Praw

ARTYKUŁ 22. Komisja ds. Praw i Uchwał może zostać powołana przez Najwyższego Rycerza spośród członków Rady Najwyższej przed posiedzeniem takiej Rady. Komisja taka bada wszystkie sprawozdania i uchwały Rad Stanowych oraz wszelkie propozycje zmian praw Zakonu przedłożone Najwyższemu Sekretarzowi w lub przed dniem 15 czerwca każdego roku. Żadna uchwała lub zmiana nie podlega rozpatrzeniu przez wspomnianą Radę, o ile nie zostanie przedłożona w tym trybie (chyba że inaczej postanowi Rada Najwyższa w głosowaniu większością głosów). Treść proponowanej uchwały lub proponowane zmiany zostaną wydrukowane i dostarczone do członków Rady Najwyższej co najmniej dziesięć dni przed terminem posiedzenia Rady Najwyższej; wspomniana Komisja składa sprawozdanie w tym zakresie Radzie Najwyższej, wraz z wszelkimi zmianami lub propozycjami uchylecia istniejących praw, jakie uznaje za konieczne dla postępu i dobra Zakonu lub za niezbędne dla zapewnienia zwięzłości lub spójności praw Zakonu, a wszystkie zmiany i poprawki praw, proponowane do uchwalenia przez Radę Najwyższą, przed ostatecznym uchwaleniem mają być skierowane do wspomnianej Komisji w celu nadania im formy prawnej.

Rada Najwyższa nie rozważa żadnych uchwał związanych z wydatkowaniem pieniędzy, które wymagają wzrostu pogłównego Rady Najwyższej, o ile takie uchwały lub ich treść nie zostaną wydrukowane i rozprowadzone wśród członków Rady Najwyższej, albo też nie zostaną złożone w Komisji ds. Praw i Uchwał, a wspomniana Komisja nie złoży sprawozdania w tym zakresie do Rady Najwyższej.

Komisja ds. Dobra Zakonu

ARTYKUŁ 23. Komisja ds. Dobra Zakonu składa sprawozdanie z sytuacji i postępów Zakonu i proponuje podjęcie takich środków, które mogą wydawać się konieczne i właściwe do rozwijania interesów i pomyślności Zakonu.

Komisja ds. Zwrotu Kosztów Podróży

ARTYKUŁ 24. Komisja ds. Zwrotu Kosztów Podróży określa i poświadcza Najwyższemu Sekretarzowi liczbę mil przebytych przez każdego członka i przedstawiciela do Rady Najwyższej.

Pozostałe komisje

ARTYKUŁ 25. Wszystkie pozostałe komisje działają w zakresie tych spraw i rozważają te kwestie, jakie zostaną do nich konkretnie skierowane.

Zwrot kosztów podróży i diety

ARTYKUŁ 27. Wszyscy członkowie zaangażowani w działalność dopuszczoną prawem lub uchwałą Rady Najwyższej, czy też Rady Dyrektorów lub Najwyższego Rycerza, otrzymują, zamiast wszystkich wydatków, zwrot kosztów podróży w jedną stronę, według stawki trzydziestu centów za milę za pierwsze tysiąc pięćset mil i dwadzieścia centów za milę za każdą kolejną milę, od miejsca zamieszkania do miejsca posiedzenia, a także diety w wysokości 400 dolarów za każdy dzień faktycznie spędzony na posiedzeniach obradujących komisji lub za realiza-

cję obowiązków im wyznaczonych, jak wspomniano powyżej, z wyjątkiem sytuacji, gdy o zwrocie poniesionych wydatków inaczej stanowi Rada Najwyższa lub przepisy prawa.

2. Członkowie i przedstawiciele do Rady Najwyższej i wszystkich stałych i nadzwyczajnych komisji Rady jak i Funkcjonariusze Najwyższej Rady otrzymują, zamiast wszystkich wydatków, zwrot kosztów podróży w jedną stronę, według stawki trzydzieści centów za milę za pierwsze tysiąc pięćset mil i dwadzieścia centów za milę za każdą kolejną milę, od miejsca zamieszkania do miejsca posiedzenia, a także diety w wysokości 400 dolarów za każdy dzień faktycznie spędzony na posiedzeniach Rady Najwyższej lub jej komisji.

3. Najwyższy Rycerz, Najwyższy Kapelan, Zastępca Najwyższego Rycerza, Najwyższy Sekretarz, Najwyższy Skarbnik i Najwyższy Adwokat otrzymują wynagrodzenie za świadczone usługi w wysokości określonej przez Radę Dyrektorów oraz – dodatkowo - zwrot niezbędnych kosztów podróży poniesionych w związku z działalnością Zakonu oraz niezbędnych kosztów związanych z pełnionymi przez nich funkcjami.

4. Wszystkim pozostałym funkcjonariuszom Rady Najwyższej, których wynagrodzenie zapewnia wspomniana Rada lub prawo, wypłaca się jako dodatek do takiego wynagrodzenia tylko zwrot kosztów podróży, jak postanowiono powyżej.

5. (a) Członek, w wieku 70 lat lub starszy, nie podlega wyborowi na stanowisko Najwyższego Dyrektora.

(b) Funkcjonariusze Rady Najwyższej i Asystenci Funkcjonariuszy Rady Najwyższej, będący członkami Rady Dyrektorów, muszą ustąpić z funkcji Funkcjonariuszy Rady Najwyższej lub Asystentów Funkcjonariuszy Rady Najwyższej pierwszego dnia kalendarzowego miesiąca następującego po ich siedemdziesiątych urodzinach. Artykuł ten nie dotyczy Najwyższego Kapelana.

(c) Członek Zakonu, który pełnił funkcję Najwyższego Dyrektora przez trzy regularne kadencje nie podlega wyborowi na stanowisko Najwyższego Dyrektora. Podpunkt (c) nie dotyczy członka Rady Dyrektorów w okresie jego kadencji jako Funkcjonariusza Rady Najwyższej lub Asystenta Funkcjonariusza Rady Najwyższej, w którym to wypadku zastosowanie ma podpunkt (b) niniejszego punktu.

ROZDZIAŁ V
FUNKCJONARIUSZE RADY NAJWYŻSZEJ
NAJWYŻSZY RYCERZ

ARTYKUŁ 28. Najwyższy Rycerz jest głównym funkcjonariuszem wykonawczym Zakonu, a jego obowiązkiem jest wprowadzanie w życie wszystkich praw Zakonu i regulacji Rady Dyrektorów. Najwyższy Rycerz –

Prowadzi inspekcje rad

1. Ma prawo wizytować wszystkie rady i dokonywać inspekcji ich zebrań oraz kierować wizytacją i inspekcją zebrań rad dokonywaną przez funkcjonariusza przez niego wyznaczonego.

Podpisuje statuty etc.

2. Podpisuje wszystkie statuty i polisy ubezpieczeniowe.

Bada zabezpieczenia

3. Kieruje badaniem zabezpieczeń i ksiąg rad zależnych oraz funkcjonariuszy w czasie, który może sam wyznaczyć.

Zatwierdza wezwania do wpłat i składek

4. Zatwierdza wezwania lub powiadomienia o wpłacie lub składce na poczet świadczeń pośmiertnych.

Wyznacza członka do pełnienia obowiązków Funkcjonariusza Rady Najwyższej

5. Za zgodą dwóch lub więcej pozostałych Funkcjonariuszy Rady Najwyższej wyznacza członka Zakonu do pełnienia obowiązków jakiegokolwiek Funkcjonariusza Rady Najwyższej, który może być okresowo niezdolny do pełnienia obowiązków swojego urzędu.

Inne obowiązki

6. Wypełnia pozostałe obowiązki zgodne ze swoim urzędem i prawami Zakonu.

ZASTĘPCA NAJWYŻSZEGO RYCERZA

ARTYKUŁ 29. W przypadku śmierci, rezygnacji, dyskwalifikacji, nieobecności, odmowy lub zaniedbania przez Najwyższego Rycerza wypełnienia obowiązków jego urzędu lub w przypadku okresowej dyskwalifikacji Najwyższego Rycerza do wypełniania obowiązków jego urzędu, Zastępca Najwyższego Rycerza pełni wszystkie obowiązki przypisane Najwyższemu Rycerzowi do momentu, gdy owa niezdolność zostanie usunięta, a Zastępca Najwyższego Rycerza pełni wszelkie pozostałe obowiązki, jakich można rozsądnie wymagać w oparciu o prawa Zakonu lub Rady Najwyższej.

NAJWYŻSZY SEKRETARZ

ARTYKUŁ 30. Najwyższy Sekretarz –

Protokołuje obrady

1. Prowadzi rzetelny i wierny zapis obrad Rady Najwyższej i Rady Dyrektorów oraz Najwyższego Zgromadzenia Czwartego Stopnia lub innego zarządzającego organu wspomnianego stopnia, lub wyższych stopni, który został lub może zostać stworzony przez Radę Dyrektorów.

Rejestruje wnioski ubezpieczeniowe

2. Prowadzi prawidłowy rejestr oryginalnej dokumentacji wniosków o świadczenia ubezpieczeniowe, beneficjentów, którym wypłacana ma być świadczenie pośmiertne oraz wszelkich zmian złożonych w dyspozycji o świadczeniu pośmiertnym.

Pieczęć

3. Ma pod opieką pieczęć i składa ją na wszelkich dokumentach wychodzących z Najwyższej Rady i Rady Dyrektorów.

Wydaje wezwania do wpłat i składek

4. Powiadamia o wymiarze wpłat i składek, jak określa Artykuł 84.

Wypłaca Najwyższemu Skarbnikowi

6. Przekazuje Najwyższemu Skarbnikowi wpłaty wszystkich otrzymanych w jakikolwiek sposób pieniędzy, które należą do Rycerzy Kolumba.

Prowadzi rejestr

7. Prowadzi rejestr debetowy i kredytowy każdej polisy ubezpieczeniowej i każdej rady zależnej, oraz rozlicza się z Najwyższym Skarbnikiem.

Sprawdza listy uwierzytelniające

8. Sprawdza listy uwierzytelniające członków Rady Najwyższej i składa sprawozdanie w tym zakresie.

Kustosz ksiąg

9. Jest kustoszem wszystkich zabezpieczeń, papierów dłużnych, hipotek, dokumentów poświadczających prawa, wniosków ubezpieczeniowych i innych dokumentów Zakonu, jeżeli nie postanowiono inaczej o opiece nad nimi.

Sprawozdanie

10. Składa sprawozdanie na dorocznym posiedzeniu Rady Najwyższej o ogólnej sytuacji Zakonu.

Podpisuje statuty etc.

11. Podpisuje wszystkie statuty i polisy ubezpieczeniowe.

Zabezpieczenia

12. Przed podjęciem obowiązków swojego urzędu, składa zabezpieczenie w wysokości określonej przez Radę Dyrektorów. Wspomniane zabezpieczenie i jego kwota mogą zostać przez Radę Dyrektorów zmienione w każdej chwili. Wspomniane zabezpieczenie wystawiane jest przez organizację mającą prawo do jego wystawienia, która to organizacja jest zatwierdzona przez Radę Dyrektorów; opłatę za takie zabezpieczenie ponosi Zakon. Zabezpieczenie wystawiane jest na rzecz Rycerzy Kolumba.

Inne obowiązki

13. Pełni wszystkie pozostałe obowiązki nałożone na niego lub zgodne z prawami Zakonu, jak też określone i wymagane przez Radę Dyrektorów.

NAJWYŻSZY SKARBNIK

ARTYKUŁ 31. Najwyższy Skarbnik –

Zabezpieczenie

1. Przed podjęciem obowiązków swojego urzędu składa zabezpieczenie w wysokości określonej przez Radę Dyrektorów, a od czasu do czasu może być zobowiązany do złożenia zabezpieczenia w wysokości, jaką określili wspomniana Rada Dyrektorów. Wspomniane zabezpieczenie wystawiane jest przez organizację mającą prawo do jego wystawienia, która to organizacja jest zatwierdzona przez Radę Dyrektorów. Opłatę za wspomniane zabezpieczenie ponosi Zakon, a wystawione jest ono na rzecz Rycerzy Kolumba.

Zbiera pieniądze

2. Zbiera wszystkie pieniądze należne Zakonowi i na prośbę wystawia pokwitowania, przy czym wszystkie pieniądze w ten sposób zebrane są we właściwej formie płatne na rzecz Rycerzy Kolumba. Następnie deponuje je tylko na wyznaczonym koncie Rycerzy Kolumba.

Deponuje pieniądze

3. Deponuje wszystkie pieniądze przez siebie zebrane w takich instytucjach depozytowych, jakie określi Rada Dyrektorów.

Skląda sprawozdanie

4. Na dorocznym posiedzeniu Rady Najwyższej oraz na regularnych posiedzeniach Rady Dyrektorów lub częściej, jeśli wymaga tego od niego Rada Najwyższa lub Rada Dyrektorów, składa sprawozdania o wysokości wpływów i wydatków, w formie zatwierdzonej przez Radę Dyrektorów.

Moment przekazania własność

5. Po wygaśnięciu kadencji jego urzędu, lub w przypadku rezygnacji lub dymisji z urzędu, płaci i przekazuje swojemu następcy na stanowisku wszystkie pieniądze, księgi i przedmioty stanowiące własność Zakonu, będące w jego posiadaniu.

Inne obowiązki

6. Pełni wszystkie obowiązki nałożone na niego przez prawo i Radę Dyrektorów.

NAJWYŻSZY ADWOKAT

ARTYKUŁ 32. Najwyższym Adwokatem może być członek Zakonu i praktykujący prawnik z przynajmniej pięcioletnim stażem. Najwyższy Adwokat –

Doradca prawny

1. Jest doradcą prawnym Rady Najwyższej, Rady Dyrektorów i Najwyższego Rycerza we wszelkich kwestiach dotyczących Zakonu lub mu przedłożonych.

Bada roszczenia

2. Bada legalność wszystkich roszczeń z tytułu śmierci, wnoszonych przeciwko Zakonowi, za każdym razem gdy tego rodzaju roszczenia wymagają zbadania pod kątem odpowiedzialności Zakonu.

Składa sprawozdanie

3. Składa sprawozdanie na dorocznym posiedzeniu Rady Najwyższej.

Inne obowiązki

4. Pełni inne obowiązki wyznaczane mu od czasu do czasu przez Radę Najwyższą, Radę Dyrektorów lub Najwyższego Rycerza.

NAJWYŻSZY KAPELAN

ARTYKUŁ 33. Najwyższy Kapelan przewodniczy wszystkim uroczystościom religijnym Rady Najwyższej. W wypadku jego nieobecności na posiedzeniach Rady Najwyższej, posiedzenie może otworzyć i zamknąć modlitwą Najwyższy Rycerz.

ROZDZIAŁ VI

RADA DYREKTORÓW

ARTYKUŁ 35. Rada Dyrektorów –

Sprawuje kontrolę nad majątkiem

2. Sprawuje pełną kontrolę i nadzór nad całym majątkiem Zakonu nienależącym konkretnie do rad stanowych czy zależnych, albo do kapituł.

Zwrot kosztów podróży i diety

3. Członkowie otrzymują zwrot kosztów podróży tam i z powrotem w wysokości dwudziestu jeden centów za milę między miejscem zamieszkania a najbliższym portem lotniczym plus koszty podróży samolotem tam i z powrotem do lotniska znajdującego się najbliżej miejsca posiedzenia, jak i diety w wysokości 800 dolarów za każdy dzień faktycznej obecności na posiedzeniach wspomnianej Rady Dyrektorów lub jej komisji. Otrzymują oni ponadto miesięczne honorarium w wysokości 1200 dolarów za każdy miesiąc lub jego część pełnienia przez nich funkcji członka Rady Dyrektorów.

Zatwierdza instytucje depozytowe

4. Bada i zatwierdza każde poszczególne miejsce deponowania funduszy Zakonu i ustala maksymalną kwotę, jaką można złożyć w każdej instytucji depozytowej.

Analizuje sprawozdania

5. Analizuje sprawozdania rad stanowych i zależnych oraz funkcjonariuszy, a także podejmuje - na podstawie tych analiz - działania niezbędne w danym momencie i spójne z prawami i dobrem Zakonu.

Organizuje rady

6. Jest uprawniona bezpośrednio lub za pośrednictwem komisji do organizowania nowych rad i zatrudniania organizatorów w celu ich organizacji, a także zatrudniania przedstawicieli w takich miejscach, w jakich - w przekonaniu wspomnianej Rady - uznaje się to za potrzebne, a także ma prawo organizować rady na terytoriach objętych zakazem ubezpieczenia. W skład takich rad wchodzi wyłącznie członkowie stowarzyszeni i rady te będą nazywane radami stowarzyszonymi.

Rozwiązuje rady

7. Może rozwiązać radę lub odebrać jej statut założycielski za wykroczenie lub zaniedbania w świetle prawa, lub w przypadku połączenia się dwóch lub więcej rad, zgodnie z prawem.

Określa granice jurysdykcji

8. Ma prawo określać i wyznaczać granice każdej jurysdykcji bez uwzględniania podziałów geograficznych czy politycznych. Ma prawo zmieniać lub łączyć istniejące jurysdykcje, kiedykolwiek wymaga tego, jej zdaniem, dobro Zakonu, w oparciu o trzy czwarte głosów Rady, a działanie takie podlega weryfikacji Rady Najwyższej. Jedna lub więcej rad poza granicami Stanów Zjednoczonych lub Kanady może podlegać nadzorowi istniejącej jurysdykcji, ale w takich wypadkach stosunki i

uprawnienia takiej rady lub rad wobec oraz pod władzą tych jurysdykcji podlegają regulacji przyjętej przez Radę Dyrektorów.

Kompetencje i władza

ARTYKUŁ 36. Rada Dyrektorów ma pełnię kompetencji i władzy –

Terytoria objęte i nieobjęte ubezpieczeniem

1. Określanie, w jakim stanie lub lokalizacji ryzyka ubezpieczeniowe są podejmowane przez Zakon i jakie miejsca lub lokalizacje są terytoriami objętymi zakazem ubezpieczania.

Określa kategorie zawodowe

2. Określanie kategorii zawodowych i ryzyk, których nie można zaakceptować.

Nadzwyczajne składki lub wpłaty

3. Ponadto, kiedy jest to niezbędne do wypłaty w całości wymagalnych roszczeń pośmiertnych lub innych roszczeń oraz do zapewnienia tworzenia i utrzymania funduszy zgodnie z wymogami prawa lub/i do ochrony Zakonu i posiadaczy jego polis albo też do spełnienia wszelkich rocznych wymogów wykraczających poza regularne składki na poczet świadczeń pośmiertnych lub regularne miesięczne wpłaty, Rada Dyrektorów decyduje, o nałożeniu dodatkowych, podwyższonych lub nadzwyczajnych składkach lub wpłatach na posiadaczy polis ubezpieczeniowych w celu pokrycia takich deficytów. Te nadzwyczajne składki lub wpłaty są płatne w terminie sześćdziesięciu dni od otrzymania zawiadomienia, przekazanego w sposób wymagany prawem w przypadku zwyczajnych składek lub wpłat.

W odniesieniu do dowolnej polisy ubezpieczeniowej lub renty dożywotniej wydanych przez Zakon osobie niepełnoletniej, posiadacz takiej polisy nie jest osobiście zobowiązany do jakichkolwiek składek nałożonych przez Zakon.

Wypłata nadwyżki lub zapisanie jej na rachunku

4. Wypłata lub zapisanie na rachunku nadwyżki posiadaczom polis w drodze umorzenia jednej lub więcej z dwunastu regularnych miesięcznych składek na poczet świadczeń pośmiertnych lub wpłat, przypadających do zapłaty przez posiadaczy polis w jednym roku, albo za pomocą jakiegokolwiek innej metody zależnie od uznania Rady Dyrektorów, jeśli w ich opinii i za poradą aktuarusza uznaje się to za potrzebne, w oparciu o dwie trzecie głosów członków Rady.

Wyznaczenie beneficjenta

5. Określenie, komu przypada wypłata świadczenia pośmiertnego, gdy nie został wyznaczony żaden beneficjent. W przypadku śmierci osoby ubezpieczonej lub posiadacza polisy bez wskazania i odnotowania w aktach Najwyższego Sekretarza nazwiska jakiegokolwiek osoby lub osób, którym ta kwota ma być wypłacona, wówczas Rada określa, komu kwota zostanie wypłacona zgodnie z prawami Zakonu.

Zasady zarządzania funduszami

6. Ustanawianie wszelkich koniecznych zasad lub regulacji najlepszych dla interesów Zakonu odnoszących się do wszystkich funduszy i papierów wartościowych oraz gromadzenie i zarządzanie takimi funduszami i papierami wartościowymi w sposób niesprzeczny z prawami Zakonu, a także ustanawianie reguł dotyczących kwalifikacji papierów wartościowych nadających się do nabycia zgodnie z opinią Rady oraz dowolne zmiany tych reguł.

7. Ustanawianie wszelkich niezbędnych zasad i regulacji dotyczących tymczasowych inwestycji pieniędzy i funduszy zgromadzonych dla celów specjalnych.

Zasady badań osób wnioskujących o ubezpieczenie

8. Przyjmowanie od czasu do czasu wszelkich koniecznych zasad i regulacji określających metodę, środki, koszty i pełne zarządzanie badaniami osób wnioskujących o ubezpieczenie, jak też formę i sposób postępowania z niemedycznymi wnioskami tych osób.

Zarządzania systemami ubezpieczeniowymi

9. Wydawanie ubezpieczenia na życie członków, ich małżonek oraz niepełnoletnich dzieci; oraz wydawanie ubezpieczeń zdrowotnych członków, ich małżonek i niepełnoletnich dzieci.

10. Wydawanie rent dożywotnich oraz wprowadzanie zasad i regulacji w tym zakresie.

11. Ustanawianie wszelkich zasad i regulacji niezbędnych do zarządzania systemem ubezpieczeniowym Zakonu, określanie formularzy, warunków i wysokości wszelkich polis i klauzul dodatkowych wydawanych przez Zakon oraz wpłat dokonywanych z tego tytułu; uchylanie lub modyfikowanie ograniczeń w zaległych polisach w sposób ujednolicony, kiedy tylko uznaje się to za zgodne z interesem Zakonu; określanie warunków i wymogów kwalifikujących do ubezpieczenia; oraz uzyskiwanie reasekuracji lub koasekuracji w indywidualnych ryzykach, o ile uznaje to za zasadne.

Ustanawianie programu emerytalnego

12. Ustanawianie i uruchamianie Programu Emerytalnego dla funkcjonariuszy, pracowników i agentów Zakonu.

Konsoliduje i lokuje fundusze

13. Z wyjątkiem funduszy gromadzonych z tytułu umów zdrowotnych i wypadkowych oraz narosłych sum, Rada Dyrektorów może konsolidować i lokować niektóre lub wszystkie fundusze z przeznaczeniem na wypłaty świadczeń z tytułu ubezpieczenia na życie, jak też i inne fundusze, bądź jakąś część tychże, w sposób i w wymiarze dozwolonym prawem, a także może podejmować wszelkie działania niezbędne do zrealizowania takiej konsolidacji lub lokowania funduszy.

Wyznaczenie funkcjonariuszy administracyjnych

14. Wyznacza od czasu do czasu, zgodnie z tym, jak zadecyduje, jednego lub więcej pracowników, których wybierze na funkcję Asystenta Administracyjnego Najwyższego Rycerza, Asystenta Najwyższego

Sekretarza, Asystenta Najwyższego Skarbnika, Asystenta Najwyższego Adwokata, lub na inaczej nazwaną funkcję, i określi obowiązki, kompetencje i wynagrodzenie każdego pracownika, któremu jedna z tych funkcji zostanie przyznana, przy czym każdą z tych funkcji pracownik pełni w konkretnym celu lub w związku z wyznaczonymi obowiązkami i kompetencjami i przez taki okres, jaki określi to i zatwierdzi Rada Dyrektorów w drodze uchwały.

Dodatkowe kompetencje i władza

ARTYKUŁ 37. Rada Dyrektorów ma pełnię kompetencji i władzy w zakresie –

Ceremoniał

1. Przyjmowania, wypracowywania i ustanawiania ceremoniału dla Zakonu, który określa i który modyfikuje lub zmienia według własnego upodobania.

Tworzenia i ustanawiania Czwartego Stopnia i wyższych stopni, oraz ustanowienia ceremoniału i systemu kierowania nimi, łącznie z ich funkcjonariuszami.

Wspomniana Rada Dyrektorów sprawuje pełny nadzór nad ustanawianiem wzoru wszystkich elementów ceremoniału i może wprowadzać zasady i regulacje dotyczące ceremoniału, jakie uzna w danym momencie za konieczne.

Pobieranie składek i wezwanie do dokonywania wpłat

2. Pobieranie podatku pogłównego i składek oraz wzywanie członków do dokonywania wpłat za pośrednictwem rad Zakonu, które od czasu do czasu okazują się niezbędne do prawidłowego działania Zakonu, oraz do pokrywania aktualnych lub przewidywanych wydatków Zakonu. Pod warunkiem, jednakże, że Rada Najwyższa udzieli radom uniwersyteckim rabatu w wysokości 50% rocznego pogłównego wyliczonego na podstawie liczby członków wspomnianych rad i płaconego przez nich, a wspomniane rady zużytkują te środki na programy katolickie i braterskie, które zostaną zatwierdzone przez kapelana rady, oraz do pierwszego czerwca łącznie każdego roku złożą sprawozdanie Radzie Najwyższej o wykorzystaniu wspomnianego rabatu.

W wypadku, gdy władze stanowe lub podatkowe nałożą podatek lub opłatę na wystawione polisy ubezpieczeniowe lub na płatności dokonane przez posiadaczy polis, Rada Dyrektorów uprawniona jest do dodania sumy takiego podatku lub opłaty do płatności przewidzianych przez prawo dla polis podległych takim regulacją, a płatność stosownie do tego należne i płatne przez wszystkich posiadaczy takich polis niniejszym uznaje się za regularną płatność podwyższoną o kwotę takiego podatku lub opłaty.

Zezwala na przeniesienia

5. Zezwolenia na przeniesienie się członków spełniających wymogi członkowskie pragnących zostać członkami założycielami nowej, tworzącej się rady, jak też zezwala na uformowanie się takiej nowej rady z członkami założycielami będącymi w całości lub w części tego typu

przeniesionymi członkami. Wnioski o dołączenie lub ustanowienie tego rodzaju nowych rad kierowane są do wspomnianej Rady Dyrektorów za pośrednictwem Delegata Rejonowego, który zatwierdza je lub odmawia ich zatwierdzenia.

Żąda dodatkowych zabezpieczeń

7. Kiedykolwiek okaże się to konieczne, Rada Dyrektorów uprawniona jest do zażądania od Najwyższego Skarbnika lub Najwyższego Sekretarza dostarczenia dodatkowych zabezpieczeń na kwoty uznane za wystarczające do należytego wykonywania ich obowiązków i zabezpieczenia funduszy pozostających w ich posiadaniu, oraz do zażądania w określonych okolicznościach od każdego innego funkcjonariusza wspomnianego Zakonu lub rady zależnej dostarczenia zabezpieczeń na kwotę uznaną za niezbędną i wystarczającą dla zabezpieczenia Zakonu i jego działalności.

Pokrywa wydatki

8. Bezpośrednio lub za pośrednictwem komisji pokrywa prawne, niezbędne lub nadzwyczajne wydatki Zakonu i udziela dyspozycji dotyczących sposobu zaspokajania wszelkich roszczeń wobec Zakonu.

Powoływanie funkcjonariuszy

9. Wprowadzania na stanowiska i powoływania, za pośrednictwem właściwych funkcjonariuszy, wszystkich funkcjonariuszy rad zależnych.

KOMISJE

ARTYKUŁ 38. Na pierwszym dorocznym posiedzeniu Rady Dyrektorów Najwyższy Rycerz wyznacza członków następujących stałych komisji:

Komisja ds. Ceremoniału, Szat i Rekwizytów (trzech członków).

Komisja Odwoławcza (trzech członków).

Komisja Rewizyjna (trzech członków).

Najwyższy Rycerz i Najwyższy Sekretarz wchodzi w skład Komisji Statutowej.

Najwyższy Rycerz, jako przewodniczący, Najwyższy Kapelan, Zastępca Najwyższego Rycerza, Najwyższy Sekretarz, Najwyższy Skarbnik i Najwyższy Adwokat oraz trzech członków Rady Dyrektorów wyznaczonych przez Najwyższego Rycerza tworzą Komisję Wykonawczą i Finansową.

Rada Dyrektorów może wyznaczyć inne komisje, stałe lub tymczasowe, jakie od czasu do czasu uzna za niezbędne dla działania wspomnianej Rady lub realizując zasady i regulacje Zakonu.

KOMISJA DS. CEREMONIAŁU

ARTYKUŁ 39. Komisja ds. Ceremoniału, Szat i Rekwizytów zaleca od czasu do czasu zmiany w ceremoniale Zakonu oraz zasady i regulacje, jak i stosowne wzory tychże, jakie uznaje się za godne polecenia, a także

zaleca przyjęcie takich szat i rekwizytów, jakie wydają się najbardziej dostosowane do Zakonu, oraz wszelkich zasad i regulacji tego dotyczących, które uznaje się za niezbędne do zapewnienia jednolitości w Zakonie.

KOMISJA WYKONAWCZA I FINANSOWA

ARTYKUŁ 40. Do obowiązków Komisji Wykonawczej i Finansowej należy –

Zabezpieczenia

Wystawianie zabezpieczeń w takiej liczbie, jakiej domaga się tego od czasu do czasu Rada Dyrektorów.

Badanie depozytów

2. Dopilnowanie, by fundusze Zakonu były lokowane w imieniu Zakonu, z zastrzeżeniami przewidzianymi w niniejszym artykule, oraz na właściwych rachunkach, z uwzględnieniem warunków i ograniczeń nałożonych na każdy fundusz, a także by wspomniane środki były lokowane w bezpiecznych instytucjach depozytowych wskazanych przez Radę Dyrektorów w formie przewidzianej przez prawa Zakonu.

Inwestowanie środków

3. Inwestowanie wszystkich środków, lub ich części, zgodnie ze swoją decyzją w obligacje Stanów Zjednoczonych lub inne obligacje, nieruchomości, dzierżawę lub pożyczki zabezpieczone hipoteką z pierwszeństwem zaspokojenia lub innym zabezpieczeniem z pierwszeństwem zaspokojenia na nieruchomości, a także inne papiery wartościowe dopuszczalne prawem dla inwestycji niniejszego Zakonu. Komisja może też dokonywać wszelkich innych zakupów, do jakich od czasu do czasu uprawnia ją niniejszy Zakon.

Komisja Wykonawcza i Finansowa posiada pełnię praw do sprzedawania, wymieniania, przenoszenia i przekazywania wszelkich obligacji, hipotek i papierów wartościowych oraz wszelkiego innego majątku, czy to nieruchomości, czy rzeczy ruchomych, należących do Rycerzy Kolumba, oraz do finalizowania odpowiedniego dokumentu ich przeniesienia, czego dokonują Najwyższy Rycerz i Najwyższy Sekretarz (lub Asystent Najwyższego Sekretarza).

W sytuacji, w której prawo kanadyjskie wymaga złożenia depozytu, dla podporządkowania się takiemu prawu można nabyć i złożyć jako depozyt obligacje dopuszczone przez prawo do złożenia w depozycie w danej jurysdykcji.

Komisja Wykonawcza i Finansowa realizuje wszystkie uprawnienia Rady Dyrektorów w okresie między posiedzeniami wspomnianej Rady, z wyjątkiem tych uprawnień i obowiązków, które zostały przekazane do innych komisji zgodnie z prawami Zakonu lub wskazaniem Rady Dyrektorów.

4. Najwyższy Sekretarz sporządza rzetelny i wierny protokół z obrad Komisji.

KOMISJA REWIZYJNA

ARTYKUŁ 41. Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy –

Kontrola roczna

1. Przynajmniej raz w roku, po 31 grudnia przeprowadzenie dokładnej kontroli wszystkich rachunków oraz spraw finansowych Zakonu, innych niż te dotyczące rad stanowych i zależnych, oraz wszystkich wpływów i wydatków wszelkiego rodzaju, niezależnie od tego, przez kogo poczynionych, i w tym celu wspomniana Komisja może zatrudnić wykwalifikowanego księgowego, by pomógł w przeprowadzeniu takiej kontroli oraz w audycie z nią się wiążącym.

Kontrola inwestycji

2. Prowadzenie kontroli od czasu do czasu, a przynajmniej raz w roku, zliczenie i zweryfikowanie wszystkich obligacji, papierów dłużnych, hipotek i innych dokumentów potwierdzających inwestycje Zakonu. W tym celu wszystkie skarbcie i sejfy, w których takie dokumenty są przechowywane, otwiera się na wniosek wspomnianej Komisji, żeby sprawdzić, czy odsetki płacone są w terminie, ubezpieczenie jest kontynuowane i czy zostały zapłacone wszystkie podatki od nieruchomości, na których Zakon ma zabezpieczenie w formie hipoteki lub w inny sposób.

Kontrola metod płatności

3. Przeprowadzanie ogólnej kontroli sposobu i formy wpłat do Najwyższego Sekretarza i Najwyższego Skarbnika oraz płatności przez nich dokonywanych, a także analizowanie i składanie sprawozdań z ogólnej kondycji ksiąg i rachunków, protokołów i dokumentów Najwyższego Urzędu oraz Funkcjonariuszy Rady Najwyższej.

Kontrola sprawozdań Funkcjonariuszy

4. Kontrolowanie sprawozdań składanych przez Komisję Wykonawczą i Finansową, Najwyższego Sekretarza i Najwyższego Skarbnika oraz innych funkcjonariuszy finansowych, jak i weryfikowanie ich prawidłowości.

Inne kontrole

5. Prowadzenie innych i dodatkowych kontroli oraz kontroli, o jakie może wystąpić Rada Dyrektorów lub Najwyższy Rycerz lub jakie, w opinii wspomnianej Komisji, można uznać za korzystne dla interesów Zakonu.

Sprawozdanie dla Rady Dyrektorów

6. Przygotowanie i złożenie szczegółowego sprawozdania na piśmie z każdej kontroli na najbliższym kolejnym posiedzeniu Rady Dyrektorów i poświadczenie, jakie rachunki zostały skontrolowane, a także poświadczenie ich prawidłowości, szczególnie w odniesieniu do sytuacji Funduszu Ogólnego Zakonu i każdego funduszu specjalnego, oraz lokalizacji i wysokości depozytów, jak i inwestycji każdego funduszu oraz wszystkich inwestycji Zakonu.

Sprawozdanie dla Rady Najwyższej

7. Przygotowanie rocznego sprawozdania dla Rady Najwyższej, obejmującego podsumowanie sprawozdań półrocznych i wszystkich pozostałych sprawozdań, zawierającego krytyczne opinie i rekomendacje, jakie wspomniana Komisja uzna za stosowne.

Zwołanie posiedzenia Rady Dyrektorów

8. W celu przedłożenia sprawozdania, o ile w opinii wspomnianej Komisji Rewizyjnej natychmiastowe działanie w tej mierze jest konieczne, Komisja Rewizyjna może sama lub za pośrednictwem Najwyższego Rycerza zwołać posiedzenie nadzwyczajne Rady Dyrektorów.

Dostęp do ksiąg etc.

9. Księgi i rachunki każdego i wszystkich funkcjonariuszy Zakonu, włączając funkcjonariuszy rad zależnych, w każdej chwili udostępnia się za powiadomieniem lub bez niego dla celów kontroli prowadzonej przez Komisję Rewizyjną. Wspomniana Komisja jest uprawniona do wejścia w ich posiadanie, a wszyscy funkcjonariusze dostarczają je Komisji i odpowiadają na każde i wszystkie pytania ich dotyczące, a także w miarę możliwości pomagają Komisji w przeprowadzeniu kontroli.

KOMISJA STATUTOWA

Artykuł 42. Komisja Statutowa ma pełne uprawnienia w zakresie przyjmowania i odrzucania statutów założycielskich, co podlega zatwierdzeniu przez Radę Dyrektorów.

KOMISJA DS. ZAOPATRZENIA – OBOWIĄZKI

Artykuł 43. Najwyższy Rycerz, Najwyższy Sekretarz, Najwyższy Adwokat i dwóch członków Rady Dyrektorów tworzą stałą Komisję ds. Zaopatrzenia. Przygotowują oni formularze wniosków członkowskich, formularze dla potrzeb badań lekarskich, zaświadczeń ubezpieczeniowych, ksiąg, protokołów, a także wszystkie niezbędne wzory i formularze regulowane prawami i zasadami Zakonu, które podlegają zatwierdzeniu przez Radę Dyrektorów. Po ich zatwierdzeniu wspomniana Komisja ds. Zaopatrzenia kieruje nabywaniem wszystkich aktualnie potrzebnych artykułów zaopatrzenia oraz tego rodzaju artykułów, jakie zostały wskazane jako konieczne i stosowne oraz może przyjąć zasady i rozporządzenia dotyczące nabywania artykułów zaopatrzenia przez Najwyższy Urząd.

Wspomniana Komisja ustala cenę wszystkich artykułów zaopatrzenia dla funkcjonariuszy i rad zależnych w takiej wysokości, żeby Zakon otrzymał z rad zależnych i od funkcjonariuszy za zaopatrzenie w te artykuły przynajmniej zwrot ich kosztów, jak i niezbędnych wydatków na przesyłkę ekspresową lub opłatę pocztową, oraz może zlecić Najwyższemu Sekretarzowi zaopatrzenie rad zależnych i funkcjonariuszy w artykuły gwarantowane w ten sposób przez wspomnianą Komisję, po cenach, które zostaną w tym celu ustalone, oraz pobranie odpowiedniej kwoty od wspomnianych rad zależnych lub funkcyjona-

riuszy. Natomiast rady zależne mają obowiązek używać wyłącznie artykułów zaopatrzenia dostarczanych w powyższy sposób.

Porządek obrad

Artykuł 44. Porządek obrad Rady Dyrektorów

1. Sprawdzenie obecności.
2. Odczytanie protokołu.
3. Powołanie Komisji.
4. Komunikaty.
5. Sprawozdanie Najwyższego Sekretarza.
6. Sprawozdanie Najwyższego Skarbnika,
7. Sprawozdanie Najwyższego Adwokata.
8. Sprawozdanie Sekretarza i Skarbnika o Funduszu Rezerwowym.
9. Sprawozdania Komisji.
10. Sprawozdania Najwyższego Sekretarza o stanie ubezpieczeń, odsetek i podatków.
11. Sprawozdania dot. spraw różnych.
12. Sprawy niedokończone.
 - (a) Przekazane przez Radę Najwyższą.
 - (b) Z poprzedniego posiedzenia.
13. Nowe sprawy.
14. Określenie Składek na Wydatki Ogólne.
15. Rozpatrywanie odwołań.
16. Zakończenie posiedzenia.

ROZDZIAŁ VII

FUNDUSZE ZAKONU

FUNDUSZ OGÓLNY

ARTYKUŁ 46. Poza funduszami specjalnymi, które można ustanowić, oraz odrębnymi rachunkami dla wszystkich transakcji związanych z programem wypadkowym i zdrowotnym, zgodnie z postanowieniami Artykułu 47, istnieje również Fundusz Ogólny, który tworzą wszystkie środki pieniężne lub inne rodzaje własności uzyskane przez Radę Najwyższą z wszelkich dowolnych źródeł, innych niż rachunki funduszy specjalnych oraz Fundusz Wypadkowy i Zdrowotny.

ARTYKUŁ 47. Istnieje odrębny rachunek dla wszystkich transakcji związanych z programem wypadkowym i zdrowotnym, na który to rachunek wpływają wszystkie wpłaty zebrane z tytułu umów wypadkowych i zdrowotnych oraz narosłe sumy i które to rachunki będą obciążane wszystkimi stratami i kosztami poniesionymi w związku z takimi umowami oraz na które to rachunki wpłacane będą wszystkie ewentualne dywidendy. Żadna część pieniędzy zebrana w dowolnym celu innym niż z tytułu umów wypadkowych i zdrowotnych, ani też żadna część narosłych sum nie może być przekazana na rachunek wypadkowy i zdrowotny w celu pokrycia strat lub kosztów programu wypadkowego i zdrowotnego, albo w celu utrzymywania tam wymaganej rezerwy, z wyjątkiem sumy przekazanej z nieprzypisanego Funduszu Ogólnego do Funduszu Wypadkowego i Zdrowotnego przez Radę Najwyższą. Jakikolwiek niedobory w Funduszu Wypadkowym i Zdrowotnym rozdziela się wyłącznie między umowy wypadkowe i zdrowotne. Rada Dyrektorów może przekazać całość lub pewną część nadwyżki z Funduszu Wypadkowego i Zdrowotnego do Funduszu Ogólnego. Postanowienia niniejszego artykułu nie mogą być interpretowane jako dotyczące produktów Zakonu dotyczących Opieki Długoterminowej.

Sposób deponowania

ARTYKUŁ 50. Fundusze Zakonu, z wyjątkiem ich części w formie obligacji, hipotek, pożyczek i innych papierów wartościowych lub w formie odsetek czy innych kwot narosłych lub przypadających do zapłaty, lokowane są w instytucjach depozytowych wyznaczonych przez Radę Dyrektorów i zgodnie z zasadami przez Radę ustalonymi.

WYDATKOWANIE FUNDUSZY

Artykuł 51. Fundusze Zakonu są wydatkowane w formie i w sposób określony przez Radę Dyrektorów.

SPECJALNE PRZEZNACZENIE

ARTYKUŁ 52. Fundusze Zakonu są specjalnie przeznaczone zgodnie z konkretnym celem, dla którego zostały stworzone.

PRZYCHODY

ARTYKUŁ 53. Wszystkie przychody różnych funduszy Zakonu lub jakiegokolwiek ich inwestycje zapisuje się na rachunek wspomnianych fun-

duszy, odliczając koszty inwestycyjne tych funduszy, które - zgodnie z prawem – zostały zatwierdzone przez Radę Dyrektorów.

KLAUZULA HIPOTEKI

ARTYKUŁ 54. W wypadku, gdy fundusze Zakonu są inwestowane za zabezpieczeniem hipotecznym, hipoteka lub papier dłużny zabezpieczony w ten sposób powinien zawierać klauzulę, że płatność na jego podstawie następuje wyłącznie na rzecz Rycerzy Kolumba, New Haven, Conn., w formie uwierzytelnionego czeku płatnego na rzecz „Rycerzy Kolumba”, i że żadna inna forma płatności nie zwalnia wspomnianego długu hipotecznego. Wspomniany czek składany jest w celu zasilenia funduszu, do którego należy.

LIMIT DEPOZYTU

ARTYKUŁ 55. Żaden depozyt nie może gromadzić środków Zakonu w wysokości przekraczającej dwadzieścia procent kapitału, nadwyżki i niepodzielonych zysków rachunku.

ROZDZIAŁ VIII RADY STANOWE

Kompetencje i uprawnienia

ARTYKUŁ 56. (a) Niniejszym zezwala się i zaleca Radom Stanowym rozważanie na dorocznych zebraniach, wszelkich spraw jakkolwiek związanych z pomyślnością i porządkiem oraz prawami społeczeństwa stanu, czy też całego Zakonu, a także głosowanie i przyjmowanie rezolucji w tym zakresie i składanie sprawozdań na ich temat do Rady Najwyższej w celu podjęcia działań. Wspomniane rady mogą przyjmować prawa dla celów własnego zarządzania jak i dla zarządzania lokalnymi radami na terenie stanu, we wszystkich sprawach niesprzecznych z konstytucją, prawami, zasadami i regulacjami Rady Najwyższej lub Rady Dyrektorów, a także mogą przyjmować prawa i zasady dla wprowadzenia ich w życie. Żadne prawo lub regulacje przyjęte przez jakąkolwiek Radę Stanową nie nabiorą mocy prawnej nim nie zostaną zatwierdzone przez Radę Dyrektorów, do której takie prawo lub regulacja jest przedstawiana do zaaprobowania lub odrzucenia przez Delegata Stanowego.

(b) Rady Stanowe poddają corocznemu audytowi, wszystkie księgi i dane finansowe Rady Stanowej i afiliowanych jednostek licencjonowanemu biegłemu rewidentowi księgowemu, który wystawi pisemną opinię o kondycji wspomnianej Rady Stanowej i afiliowanych jednostek. Kopia opinii na piśmie, włącznie ze sprawozdaniami finansowymi, stanowi punkt porządku obrad Rady Stanowej.

Nakładanie składek

ARTYKUŁ 57. Niniejszym uprawnia się Rady Stanowe do nakładania, pobierania i egzekwowania składek od rad lub członków na terenie stanu, które uznają za konieczne do pokrycia ich uzasadnionych wydatków. Rady, które zaniechają zapłacenia takich składek lub składek dla Rady Najwyższej, nie mają prawa do przedstawicielstwa we właściwej Radzie Stanowej, póki ich nie zapłacą wraz z wszelkimi zaległościami.

Wakaty

ARTYKUŁ 58. Powołania na wakaty w jakimkolwiek z urzędów Rady Stanowej są dokonywane na okres pozostały do wygaśnięcia kadencji przez Funkcjonariuszy Rady Stanowej. W przypadku jakiegokolwiek wakatu w urzędzie zastępcy do Rady Najwyższej jest on uzupełniany przez Delegata Stanowego.

Okres służby – Delegat Stanowy

ARTYKUŁ 59. Członek, który przez cztery kadencje służył na stanowisku Delegata Stanowego, nie kwalifikuje się do wyboru na to stanowisko.

ROZDZIAŁ IX

DELEGACI STANOWI

Kompetencje i obowiązki

ARTYKUŁ 60. Delegat Stanowy wybierany jest, jak postanowiono powyżej, w jurysdykcjach, gdzie istnieje Rada Stanowa, do sprawowania funkcji przez kadencję jednego roku. Delegat Stanowy -

Funkcjonariusz wykonawczy

1. Jest głównym funkcjonariuszem wykonawczym Zakonu na terenie stanu i przedstawicielem Rady Dyrektorów oraz Najwyższego Rycerza.

Przewodniczy zebraniom etc.

2. Przewodniczy wszystkim zebraniom Rady Stanowej i ex-officio jest członkiem wszystkich komisji wspomnianej rady. W przypadku nieobecności lub niedyspozycji Delegata Stanowego wszystkie obowiązki Delegata Stanowego pełni Sekretarz Stanowy. W przypadku nieobecności Delegata Stanowego i Sekretarza Stanowego odpowiedzialność za wypełnianie obowiązków Delegata Stanowego spada na innych Funkcjonariuszy Rady Stanowej, w porządku, w jakim są oni wymienieni w Artykule 12(c) Konstytucji Zakonu.

Identyczne kompetencje co Delegaci Rejonowi

3. Ma wszystkie uprawnienia i kompetencje przyznane poniżej Delegatom Rejonowym.

Tworzy rejony

4. Obejmując stanowisko, dzieli stan na rejony, które są zatwierdzone przez Najwyższego Rycerza lub Radę Dyrektorów.

Wyznacza Delegatów Rejonowych

5. Wyznacza i powołuje Delegata Rejonowego do zatwierdzenia przez Najwyższego Rycerza, który będzie członkiem ubezpieczonym lub stowarzyszonym, spełniającym wszystkie wymogi członkowskie, dla każdego z należycie zatwierdzonych rejonów na terenie stanu, oraz kieruje i sprawuje nadzór nad wszystkimi Delegatami Rejonowymi w ten sposób powołanymi, których kadencja wygasa 30 czerwca każdego roku. Z wyjątkiem nadzwyczajnych okoliczności określonych przez Najwyższego Rycerza za rekomendacją Delegata Stanowego, członek, który przez osiem kolejnych kadencji służył na stanowisku Delegata Rejonowego, nie kwalifikuje się do wyboru na to stanowisko.

Składa sprawozdania

6. Składa Radzie Stanowej na jej dorocznym zebraniu pisemne sprawozdania o kondycji Zakonu w obrębie jego stanu i może od czasu do czasu być zobowiązany do złożenia sprawozdania na żądanie Najwyższego Rycerza lub Rady Dyrektorów.

Inne kompetencje i obowiązki

7. Posiada pozostałe kompetencje i pełni pozostałe obowiązki, jak to przewidują prawa Zakonu.

Nadzoruje nadawanie stopnia rycerskiego

8. Nadzoruje ceremonię inicjacji (Trzeciego) Stopnia Rycerskiego.

Wydatki

ARTYKUŁ 61. Niezbędne wydatki Delegata Stanowego, które obciążają Radę Najwyższą, pokrywane są z Konta Ogólnego na podstawie przedłożonych rachunków.

ROZDZIAŁ X**DELEGACI REJONOWI I TERYTORIALNI****Kompetencje i obowiązki**

ARTYKUŁ 62. Delegaci Rejonowi powoływani są jak postanowiono powyżej i sprawują urząd wedle życzenia Delegata Stanowego, ale nie dłużej niż przez okres jego kadencji.

Delegaci Rejonowi i Terytorialni –

Nadzorują rady

1. Sprawują ogólną kontrolę i nadzór nad radami w obrębie właściwych im rejonów i są odpowiedzialni za wprowadzanie w życie praw i zasad Zakonu przez wspomnianą radę.

Stopnie

2. Kierują ceremonią inicjacji Formacji (Drugiego) Stopnia.

Przeprowadzają inspekcję ksiąg etc.

3. Przeprowadzają inspekcję ksiąg, kwitów i rachunków rad w rejonie i w każdej chwili mogą ich zażądać do sprawdzenia.

Wprowadzają na stanowiska funkcjonariuszy

4. Wprowadzają na stanowisko funkcjonariuszy rad.

Rady zobowiązane do podporządkowania się

5. Delegat Rejonowy jest uznawany jako specjalny przedstawiciel Delegata Stanowego, a Delegat Terytorialny jako specjalny przedstawiciel Najwyższego Rycerza. Funkcjonariusze rozmaitych rad i członkowie bez zastrzeżeń podporządkowują się ich rozstrzygnięciom i decyzjom we wszystkich kwestiach spornych lub innych oraz wszystkim zgodnym z prawem poleceniom przez nich wydanym.

Zapewniają ceremonialną inicjacji

6. Przyjmują odpowiedzialność za dopilnowanie, by kandydaci do stopni w każdej radzie uzyskali wymagane stopnie tak sprawnie jak to tylko możliwe.

Przyczyniają się do właściwego prowadzenia rachunków

7. Sprawiają, by rachunki rad w ich rejonie prowadzone były w księgach dostarczanych przez Najwyższego Sekretarza oraz w sposób przewidziany przez prawo.

Informują o zawieszeniu

8. Informują Najwyższego Sekretarza niezwłocznie o każdym pisemnym ustaleniu faktów lub zawieszeniu w obowiązkach dokonanym przez niego.

Zabierają księgi etc.

9. W przypadku rozwiązania rady zabierają właściwe księgi i dokumenty wspomnianej rady w imieniu Zakonu.

Kierują powiernikami

10. Kierują powiernikami rad i wyznaczają im zadania, kiedy uznaje się je za godne polecenia.

Składają sprawozdania

11. Składają pisemne sprawozdanie o kondycji rad w ich rejonie na prośbę wnioskującego o to Delegata Stanowego, Najwyższego Rycerza lub Rady Dyrektorów.

Inne obowiązki

13. Wypełniają inne obowiązki przewidziane prawami Zakonu lub nakazane przez Delegata Stanowego, Najwyższego Rycerza bądź Radę Dyrektorów.

Działalność poza rejonem

ARTYKUŁ 63. Delegaci Stanowi i Terytorialni mogą działać poza granicami swoich jurysdykcji na zaproszenie Delegata Stanowego lub Terytorialnego jurysdykcji, w której ma być wykonane zadanie, pod warunkiem, że w takim przypadku żadne wydatki nie obciążą Rady Najwyższej, chyba że zadania te zostały również zlecone przez Radę Dyrektorów lub Najwyższego Rycerza.

Delegaci Rejonowi mogą działać poza granicami własnych rejonów na prośbę swojego Delegata Stanowego; ale jeśli ma to mieć miejsce poza własnym stanem lub jurysdykcją, to konieczna jest również zgoda Delegata Stanowego lub Terytorialnego tego drugiego stanu lub jurysdykcji. Dodatkowo Rada Najwyższa nie jest obciążana żadnymi wydatkami z tytułu zadań wykonanych poza własnym stanem lub jurysdykcją Delegatów Rejonowych, chyba że zadania te zostały im również wskazane przez Radę Dyrektorów lub Najwyższego Rycerza.

Wydatki

ARTYKUŁ 64. Niezbędne wydatki poniesione przez Delegata Terytorialnego lub Rejonowego podczas wykonywania przez niego jego obowiązków w obrębie własnego rejonu pokrywane są na podstawie przedstawionych rachunków po zatwierdzeniu przez Delegata Stanowego. Jednak żadne wydatki Delegata Rejonowego nie obciążają Rady Najwyższej jeśli dotyczą zadań wykonanych poza jego własnym rejonem, chyba że do poniesienia kosztów tych zadań uprawnili go wcześniej Najwyższy Rycerz lub Rada Dyrektorów.

Delegaci Terytorialni – obowiązki

ARTYKUŁ 65. W jurysdykcjach, w których nie ma Rady Stanowej, Najwyższy Rycerz powołuje Delegata Terytorialnego, który posiada wszystkie kompetencje, obowiązki i zadania Delegata Stanowego i podlega kontroli, kierownictwu i nadzorowi Najwyższego Rycerza lub Rady Dyrektorów, a sprawuje urząd do chwili, gdy wyznaczony zostanie jego następcą. Delegat Terytorialny jest członkiem ubezpieczonym, chyba że pozostaje na terytorium objętym zakazem ubezpieczenia.

ROZDZIAŁ XII

ŚWIADCZENIA, WPLĄTY I SKŁADKI

Definicje

ARTYKUŁ 69. Termin „Świadczenie Pośmiertne”, za każdym razem, gdy przywoływany jest w konstytucji lub w prawach Zakonu, oznacza roszczenie, prawo, zapis, świadczenie lub pieniądze należne z tytułu ubezpieczenia na wypadek śmierci osoby ubezpieczonej, z wyłączeniem jakiegokolwiek sumy płatnej z tytułu załączonej klauzuli świadczenia uzupełniającego.

(a) Członek ubezpieczony spełniający wszystkie wymogi członkowskie, to członek dysponujący wszystkimi prawami i przywilejami Zakonu zgodnie z postanowieniami praw dotyczących członków ubezpieczonych.

(b) Nieaktywny członek ubezpieczony, to członek wydalony lub zawieszony, ipso facto lub inaczej, albo członek, któremu wystawiono kartę wycofania a który jest posiadaczem polisy ubezpieczenia na życie lub polisy renty dożywotniej albo polisy opieki długoterminowej, które zachowują ważność na podstawie dokonywania wpłat lub inaczej. Taki członek nie ma prawa do przywilejów członkowskich, z wyjątkiem prawa do ubiegania się o dodatkowe ubezpieczenie lub świadczenie renty dożywotniej. Nieaktywne członkostwo kończy się ipso facto w momencie wygaśnięcia okresu, podczas którego ubezpieczenie lub renta dożywotnia zachowuje ważność, chyba że członek wcześniej odzyska członkostwo spełniające wszystkie wymogi zgodnie z prawami Zakonu.

(c) Termin „Dodatkowe Świadczenie Pośmiertne Z Tytułu Wypadku” jest synonimem terminu „Podwójne Świadczenie Odszkodowawcze” i oznacza świadczenia uzupełniające płatne, zgodnie z warunkami klauzuli załączonej do polisy, tylko wtedy, gdy płatne jest świadczenie pośmiertne, a śmierć osoby ubezpieczonej była skutkiem wyłącznie obrażeń z tytułu wypadku, przed wygaśnięciem określonym we wspomnianej klauzuli. Dodatkowa kwota płatna z tytułu tego świadczenia nie przekroczy wysokości świadczenia pośmiertnego i jest wypłacana beneficjentowi w tej samej formie i w taki sam sposób jak świadczenie pośmiertne.

(d) Termin „Świadczenie Zwolnienia Z Tytułu Niepełnosprawności” oznacza świadczenie uzupełniające przyznawane posiadaczowi polisy zgodnie z warunkami klauzuli dołączonej do polisy, polegające na zwolnieniu z opłacania składek na wypadek całkowitej i trwałej niepełnosprawności osoby ubezpieczonej w okresie składkowym polisy i poprzedzającym rocznicę polisy najbliższą sześćdziesiątym urodzinom osoby ubezpieczonej.

(e) Termin „Świadczenie Z Tytułu Zapisu Na Ubezpieczenie Na Życie” oznacza świadczenie lub pieniądze należne i płatne, jeśli osoba ubezpieczona dożyje wieku określonego w polisie w ramach planu ubezpieczenia na życie, ciągłość którego to ubezpieczenia była zachowana do momentu płatności tegoż ubezpieczenia na życie.

(f) Termin „Składka Na Świadczenie Pośmiertne” oznacza, o ile nie postanowiono wyraźnie inaczej, regularną składkę, wymaganą w przypadku Polis Świadczeń Starego Systemu Ubezpieczeniowego.

(g) Termin „wplata” oznacza kwoty płatne przez posiadacza polisy w ramach Polis Świadczeń Nowego Systemu Ubezpieczeniowego.

(h) Termin „sześćdziesiąte urodziny” oznacza sześćdziesiątą rocznicę dnia urodzin, a podobne wyrażenia dla innych przedziałów wiekowych mają analogiczne znaczenie.

(i) Termin „Świadczenie Płatnika” oznacza uzupełniające świadczenie przyznawane zgodnie z warunkami klauzuli załącznika do polisy dla niepełnoletnich, polegające na zwolnieniu z opłacania składek wymaganych z tytułu takiej polisy ubezpieczenia dla niepełnoletnich za okres pozostały po śmierci wyznaczonego Płatnika lub podczas całkowitego i trwałego inwalidztwa tegoż Płatnika.

(j) Termin „posiadacz polisy” oznacza osobę uznawaną przez Zakon za sprawującą kontrolę nad polisą.

(k) Termin „Polisa” oznacza, o ile nie został określony inaczej, wszelką polisę ubezpieczeniową, polisę renty dożywotniej, polisę opieki długoterminowej lub inną polisę oferowaną przez Zakon.

Kwota

ARTYKUŁ 70.1. Polisy są wystawiane w każdym stanie lub innej mniejszej jednostce politycznej lub rejonie agencyjnym, zgodnie ze wskazaniem Rady Dyrektorów, na każdą kwotę świadczenia pośmiertnego o kwocie ubezpieczeniowej nie mniejszej niż 1000 dolarów, lub innej ustanowionej minimalnej kwoty.

2. Polisy renty dożywotniej opiewają na kwoty nie mniejszej wypłaty niż 20 dolarów miesięcznie lub na kwotę minimalną określoną przez Radę Dyrektorów. Członkowie posiadający polisy renty dożywotniej, o ile spełniają wszystkie wymogi członkowskie, klasyfikowani są jako członkowie ubezpieczeni zgodnie z definicją Artykułu 69 (a), a jeśli nie spełniają wszystkich wymogów członkowskich, klasyfikowani są jako nieaktywni członkowie ubezpieczeni zgodnie z definicją Artykułu 69 (b).

3. Polisy opieki długoterminowej opiewają na kwotę minimalną wyznaczoną przez Radę Dyrektorów. Członkowie posiadający polisy opieki długoterminowej na dowolną kwotę, o ile spełniają wszystkie wymogi członkowskie, klasyfikowani są jako członkowie ubezpieczeni zgodnie z definicją Artykułu 69 (a), a jeśli nie spełniają wszystkich wymogów członkowskich, klasyfikowani są jako nieaktywni członkowie ubezpieczeni zgodnie z definicją Artykułu 69 (b).

4. Polisy wystawione w którejś z Prowincji Kanady podlegają prawom tejże Prowincji.

Beneficjenci

ARTYKUŁ 71.1. Każdy wniosek o polisę zawiera wskazanie beneficjenta. Posiadacz polisy może od czasu do czasu zmienić to wskazanie w

formie i w sposób wyznaczony przez Radę Dyrektorów, z tym zastrzeżeniem, że Zakon może odmówić zaakceptowania każdego wskazania lub zmiany wskazania, które w opinii Zakonu oznaczałoby złamanie prawa stanowego lub prawa prowincji, któremu podlega dana polisa, albo kiedy w opinii Zakonu oznaczałoby to brak istotnego interesu ubezpieczeniowego.

2. W przypadku, gdy w momencie śmierci ubezpieczonego, okazuje się, że posiadacz polisy nie dokonał wskazania beneficjenta, lub że wszyscy wskazani beneficjenci nie żyją, czy też, jeśli wskazanie okaże się nieskuteczne z powodu niezgodności z prawem lub z innych powodów, wówczas świadczenie pośmiertne wypłacane jest w następującej kolejności:

Pierwszy: małżonek ubezpieczonego.

Drugi: dzieci ubezpieczonego. W tym artykule, pojęcie „dzieci” definiuje się jako: 1) wszystkie biologiczne dzieci ubezpieczonego; 2) wszystkie legalnie zaadoptowane dzieci ubezpieczonego; 3) wszyscy pasierbowie ubezpieczonego pochodzących ze związku małżeńskiego w którym ubezpieczony pozostaje w chwili śmierci; 4) potomstwo zmarłych dzieci ubezpieczonego, które to potomstwo przyjmuje udział po swoim zmarłym rodzicu.

Trzeci: Rodzice biologiczni ubezpieczonego, chyba że osoba ubezpieczona została legalnie zaadoptowana; w takim przypadku: rodzice adopcyjni.

Czwarty: Żyjący bracia i siostry ubezpieczonego.

Piąty: Masa spadkowa osoby ubezpieczonej.

Uprawnieni do uzyskania wypłaty

ARTYKUŁ 72. Po otrzymaniu przez Najwyższy Urząd stosownego świadectwa zgonu osoby ubezpieczonej Zakon wypłaca beneficjentowi lub beneficjentom legalnie do tego uprawnionym taką sumę, na jaką zmarły był ubezpieczony, z zachowaniem warunków i postanowień polis ubezpieczeniowych, z tytułu których płatność jest dokonywana. Jeśli beneficjent jest osobą niepełnoletnią lub nieposiadającą zdolności do czynności prawnych, Zakon, gdy tak zdecyduje, wypłaca w sposób określony poniżej sumę należną takiej osobie niepełnoletniej czy nieposiadającej zdolności do czynności prawnych - osobie lub osobom, które w opinii Zakonu opiekują się i utrzymują taką niepełnoletnią lub nieposiadającą zdolności do czynności prawnych osobę, a płatność taka lub płatności stanowią całkowite wywiązanie się Zakonu z odpowiedzialności w zakresie takiej płatności. Jeśli suma przypadająca do wypłaty osobie niepełnoletniej lub nieposiadającej zdolności do czynności prawnych nie przekracza jednego tysiąca dolarów, może zostać wypłacona jednorazowo w sposób określony powyżej; jeśli suma przypadająca do wypłaty osobie niepełnoletniej lub nieposiadającej zdolności do czynności prawnych przekracza jeden tysiąc dolarów, może być wypłacona w sposób określony powyżej w ratach miesięcznych nie wyższych niż pięćdziesiąt dolarów każda.

Powody braku wypłaty

ARTYKUŁ 73. (a) W odniesieniu do polis Świadczeń Nowego Systemu Ubezpieczeniowego: (1) Jeśli posiadacz polisy doprowadził do wydania mu polisy w drodze oszustwa, podania fałszywych istotnych danych we wniosku lub podania istotnych oświadczeń niezgodnych z prawdą badającemu go lekarzowi, (A) z tytułu tej polisy nie wypłaca się żadnego świadczenia pośmiertnego, chyba że polisa była w mocy za życia osoby ubezpieczonej przez dwa lata od daty jej wystawienia, a także (B) nie wypłaca się i nie przyznaje podwójnego świadczenia odszkodowawczego (dodatkowego świadczenie pośmiertnego z tytułu wypadku), ani świadczenia zwolnienia z tytułu niepełnosprawności, z zastrzeżeniem postanowień klauzuli dodatkowej. (2) Jeśli w ciągu dwóch lat od daty polisy nastąpi śmierć osoby ubezpieczonej w wyniku aktu samobójczego, czy to zdrowej psychicznie, czy nie, limitem odpowiedzialności Zakonu z tytułu tej polisy jest suma wszystkich zapłaconych składek.

Termin płatności świadczenia

ARTYKUŁ 74. Wspomniane ubezpieczenie jest należne i płatne osobie lub osobom do niego uprawnionym po dziewięćdziesięciu dniach od dnia otrzymania świadectwa zgonu osoby ubezpieczonej przez Najwyższego Sekretarza, ale może zostać wypłacone przed tą datą. Żadne pozwy lub inne działania, w oparciu o prawo lub zasadę słuszności, z tytułu roszczeń wynikających z lub na podstawie polisy albo umowy ubezpieczenia zawartej z Rycerzami Kolumba nie będą prowadzone, chyba że zostały wniesione w terminie wyznaczonym przez prawo stanu lub prowincji w której wystawiona została polisa, lub – w przypadku, gdy ustawa nie określa żadnego terminu – działania nie zostaną wszczęte w ciągu dwóch lat od wystąpienia przyczyny podstawy działania.

Brak wcześniejszej wypłaty

ARTYKUŁ 75. W każdym razie beneficjentowi lub innej osobie uprawnionej do świadczenia pośmiertnego nie dokonuje się wcześniejszej wypłaty na poczet całej sumy. W wypadku, gdy Zakon staje się lub jest stroną jakiegokolwiek postępowania sądowego lub innego postępowania prawnego w celu określenia, komu należy wypłacić świadczenie, Zakon ma prawo włączyć wszystkie osoby, które zgłaszają jakiegokolwiek roszczenia do tego świadczenia, jako strony takiego postępowania, a wszystkie koszty sądowe, łącznie z rozsądnym honorarium dla zewnętrznego prawnika reprezentującego Zakon, opłacane są z kwoty należnej z tytułu tej polisy.

Brak kontroli testamentowej

ARTYKUŁ 76. Z poszanowaniem praw stanowych i prowincji, jakie mogą mieć zastosowanie, w żadnym wniosku czy polisie czy gdziekolwiek indziej nie może występować zapis umożliwiający wskazanie na podstawie - lub stwierdzenie poprzez odniesienie do - jakiegokolwiek testamentu osoby lub osób, powierników lub beneficjentów, którym miałyby zostać wypłacone jakiegokolwiek świadczenia, albo suma bądź udział jakiegokolwiek beneficjenta. Żaden testament nie może kontrolować lub mieć wpływu na przydzielanie lub rozdzielanie, albo też na

prawa jakiejkolwiek osoby do jakichkolwiek świadczeń płatnych przez niniejszy Zakon.

Brak wskazania beneficjanta

ARTYKUŁ 77 W przypadku śmierci osoby ubezpieczonej bez wskazania beneficjanta, albo gdy żaden stosownie wskazany beneficjent nie pozostał przy życiu, czy też gdy wskazanie beneficjanta okazało się nieskuteczne z powodu niezgodności z prawem lub innych przyczyn wtedy płatność środków z tytułu polisy wypłacana jest zgodnie z postanowieniami Artykułu 71 po konsultacji z Najwyższym Adwokatem Zakonu.

Polisa ubezpieczeniowa

ARTYKUŁ 78. Polisy ubezpieczeniowe, w formie określonej przez Radę Dyrektorów, wystawia Najwyższy Sekretarz.

Zmiana beneficjanta

ARTYKUŁ 79. (a) Z poszanowaniem praw prowincji i stanu, jakie mogą mieć zastosowanie, posiadacz polisy, który życzy sobie zmienić beneficjanta lub beneficjentów, składa u Najwyższego Sekretarza pisemną prośbę o taką zmianę, podając nazwisko lub nazwiska nowego beneficjanta lub beneficjentów, jak może być wymagane zgodnie z prawami Zakonu, po czym zmiana taka zostaje zapisana w bazie danych Zakonu.

Moment obowiązywanie zmiany

(b) Wspomniana zmiana beneficjanta, o ile pozostaje w zgodzie z prawami, obowiązuje od otrzymania pisemnej prośby o zmianę przez Najwyższy Urząd.

Warunki polisy ubezpieczeniowej

ARTYKUŁ 80. Żaden funkcjonariusz, pracownik czy agent Zakonu lub jakiegokolwiek rady tegoż nie jest władny, uprawniony ani kompetentny do zwolnienia z któregokolwiek z warunków na podstawie których polisy ubezpieczeniowe są wydawane ani do zmiany, odbiegania od lub zwolnienia od któregokolwiek z przepisów konstytucji lub praw. Każda polisa ubezpieczeniowa wystawiana jest wyłącznie na warunkach określonych i podlegających konstytucji i prawom Zakonu.

Świadcstwo zgonu

ARTYKUŁ 81. (a) W momencie śmierci osoby ubezpieczonej, beneficjent lub inna osoba zgłaszająca roszczenie do świadczenia ubezpieczeniowego dostarcza do Zakonu kompletne świadectwa zgonu w formie określonej przez Radę Dyrektorów oraz wszelkie inne informacje, których może zażądać Zakon, wraz z polisą ubezpieczeniową z tytułu której zgłaszane jest roszczenie. Dostarczenie pustych formularzy świadectwa zgonu lub żądanie informacji nie pociąga za sobą ani nie implikuje żadnej odpowiedzialności Zakonu.

(b) W sytuacji śmierci wskutek wypadku osoby ubezpieczonej, posiadającej polisę, która gwarantuje Dodatkowe Świadczenie Pośmiertne Z Tytułu Wypadku, beneficjent lub inna osoba zgłaszająca roszczenie do świadczenia dostarcza również potwierdzenie śmierci wskutek wypadku,

jak zostało określone i ograniczone zgodnie postanowieniami polisy, w formie określonej przez Radę Dyrektorów. Rada Dyrektorów może zażądać wszelkich innych lub dalszych dowodów śmierci wskutek wypadku, jakie uzna za niezbędną.

Roszczenia dotyczące świadczenia zwolnienia z tytułu niepełnosprawności

ARTYKUŁ 83. (a) W wypadku całkowitej i deklarowanej trwałej niepełnosprawności osoby ubezpieczonej, której polisa zawiera Świadczenie Zwolnienia Z Tytułu Niepełnosprawności, wspomniana osoba lub jej przedstawiciel dostarcza Zakonowi zawiadomienie o roszczeniu i wstępne dowody całkowitej niepełnosprawności, a następnie dostarcza dowody na utrzymywanie się całkowitej niepełnosprawności, wszystko to w formie określonej przez Radę Dyrektorów. Osoba ubezpieczona poddaje się a także od czasu do czasu w okresie niepełnosprawności badaniom lekarskim przeprowadzanym przez przedstawicieli Zakonu. Rada Dyrektorów może zażądać wszelkich innych lub dalszych dowodów niepełnosprawności lub utrzymującej się niepełnosprawności, jakie uzna za niezbędną.

(b) W momencie otrzymania wspomnianego oficjalnego zawiadomienia o roszczeniu, podlega ono rozpatrzeniu i takie działanie zostaje podjęte, jakie może być uznane za właściwe dla danego przypadku. Od otrzymania oficjalnych dowodów danej niepełnosprawności, i po wygaśnięciu sześciomiesięcznego okresu oczekiwania na dane świadczenie okażą się one wystarczające, a roszczenie zostanie uznane za uprawnione w świetle praw Zakonu, na rzecz posiadacza polisy wystawione zostaje upoważnienie lub upoważnienia na należną sumę, chyba że klauzula o zwolnieniu z tytułu niepełnosprawności postanawia inaczej, na poczet posiadacza polisy w kwocie miesięcznej składki wpłaconej lub naliczonej z tytułu polisy, która zgodnie z warunkami wspomnianego świadczenia powinna ulec wstecznemu zwolnieniu i w związku z tym podlega refundacji; a posiadaczowi polisy wysyła się zawiadomienie, że przez okres zdefiniowany tamże zostaje on zwolniony z regularnej miesięcznej wpłaty z tytułu polisy, na której opiera się roszczenie, przy założeniu, że ta całkowita niepełnosprawność osoby ubezpieczonej będzie się utrzymywała w tym okresie.

(c) Po pierwotnym uznaniu roszczenia do świadczeń, Zakon od czasu do czasu żąda, gdy uznaje to za potrzebne, a osoba ubezpieczona dostarcza, dowód utrzymywania się danej niepełnosprawności, a powiadomienie o zwolnieniu powinno zostać wystawione, jeśli dane dowody zostaną zatwierdzone.

(d) Jeśli Zakon odrzuci pierwotne lub kolejne roszczenia do wspomnianych świadczeń, przekazuje stosowne powiadomienie posiadaczowi polisy.

Zawiadomienie o składce lub wpłatach

ARTYKUŁ 84. Najwyższy Sekretarz wysyła osobie, której życie objęte jest ubezpieczeniem, na adres tej osoby figurujący w danych adresowych Najwyższego Urzędu, zawiadomienie o składce lub wpłacie, należycie

zaadresowane i wysłane na nie mniej niż dziesięć dni i nie więcej niż czterdzieści pięć dni przed dniem, w którym dana składka ubezpieczeniowa lub wpłata jest należna, a w przypadku gdy inna osoba jest odpowiedzialna za zapłatę, a pisemna powiadomienie zawierające nazwisko i adres takiej osoby została przekazana Zakonowi, wysłała to zawiadomienie tej osobie.

Jeśli wpłata żądana w tym zawiadomieniu zostanie uiszczona w okresie prologaty określonej w umowie ubezpieczeniowej, uznawana jest za zrealizowaną w całkowitej zgodności z warunkami polisy, jeśli chodzi o termin i sposób płatności. Oficjalne oświadczenie pisemne funkcjonariusza, urzędnika lub agenta Zakonu, czy też innej uprawnionej przez Zakon osoby do wysyłania takiego zawiadomienia, zawierające informacje wskazujące na to, że zawiadomienie wymagane przez niniejszy artykuł zostało należycie zaadresowane i wysłane przez Zakon, stanowi podstawę do domniemania, że zawiadomienie zostało należycie skierowane.

Żadnych działań nie można prowadzić w celu dochodzenia płatności z tytułu polisy, która wygaśa z powodu niewywiązania się z płatności jakiejś wpłaty lub składki, z wyjątkiem działania w celu dochodzenia ekwiwalentu gotówkowego za zrzeczenie się przez ubezpieczonego praw wynikających z polisy, jeśli są takie, lub w celu dochodzenia opłaconego lub rozszerzonego ubezpieczenia, jeśli jest takie, chyba że zostaną one wszczęte w terminie określonym przez prawo stanu lub prowincji, w których polisa została dostarczona; albo w wypadku, gdy przepisy nie określają terminu na podjęcie takich działań, w ciągu dwóch lat od dnia, w którym nastąpiło niewywiązanie się z płatności wpłat lub składek, które uważa się za powód wygaśnięcia.

Ponieważ osobę ubezpieczoną oraz osobę odpowiedzialną za opłatę wpłat lub składek uznaje się za dysponującą pełnią wiedzy o regularnych miesięcznych składkach lub wpłatach na podstawie praw i praktyki Zakonu, postanowienia niniejszego artykułu o zawiadomieniu nie mają zastosowania do jakiejkolwiek polisy wymagającej miesięcznej opłaty wpłat lub składek, ale Najwyższy Sekretarz zawiadamia o miesięcznych wpłatach lub składkach poprzez publikację w oficjalnym piśmie, za upoważnieniem Rady Dyrektorów, którego egzemplarz wysłany jest do każdego członka. Jeśli chodzi o regularne miesięczne składki lub wpłaty, nie jest konieczne poświadczenie wysłania otrzymania oficjalnego pisma przez osobę ubezpieczoną lub osobę odpowiedzialną za opłaty wpłat lub składek. Niemniej jednak w przypadku polis, w ramach których możliwe jest zaciągnięcie pożyczki lub dostępny jest ekwiwalent gotówkowy, Najwyższy Sekretarz wysłała pisemne zawiadomienie do ubezpieczonego w ciągu sześciu miesięcy od wygaśnięcia polisy, podając wszystkie automatyczne korzyści pozostające w mocy, które nie ulegają utracie lub prawa wynikające z postanowień o działaniu automatycznej pożyczki.

Płatność składek lub wpłat

ARTYKUŁ 85. Zawiadomienie wymagane na podstawie poprzedniego artykułu, czy to wysłane pocztą, czy opublikowane w oficjalnym piśmie, ma formę określoną przez Radę Dyrektorów.

Rozstrzyganie sporów dotyczących finansowych produktów ubezpieczeniowych

ARTYKUŁ 86. (a) Cel. Celem niniejszego artykułu jest określenie wyłącznych środków zgłaszania i rozstrzygnięcia zażaleń, skarg lub sporów między członkami, posiadaczami certyfikatu lub polisy lub beneficjentami oraz Zakonem lub jego dyrektorami, funkcjonariuszami, agentami i pracownikami, dotyczących finansowych produktów ubezpieczeniowych Zakonu (na przykład certyfikatów lub polis ubezpieczeniowych oraz rent dożywotnich). Procedury przyjęte w niniejszym artykule mają za zadanie zapewnić niezwłocznie, sprawiedliwie i skutecznie możliwości rozstrzygnięcia sporów, spójne z braterskim charakterem Zakonu, bez zwłoki i kosztów formalnego postępowania sądowego.

(b) Zakres. Z wyjątkiem wyraźnych ograniczeń w niniejszym paragrafie, niniejszy artykuł ma zastosowanie do wszystkich przeszłych, aktualnych i przyszłych certyfikatów lub polis, członków, osób ubezpieczonych, posiadaczy certyfikatów lub polis, beneficjentów i Zakonu. Artykuł ten ma zastosowanie do wszystkich roszczeń, działań, sporów i zażaleń wszelkiego rodzaju i charakteru związanych z finansowymi produktami ubezpieczeniowymi Zakonu. Obejmuje on, choć nie ogranicza się do, roszczenia z tytułu naruszenia umowy ubezpieczeniowej, jak i roszczenia z tytułu oszustwa, istotnych oświadczeń niezgodnych z prawdą, naruszenia przepisów, dyskryminacji, pozbawienia praw obywatelskich, zmywy, zniesławienia i spowodowania krzywdy, przeciwko Zakonowi czy jego dyrektorom, funkcjonariuszom, agentom lub pracownikom. W zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące prawo, niniejszy artykuł ma zastosowanie do wszystkich roszczeń, działań, sporów i zażaleń wniesionych przez Zakon przeciwko członkom, posiadaczom certyfikatów lub polis lub beneficjentom w związku z finansowymi produktami ubezpieczeniowymi Zakonu. W wypadku, gdy sąd lub arbiter właściwej jurysdykcji uznaje, że któraś ze stron lub roszczenie w sporze nie podlega niniejszemu artykułowi, niniejszy artykuł zachowuje pełnię mocy prawnej i skuteczność, jeśli chodzi o pozostałe strony lub roszczenia występujące w danym sporze. Niniejszy artykuł nie ma zastosowania do jakichkolwiek roszczeń lub sporów dotyczących istotnych polis ubezpieczenia zdrowotnego lub programów rentowych lub emerytalnych dla pracowników. Artykuł 86 nie ma również zastosowania do roszczeń lub sporów, które zostały wniesione po upływie stosownego okresu przedawnienia, i nic w niniejszym artykule nie może zastąpić postanowień Rozdziałów XVII, XVIII, XIX, XX i XXI Statutu, Konstytucji i Praw Zakonu, oraz wszelkich postanowień obowiązującego układu zbiorowego pracy, którego Zakon jest stroną.

(c) Procedury. Z tytułu roszczeń lub sporów objętych niniejszym artykułem nie wszczyna się żadnych procesów sądowych ani żadnych innych działań. Poniżej znajdują się kroki i procedury przedstawiania i rozstrzygnięcia sporów:

Krok 1: Odwołanie. Odwołanie się do wyznaczonej osoby weryfikującej w Zakonie stosownie do przedmiotu sporu.

Krok 2. Mediacja. Jeśli Krok 1 nie przyniesie satysfakcjonującego obie strony rozstrzygnięcia, każda strona ma prawo poddać sprawę mediacji zgodnie z obowiązującymi zasadami mediacji Amerykańskiego Stowarzyszenia Arbitrażowego [American Arbitration Association] (lub innej neutralnej organizacji uzgodnionej przez strony).

Krok 3. Arbitraż. Jeśli Krok 2 nie przyniesie satysfakcjonującego obie strony rozstrzygnięcia, sprawa zostanie rozstrzygnięta przez wiążący arbitraż administrowany przez i zgodnie z obowiązującymi zasadami arbitrażu zalecanymi przez Amerykańskie Stowarzyszenie Arbitrażowe [American Arbitration Association] (lub inną neutralną organizację wybraną zgodnie przez strony) jako mającą zastosowanie w danym przedmiocie sporu. Decyzja arbitra jest ostateczna i wiążąca, podlega wyłącznie odwołaniu zgodnie z postanowieniami zasad arbitrażu i obowiązującego prawa.

Członek lub posiadacz certyfikatu lub polisy lub beneficjent w każdym momencie mają prawo zasięgnąć porady doradcy prawnego przez siebie wybranego na koszt własny (chyba że, jak postanawia Artykuł (f) poniżej, zostały mu przyznane honoraria adwokackie). Jeśli sporna kwestia podlega prawu, które zabrania stronom uzgodnić przedłożenie przysiężnych sporów wiążącemu arbitrażowi, rezultaty arbitrażu nie są wiążące, chyba że zarówno osoba indywidualna, jak i Zakon zgodzą się na arbitraż wiążący po tym, jak powstało roszczenie lub spór. Podejmowane są wszelkie uzasadnione wysiłki, by zrealizować Krok 1 w ciągu czterdziestu pięciu (45) dni od dnia, kiedy zawiadomienie o sporze otrzymają wszystkie strony; Krok 2 realizowany jest w ciągu dodatkowych sześćdziesięciu (60) dni; a Krok 3 w ciągu dodatkowych stu dwudziestu (120) dni.

(d) Koszty. Koszty administracyjne mediacji oraz/lub arbitrażu (w tym honoraria i wydatki mediatorów lub arbitrów, opłaty wstępne, uzasadnione i niezbędne opłaty protokołów sądowych) pokrywa Zakon, jednak z zastrzeżeniem, że każda strona ponosi koszty honorariów własnych adwokatów, ekspertów i koszty postępowania dowodowego, o ile nie zostaną one przyznane stronie zgodnie z punktem (f) poniżej.

(e) Ograniczenie łączenia sporów. Procedury niniejszego artykułu zostały ustanowione, by zapewnić indywidualnym członkom, posiadaczom certyfikatów i polis, beneficjentom oraz Zakonowi niezwłoczne, sprawiedliwe i skuteczne środki rozstrzygnięcia indywidualnych sporów. Zgodnie z tym żadnych sporów nie wnosi się w postępowaniu zbiorowym lub w imieniu albo przeciw jakiegokolwiek „klasie” osób, a spory obejmu-

jące wielu członków lub posiadaczy certyfikatów czy polis lub beneficjentów (innych niż najbliżsi krewni) nie łączy się dla celów tych postępowań bez wyraźnej pisemnej zgody zarówno (i) wszystkich uczestniczących w nim członków i posiadaczy certyfikatów lub polis oraz beneficjentów, jak i (ii) Zakonu.

(f) Środki prawne. Niniejszy paragraf ma zastosowanie do wszelkich roszczeń lub sporów rozstrzyganych w drodze wiążącego arbitrażu, zgodnie z postanowieniami podpunktu (c) powyżej, oraz ma zastosowanie do każdego działania w sądzie w wypadku, gdy sąd lub arbiter właściwej jurysdykcji uznaje, że któraś ze stron lub roszczeń w sporze nie podlega wiążącemu arbitrażowi. Z wyjątkiem szczególnych zastrzeżeń w niniejszym paragrafie, stronom sporu można przyznać częściowe lub pełne odszkodowanie lub inne zadośćuczynienie dozwolone dla spornego roszczenia w świetle obowiązującego prawa federalnego lub stanowego, w tym z tytułu honorariów i kosztów pomocy prawnej, jeśli dane honoraria i koszty uznaje się za stosowne w świetle obowiązującego prawa. Można przyznać zadośćuczynienie lub odszkodowanie za straty moralne, stosownie do przepisów federalnych lub stanowych, albo, jeśli jest to zgodne z prawem zwyczajowym, zadośćuczynienie lub odszkodowanie za straty moralne mogą być przyznawane.

(g) Klauzula salwatoryjna. W wypadku, gdy sąd lub arbiter właściwej jurysdykcji uznaje jakąś część niniejszego Artykułu 86 za nieegzekwowalną lub w inny sposób nieważną w świetle obowiązującego prawa, pozostałe części niniejszego Artykułu 86 zachowują pełnię mocy prawnej i skuteczność.

Odpowiedzialność rady

ARTYKUŁ 87. Każda rada podlega wszystkim składkom i wpłatom ubezpieczeniowym nałożonym przed 31 grudnia 1962 roku.

Utrzymanie ubezpieczenia po zawieszeniu etc.

ARTYKUŁ 88. (b1) Każdy członek posiadający polisę z numerem bez literowego prefiksu innego niż litera Z, którego polisa pozostaje ważna i który podlega wykluczeniu lub zawieszeniu, ipso facto lub inaczej, może jako nieaktywny członek ubezpieczony utrzymać swoje ubezpieczenie w mocy, wpłacając gotówką, kiedy nadchodzi termin płatności, składek lub wpłat bądź dodatkowych składek płatnych z tytułu polisy, a pierwszego dnia każdego miesiąca automatyczny podatek pogłówny w wysokości pięćdziesięciu centów miesięcznie, z wyjątkiem innych postanowień podpunktu (e) 10 Artykułu 89 lub podpunktu (h) 10 Artykułu 90 Reguł Rady dotyczących Administrowania Systemami Ubezpieczeniowymi. Okres prologaty dla płatności takiego podatku jest taki sam jak w przypadku miesięcznych składek lub wpłat płatnych wtedy lub wcześniej z tytułu polisy. Opłaty takie wnosi się do Najwyższego Sekretarza.

(b2) Członek posiadający jedną lub więcej polis może dalej spełniać wszystkie wymogi członkowskie jako członek ubezpieczony, wpłacając składki członkowskie, podatek pogłówny lub inne płatności wymagane

przez jego radę oraz zachowując ważność jednej lub kilku polis, czy to wpłacając gotówką składki lub wpłaty, czy to pokrywając je na podstawie postanowień o automatycznej pożyczce, albo też zachowując ważność tych polis jako ubezpieczenia opłaconego lub poprzez przedłużenie ubezpieczenia okresowego.

(b3) Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień, Najwyższa Rada może odroczyć poczynienie aktualnych zapisów w odniesieniu do pożyczek i opłat oraz wszelkich innych kwestii, aż do upływu terminów ustalonych dla tych działań, bez unieważniania skuteczności jakichkolwiek postanowień praw i zasad Rady Dyrektorów, pod warunkiem, że aktualnych zapisów w stosunku do każdej polisy dokonuje się corocznie. Ponadto, Najwyższa Rada może, w formie ekwiwalentu pojedynczego zapisu, przewidzieć comiesięczne zapisy w stosunku do każdej polisy przez okres nie dłuższy niż dwanaście miesięcy, co podlega zmianie w wypadku zmiany statusu.

Ubezpieczenie niepełnoletnich

(c1) Rada Dyrektorów jest uprawniona i upoważniona do przyjmowania właściwych zasad i regulacji oraz do podejmowania wszelkich działań niezbędnych do wystawienia polis ubezpieczeniowych dla niepełnoletnich, gwarantujących wypłatę świadczenia pośmiertnego, renty dożywotniej i innych świadczeń na życie niepełnoletnich, a także przewidywać, ustalać i określać stawki, formularze wniosków, warunki i polisy dla niepełnoletnich oraz regulować wszelkie inne sprawy uznane za stosowne, jeśli chodzi o wspomnianych niepełnoletnich i wypłatę świadczeń. Rada Dyrektorów jest ponadto uprawniona i upoważniona do przyjmowania właściwych zasad i regulacji oraz do podejmowania wszelkich działań niezbędnych do przeniesienia niepełnoletnich do grona członków ubezpieczonych Zakonu.

(c2) Artykuły 71 do 83 włącznie mają zastosowanie do polis niepełnoletnich, z tym wyjątkiem, że w okresie niepełnoletności kontrola nad polisami spoczywa nie na osobie niepełnoletniej, ale sprawowana jest zgodnie z postanowieniami Zasad określonych przez Radę w tym względzie.

(Decyzją Rady Najwyższej podjętą na posiedzeniu w 1958 roku, poprzednie Artykuły 89, 90 i 91 dotyczące odpowiednio Starego Systemu Ubezpieczeniowego, Nowego Systemu Ubezpieczeniowego i Ubezpieczeń Niepełnoletnich, zostały usunięte z Praw Zakonu i uznane za „Zasady Rady Dyrektorów dotyczące Administrowania Systemami Ubezpieczeniowymi”)

ROZDZIAŁ XIII

POSTANOWIENIA RÓŻNE

Kwalifikacje na stanowiska

ARTYKUŁ 92. (a) Tylko członkowie, którzy przeszli inicjację na pierwsze trzy stopnie Zakonu kwalifikują się do wyboru na stanowisko w radach zależnych, Radzie Stanowej lub Radzie Najwyższej lub w Zakonie. Nie dotyczy to pierwszych funkcjonariuszy nowej rady zależnej ani osób przeprowadzających badania lekarskie.

Delegaci Stanowi etc. mogą ogłaszać wakaty

(b) Delegat Stanowy, Regionalny lub Terytorialny może ogłosić wakat na jakimś stanowisku w radzie zależnej, kiedy dany funkcjonariusz zaniedbuje albo odmawia wykonywania obowiązków związanych ze swoim stanowiskiem.

Wybory

ARTYKUŁ 93. We wszystkich przypadkach wyborów na jakiegokolwiek stanowisko w Zakonie lub jego oddziałach, do wyboru konieczna jest większość wszystkich oddanych głosów; z tym wyjątkiem, że w sytuacji, kiedy do wybrania jest kilka osób tego samego szczebla na stanowiska dyrektorów, powierników, delegatów etc., większość nie jest konieczna, ale wszyscy oni powinni uzyskać głosy w jednym głosowaniu. Karta wyborcza zawierająca nazwiska większej lub mniejszej liczby kandydatów niż jest miejsc do obsadzenia w głosowaniu nie jest wliczana, a osoby, które otrzymały największą liczbę głosów ogłasza się za wybrane w porządku liczby głosów, jakie uzyskały, i na liczbę stanowisk do obsadzenia.

Byli funkcjonariusze uprawnieni do tytułu

ARTYKUŁ 94. Najwyżsi Rycerze, Delegaci Stanowi i Wielcy Rycerze, którzy sprawowali przynajmniej jedną całą kadencję na jednym ze wspomnianych stanowisk lub służyli dłużej niż całe sześć miesięcy niewygasłej kadencji na jednym ze wspomnianych stanowisk, po odejściu z tegoż mają prawo do tytułu i przywilejów z niego wynikających z prefiksem „Były”; z tym zastrzeżeniem, że członek wybrany na Wielkiego Rycerza rady w momencie jej ustanowienia lub wybrany na Delegata Stanowego w momencie organizacji Rady Stanowej i pozostający na tym stanowisku do końca tej kadencji zyskuje ten tytuł i przywileje tak samo, jakby służył pełną kadencję. Ponadto, członek uzyskuje ten tytuł, ale nie przywileje w radzie lub jurysdykcji, do której może następnie przenieść swoje członkostwo.

Nabieranie mocy przez prawa

ARTYKUŁ 95. Wszystkie prawa, zmiany lub uchYLENIA praw uchwalone na posiedzeniu Rady Najwyższej nabierają mocy prawnej i skuteczności tylko po upłygnięciu sześćdziesięciu dni od dnia wspomnianego posiedzenia, chyba że prawo postanawia inaczej.

Najwyższy Rycerz, Najwyższy Sekretarz i Najwyższy Adwokat są niniejszym uprawnieni i upoważnieni do dostosowania istniejących kon-

stytucji i praw Zakonu do poprawek przyjętych przez Radę Najwyższą lub uchwałę Rady Najwyższej.

Uprawnienia do uzgadniania praw z ustawodawstwem stanowym

ARTYKUŁ 96. Najwyższy Rycerz, Najwyższy Adwokat i Najwyższy Sekretarz są niniejszym uprawnieni i upoważnieni do inicjowania w danym momencie takich zmian i poprawek statutu, konstytucji i praw Zakonu, żeby uzgodnić je i dostosować do praw i innych przepisów dotyczących bratnich organizacji, obowiązujących w danym stanie, terytorium czy kraju, a prawa teraz i później obowiązujące w niniejszym Zakonie, niespójne z prawami lub innymi przepisami danego stanu, terytorium lub kraju mogą zostać uchylone. Niemniej jednak wszystkie zmiany lub poprawki muszą najpierw być zatwierdzone jednogłośnie przez Radę Dyrektorów.

ROZDZIAŁ XIV

PRAWA REGULUJĄCE RADY ZALEŻNE

Tworzenie

ARTYKUŁ 97. Wniosek o ustanowienie nowej rady należy przedłożyć Delegatowi Stanowemu albo Delegatowi Terytorialnemu lub Rejonowemu, w rejonie którego ma być utworzona proponowana rada. Jeśli jest przedkładany Delegatowi Rejonowemu, ten w ciągu następnych trzydziestu dni przesyła wniosek ze swoją zgodą lub jej odmową do Delegata Stanowego. Delegat Stanowy lub Delegat Terytorialny po otrzymaniu takiego wniosku w ciągu następnych trzydziestu dni przesyła tenże ze swoją zgodą lub jej odmową do Komisji Statutowej, która może uznać lub odrzucić wniosek. Rada nie powinna nosić imienia osoby żyjącej.

Przyznawanie statutu

ARTYKUŁ 98. Żadna rada zależna nie zostanie utworzona, dopóki nie zostanie należycie przyznany statut założycielski. Wspomniany statut powinien określać z nazwiska indywidualne osoby, którym jest przyznawany, i żadne inne osoby nie powinny przejść inicjacji jako członkowie nowej rady w momencie jej ustanowienia. W momencie przyznania statutu założycielskiego, Komisja Statutowa przypisuje radzie numer i nowa rada wybiera nazwę, która podlega zatwierdzeniu przez Komisję Statutową.

Liczba członków

ARTYKUŁ 99. Każda rada w momencie jej ustanowienia musi składać się z co najmniej trzydziestu członków i zachować co najmniej trzydziestu członków. Jeśli z jakiegoś powodu liczba członków spadnie poniżej trzydziestu, Rada Dyrektorów może zażądać, żeby liczba ta została uzupełniona w określonym terminie, w przeciwnym wypadku może rozwiązać radę.

Nowe rady

ARTYKUŁ 100. Oficjalny organizator nowej rady poświadczy na każdym wniosku, że przeprowadził należyte badania co do charakteru, praktyki katolickiej i generalnego kwalifikowania się każdego kandydata, i że na podstawie tych badań uważa, że kandydat jest praktykującym katolikiem pozostającym w łączności duchowej ze Stolicą Apostolską, a także że jest odpowiednią i pożądaną osobą do przystąpienia do Zakonu. W miejsce poświadczania osobistego dla każdego wnioskodawcy, wspomniany organizator może poświadczyć jednemu lub więcej wnioskodawcom, albo też mogą oni uzyskać rekomendację swojego proboszcza lub ojca duchownego, a wnioskodawcy w ten sposób rekomendowani przez organizatora, proboszcza lub ojca duchownego mogą zarekomendować kandydatów proponowanej radzie. Wspomniany organizator powołuje, kiedy tylko względy praktyczne na to zezwalają komisje weryfikacyjne do zweryfikowania kandydatów i w tym celu może wyznaczyć do takiej komisji jakiegokolwiek członka Zakonu i członek ten jest zobowiązany służbowo do działania w jej łonie.

Kwalifikacje do członkostwa

ARTYKUŁ 101. Tylko praktykujący katolicy pozostający w duchowej łączności ze Stolicą Apostolską kwalifikują się do wyboru i są uprawnieni

do zachowania członkostwa w Zakonie. Osoba wnioskująca o członkostwo nie może mieć mniej niż ukończone 18 lat.

Zatwierdzenie członka ubezpieczonego

ARTYKUŁ 102. Żadna osoba nie zostanie przyjęta na członka ubezpieczonego Zakonu, o ile wniosek tej osoby nie zostanie zatwierdzony przez Dyrektora Medycznego.

Formularz wniosku

ARTYKUŁ 104. Wniosek o przyjęcie w poczet członków zostaje podpisany przez wnioskodawcę i będzie miał taką formę oraz zawierał takie zgody, przysięgi, zrzeczenia się, świadectwa i oświadczenia, jakie Rada Dyrektorów uzna za właściwe.

Komu składany

ARTYKUŁ 106. Wszystkie wnioski o przyjęcie w poczet członków składane są Wielkiemu Rycerzowi wnioskowanej rady, który bezwzględnie składa je do Sekretarza ds. Finansów, a ten niezwłocznie powiadamia agenta ubezpieczeniowego wspomnianej rady o wspomnianym wniosku i jego zawartości.

Komitet ds. Przyjęć

ARTYKUŁ 108. Wielki Rycerz powołuje siedmioosobowy Komitet ds. Przyjęć. W ciągu pięciu dni od przedłożenia mu danego wniosku, Wielki Rycerz kieruje wniosek do Komitetu ds. Przyjęć, a wtedy wspomniany Komitet powiadamia wnioskodawcę, by stanął się przed nim w celu zweryfikowania jego kwalifikacji na członka. Jeśli pięciu członków Komitetu złoży pisemny raport wstrzymujący aprobatę, ponieważ wnioskodawca nie jest praktykującym katolikiem, danego wnioskodawcę uznaje się za odrzuconego. W innych przypadkach rekomendacje Komitetu ds. Przyjęć potwierdza certyfikat Przewodniczącego Komitetu na formularzu określonym przez Radę Dyrektorów. W wypadku niewykonania lub zaniedbania przez Komitet ds. Przyjęć złożenia raportu w ciągu dziesięciu dni od momentu, kiedy wniosek został do niej skierowany, Wielki Rycerz zwalnia wspomniany Komitet i natychmiast przedstawia wspomniany wniosek radzie do podjęcia działań.

Rozpatrywanie wniosku

ARTYKUŁ 109. 1. O ile wniosek nie zostanie odrzucony z powodu określonego w Artykule 108, jest czytany przez Wielkiego Rycerza na pierwszym zebraniu zaraz po przedstawieniu raportu Komitetu ds. Przyjęć, a następnie rada przystępuje niezwłocznie do tajnego głosowania nad przyjęciem danego wnioskodawcy po wspomnianym czytaniu.

2. W momencie inicjacji wnioskującego na Pierwszy Stopień, Sekretarz ds. Finansów bezzwłocznie przekazuje Radzie Najwyższej wniosek opatrzone właściwym zatwierdzeniem, zawierający daty przedstawienia wniosku, wyboru i inicjacji na Pierwszy Stopień.

5. W przypadku osób wnioskujących o ubezpieczenie, przyznanie członkostwa ubezpieczeniowego uwarunkowane jest zaaprobowaniem wniosku przez Dyrektora Medycznego, a żadna osoba nie może zostać uznana za członka ubezpieczonego bez takiej aprobaty.

6. W momencie wyboru wnioskującego o ubezpieczenie jak określono powyżej, Wielki Rycerz przedstawia wnioskodawcę osobie odpowiedzialnej lokalnie za przeprowadzanie badań lekarskich w celu przeprowadzenia tychże, w każdym przypadku, gdy takie badanie wymagane jest prawem lub zasadami Zakonu. Wniosek oraz wyniki badania, po jego zakończeniu, przekazywane są bezzwłocznie przez przeprowadzającego badania Dyrektorowi Medycznemu. W przypadku, gdy zamiast badania lekarskiego wymagana jest deklaracja kwalifikowania się do objęcia ubezpieczeniem, deklaracja taka w formie odpowiednio określonej wypełniona zostaje przez wnioskodawcę i wraz z wnioskiem przekazana bezzwłocznie Dyrektorowi Medycznemu, chyba że Rada Dyrektorów zaleci inaczej. Przed ostateczną decyzją w stosunku do wniosków Dyrektor Medyczny może zalecić, by przeprowadzone zostały dodatkowe badania lekarskie albo badania lekarskie uzupełniające deklarację kwalifikowania się do objęcia ubezpieczeniem. W takim wypadku wyniki badania lekarskiego po jego ukończeniu przekazywane są bezzwłocznie przez przeprowadzającego badanie Dyrektorowi Medycznemu. Dyrektor Medyczny przekazuje swoją decyzję o przyjęciu lub odrzuceniu wniosku Sekretarzowi ds. Finansów i dostarcza wniosek oraz badania lekarskie lub deklarację kwalifikowania się do objęcia ubezpieczeniem Najwyższej Radzie w celu zamieszczenia ich w aktach tejeż w Najwyższym Urzędzie.

8. W przypadku odrzucenia przez Dyrektora Medycznego osoby wnioskującej o przyjęcie na członka ubezpieczonego, może ona przejść inicjację jako członek stowarzyszony, zgodnie z postanowieniami Artykułu 101.

Miejsce składania wniosku

ARTYKUŁ 111. Wniosek o przyjęcie w poczet członków Zakonu składa się do rady znajdującej się w obrębie jurysdykcji oraz znajdującej się najbliżej, lub najłatwiej dostępnej z miejsca zamieszkania osoby wnioskującej lub za zgodą Delegata Stanowego jurysdykcji, w której wnioskodawca zamieszkuje, do takiej rady znajdującej się w sąsiedniej jurysdykcji; z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy Delegat Stanowy odmówi udzielenia takiej zgody, odwołanie od tegoż można wnieść do Rady Dyrektorów. Gdy w tym samym mieście lub miejscowości znajdują się przynajmniej dwie rady, wniosek można składać do którejkolwiek z tych rad.

Sprawdzanie wyników głosowania

ARTYKUŁ 112. Wielki Rycerz i Zastępca Wielkiego Rycerza kolejno sprawdzają osobno urnę wyborczą, zarówno przed głosowaniem, jak i po oddaniu głosów. Wielki Rycerz ogłasza wynik głosowania. Jeśli liczba oddanych głosów przeciw nie przekracza połowy liczby obecnych członków, kandydata uznaje się za wybranego, w przeciwnym razie za odrzuconego. Nie podaje się dokładnej liczby głosów przeciw.

Wszystkie głosowania nad przyjęciem członków są tajne, ale Wielki Rycerz może zarządzić drugie głosowanie nad tym samym wnioskiem na tym samym zebraniu, kiedy, w jego opinii, może to być uzasadnione okolicznościami, pod tym warunkiem, że podjęcie i ogłoszenie takiego

drugiego głosowania zarządza się przed ogłoszeniem pierwszego głosowania i zanim jakiegokolwiek dalsze punkty porządku zostaną podjęte, ale nie zezwala się na żadne dalsze głosowania.

Kilku kandydatów

ARTYKUŁ 113. Jeśli jest więcej niż jedna kandydatura do poddania głosowaniu na jednym zebraniu, Wielki Rycerz może ogłosić, że pierwsze głosowanie będzie ogólnym głosowaniem nad wszystkimi kandydaturami i że jeśli nie więcej niż połowa obecnych odda głosy przeciw w takim ogólnym głosowaniu, nie będzie kolejnych głosowań. Jeśli zostanie to ogłoszone, a we wspomnianym ogólnym głosowaniu zostanie oddanych nie więcej niż połowa głosów przeciw, wszyscy kandydaci poddani głosowaniu w ten sposób uznani zostają za wybranych. Jeśli we wspomnianym ogólnym głosowaniu więcej niż połowa oddanych głosów będzie przeciw, wówczas przeprowadza się indywidualne głosowanie nad każdą kandydaturą.

Skutek odrzucenia

ARTYKUŁ 114. Wnioskodawca odrzucony przez Komitet ds. Przyjęć z powodu podanego w Artykule 108 zostaje uznany za odrzuconego przez radę. Każda osoba odrzucona w głosowaniu nie kwalifikuje się ponownie do występowania o członkostwo w jakiegokolwiek radzie Zakonu, póki nie upłyne sześć miesięcy od daty odrzucenia wniosku. Żadna osoba, której wniosek o członkostwo ubezpieczone został odrzucony, nie może się ubiegać o członkostwo ubezpieczone w jakiegokolwiek radzie przez okres jednego roku po odrzuceniu wniosku.

Wstrzymanie inicjacji

ARTYKUŁ 116. Jeśli ze słusznego i dostatecznego powodu Wielki Rycerz i Delegat Rejonowy uznają, że wnioskodawca wybrany w poczet członków nie powinien być poddany inicjacji, inicjacja takiego wnioskodawcy może zostać przez wspomnianych funkcjonariuszy wstrzymana, a Wielki Rycerz informuje wówczas przedstawiającego danego wnioskodawcę oraz radę na zebraniu teje, że taka inicjacja została wstrzymana i że głosowanie, w którym wspomniany wnioskodawca został wybrany, może, jeśli tak zaleci rada na kolejnym regularnym zebraniu, zostać poddany ponownemu rozpatrzeniu.

Czas inicjacji

ARTYKUŁ 117. (a) Każdy wnioskodawca po otrzymaniu powiadomienia o jego wyborze musi stawić się na ceremonię inicjacji do rady, do której został wybrany, w ciągu sześćdziesięciu dni lub na kolejnym zebraniu inicjacyjnym. Jeśli punkt (b) nie stanowi inaczej w stosunku do nowych rad, albo z wyjątkiem przypadków uregulowanych inaczej w zasadach Rady Dyrektorów dotyczących Zarządzania Systemami Ubezpieczeniowymi, każda osoba wnioskująca o przyjęcie w poczet członków ubezpieczonych musi przejść inicjację w ciągu sześćdziesięciu dni od daty zatwierdzenia jej kandydatury przez Dyrektora Medycznego; w przeciwnym razie nie może przejść inicjacji bez kolejnego badania lekarskiego albo kolejnej deklaracji kwalifikowania się do objęcia ubezpieczeniem, zależnie od tego, które jest wymagane, i nie może wnieść roszczeń przeciwko Zakonowi, o ile nie przeszła

inicjacji w ciągu wspomnianych sześćdziesięciu dni; z tym zastrzeżeniem, jednakże, że po dostarczeniu satysfakcjonującego świadectwa zdrowia, Dyrektor Medyczny może zarządzić kolejną prolongatę o trzydzieści dni, chyba że prolongata została przyznana zgodnie z Artykułem 154. Przed ceremonią inicjacji każdy wnioskodawca musi wpłacić do Sekretarza ds. Finansów kwoty wymienione poniżej.

(b) W przypadku wniosków o członkostwo ubezpieczeniowe w nowej radzie, która ma się zorganizować lub zorganizowała się niedawno, a która nie przeprowadziła jeszcze swojej pierwszej inicjacji, każdy taki wniosek zostaje należycie przedłożony Dyrektorowi Medycznemu w terminie na to wyznaczonym, a każdy wnioskodawca, który może być przyjęty z punktu widzenia kwalifikowania się do objęcia ubezpieczeniem, uzyska warunkową zgodę Dyrektora Medycznego, zależną od powiadomienia tegoż, że wnioskodawca przeszedł inicjację, a także od otrzymania przez Dyrektora Medycznego wszystkich dalszych dowodów kwalifikowania się wnioskodawcy do objęcia ubezpieczeniem w momencie lub zaraz przed ceremonią inicjacji, jakich może zażądać Dyrektor Medyczny. W każdym przypadku takiej warunkowej zgody ubezpieczenie nie wejdzie w życie, o ile lub dopóki wniosek nie zostanie ostatecznie zatwierdzony przez Dyrektora Medycznego, a wszystkie pozostałe wymagania praw spełnione.

Wysokość opłat

ARTYKUŁ 118. (a) Opłata inicjacyjna ustalana jest przez radę, z tym zastrzeżeniem, jednakże, że nie wymaga się żadnej opłaty inicjacyjnej od kapelana lub członka wspólnoty religijnej, który występuje o członkostwo. Dla członków przystępujących przed 26 rokiem życia opłata inicjacyjna nie powinna przekroczyć 10 dolarów. Przed ceremonią inicjacji każdy wnioskodawca uiszcza opłatę inicjacyjną oraz składki należne radzie za miesiąc, w którym przystępuje do Zakonu, oraz za pozostałe miesiące kwartału, w którym przystępuje do Zakonu, a każdy wnioskujący o członkostwo ubezpieczeniowe opłaca takie początkowe kwoty wpłaty, jakie wyznaczy mu Rada Dyrektorów, na poczet wystawianej polisy. Opłaty za badania lekarskie związane z wnioskami o ubezpieczenie pokrywa Rada Najwyższa, z zastrzeżeniem postanowień Artykułu 152. W przypadku, gdy kandydat został bezprawnie przyjęty wszystkie pieniądze pobrane przed inicjacją refunduje rada, a jeśli opłaty lekarskie w danym przypadku zostały pokryte przez Radę Najwyższą, są one refundowane przez radę Radzie Najwyższej. Wynagrodzenie dla osoby przeprowadzającej badania lekarskie za badania związane z przywróceniem opłaca członek.

(b) Składki płatne przez każdego członka nakładane są rocznie z góry w wysokości wyznaczonej przez radę. Składki od wszystkich członków stowarzyszonych i ubezpieczonych przyjmowanych później są takie same i nie mogą być niższe niż 5 dolarów na rok; z tym zastrzeżeniem, że rady mogą wyznaczyć inną stawkę składek dla członków ubezpieczonych, którzy nie ukończyli 26 roku życia, ale nie może ona być niższa niż 3 dolary na rok.

(c) Członkowie, którzy osiągnęli wiek sześćdziesięciu pięciu lat i którzy byli członkami Zakonu dwadzieścia pięć kolejnych lat, zostają mianowani członkami honorowymi i na ich stosowną prośbę na piśmie zwalnia się ich z opłat na fundusz ogólny, z wyjątkiem kwot opłat i pogłównego dla Rady Stanowej i Rady Najwyższej.

(d) Członkowie, którzy osiągnęli wiek 70 lat i którzy byli członkami Zakonu przez dwadzieścia pięć kolejnych lat, a także ci, którzy byli członkami Zakonu przez pięćdziesiąt lat niezależnie od ich wieku, mianowani zostają Honorowymi Dożywotnimi członkami, a na ich stosowną prośbę na piśmie zostają zwolnieni z dalszego płacenia składek, pogłównego oraz opłat. Wszyscy księża i członkowie wspólnot religijnych po przejściu inicjacji na Pierwszy Stopień automatycznie zostają mianowani Honorowymi Dożywotnimi członkami i od tego momentu są zwolnieni z dalszego płacenia składek, pogłównego oraz opłat.

(e) Członek, który jest niepełnosprawny w wyniku obrażeń cielesnych lub chorób i nie może w związku z tym wykonywać żadnego zawodu czy podejmować zatrudnienia przynoszącego wynagrodzenie lub zysk oraz pozbawiony był tej możliwości przez okres nie krótszy niż sześć kolejnych miesięcy, może, na złożoną przez siebie stosowną prośbę na piśmie do Rady Najwyższej i po poświadczeniu niepełnosprawności dowodami satysfakcjonującymi Radę Najwyższą, zostać zwolniony z płatności wszystkich składek do rady oraz pogłównego na rzecz Rady Najwyższej i Stanowej z dniem uwzględnienia wspomnianej prośby, a ewentualne zawieszenie danego członka za niepłacenie danych należności i podatku wygasa z dniem uwzględnienia owej prośby.

Brak odpowiedzialności do czasu inicjacji

ARTYKUŁ 120. Żaden kandydat wybrany do Zakonu w radzie zależnej nie ma prawa dochodzić roszczeń przeciwko Zakonowi Rycerzy Kolumba lub radzie zależnej tegoż, o ile nie został przyjęty jako członek Zakonu i nie uiszczył wszystkich opłat należnych w czasie wspomnianej inicjacji. Niniejszy artykuł nie ma zastosowania do jakichkolwiek zobowiązań, jakie Zakon może przyjąć z tytułu warunków wiążącego pokwitowania wystawionego takiemu kandydatowi na formularzu i w sposób zatwierdzony przez Radę Dyrektorów.

Ograniczone prawo głosowania członków stowarzyszonych

Członkowie stowarzyszeni nie debatują i nie głosują nad kwestiami ubezpieczeniowymi, z wyjątkiem wyboru kandydatów na członków.

Przeniesienie do grupy ubezpieczonej – dodatkowe ubezpieczenie

ARTYKUŁ 121. Członkowie stowarzyszeni, którzy pragną przenieść się do klasy członków ubezpieczonych, oraz członkowie ubezpieczeni, którzy pragną uzyskać dodatkowe ubezpieczenie, składają wniosek o ubezpieczenie lub odpowiednie dodatkowe ubezpieczenie na formularzach określonych prawem i uiszczają wstępne wpłaty określone przez Radę Dyrektorów. Wniosek przekazywany jest niezwłocznie do osoby przeprowadzającej badania lekarskie w każdym wypadku, gdy takie badanie wymagane jest prawem lub zasadami Zakonu, a ta,

przeprowadziwszy badanie lekarskie, bezzwłocznie przekazuje wniosek wraz z badaniami do Dyrektora Medycznego. Po zaakceptowaniu lub odrzuceniu wniosku przez Dyrektora Medycznego, powiadamia on Sekretarza ds. Finansów i przekazuje wniosek oraz badania do Najwyższego Urzędu w celu umieszczenia w aktach i wystawienia świadectwa, jeśli wniosek został przyjęty. W przypadku, gdy zamiast badania lekarskiego wymagana jest deklaracja kwalifikowania się do objęcia ubezpieczeniem, obowiązuje procedura określona w Artykule 109 (6) dla pierwotnych wniosków.

Fundusze rady

ARTYKUŁ 122. (a) Wszystkie pieniądze uzyskane z dowolnego źródła przez lub za pośrednictwem osoby lub osób działających dla lub w imieniu rady albo pod jej kierownictwem, czy z jej upoważnienia, uznaje się za fundusze rady i przekazuje bezzwłocznie Sekretarzowi ds. Finansów, który wystawia oficjalne pokwitowanie ich przyjęcia i który składa sprawozdania na zakończenie każdego zebrania o kwotach w ten sposób uzyskanych i ich źródłach.

(b) Nie wypłaca się ani nie przekazuje żadnych pieniędzy przekraczających kwotę 500 dolarów ze skarbca rady (z wyjątkiem pieniędzy, do płacenia których rada wzywana jest regularnie na bieżące wydatki i zgodnie z postanowieniami praw Zakonu, albo dla celów zaaprobowanych przez Radę Najwyższą lub Radę Dyrektorów), o ile dwie trzecie głosów członków obecnych i głosujących na regularnym zebraniu roboczym zwołanym po regularnym zebraniu roboczym, na którym powiadomienie na piśmie o podjęciu zamiaru wypłacenia lub przekazania takich pieniędzy oraz o celach i wysokości kwoty do wypłacenia lub przekazania zostało przedłożone i odpowiednio odczytane. Z tym zastrzeżeniem jednakże, że rada może, w formie regulaminu stosownie zatwierdzonego, zastrzec i prowadzić fundusz na świadczenie wzajemnej pomocy i wsparcia chorym, niepełnosprawnym i potrzebującym członkom i ich rodzinom oraz rodzinom zmarłych członków. Wspomniany regulamin stwierdza, w jaki sposób oraz przez kogo wspomniany fundusz ma być wydatkowany.

Składki nakładane przez rady

ARTYKUŁ 123. Żadna rada zależna nie ma prawa nakładać żadnych składek jakiegokolwiek rodzaju na swoich członków, wykraczających poza regularne ustalone składki lub opłaty, chyba że za zgodą Rady Dyrektorów i na podstawie uchwały podjętej większością dwóch trzecich głosów członków rady spełniających wymogi członkowskie obecnych na zebraniu, o którym specjalne zawiadomienie ogłoszono na poprzednim regularnym zebraniu roboczym, informujące o proponowanym nałożeniu opłaty. Składki tego rodzaju stają się należne i płatne na kolejnym regularnym zebraniu po wspomnianym ich nałożeniu. Uiszczenie składek nałożonych przez te rady w inny sposób zależy całkowicie od dobrej woli ich członków.

Zebrania

ARTYKUŁ 124. Każda rada zależna odbywa przynajmniej dwa regularne zebrania miesięcznie, z których jedno jest zebraniem roboczym

funkcjonariuszy otwartym dla wszystkich członków, a drugie powinno być uznane za regularne zebranie członkowskie.

Na każdym zebraniu rad zależnych, czy to regularnych, czy nadzwyczajnych, flaga państwowa kraju, w którym rada się znajduje, jest umieszczona na widocznym miejscu podczas całego zebrania.

Miejsce zebrań oraz pomieszczenie rady znajdujące się w mieście, miejscowości lub wsi, gdzie istnieje więcej niż jedna rada, nie może być przeniesione bez pisemnej zgody Delegata Stanowego lub Terytorialnego.

Porządek obrad

ARTYKUŁ 125. Do porządku obrad i procedury regularnych zebrań członkowskich każdej rady zależnej należy co następuje:

1. Otwarcie zebrania.
2. Sprawozdanie Kustosza o kartach członkowskich.
3. Modlitwa.
4. Ślubowanie wierności fladze lub inna stosowna patriotyczna demonstracja lojalności.
5. * Oda wstępna.
6. Sprawdzenie obecności funkcjonariuszy.
7. Sprawozdanie Kapelana.
8. Odczytanie protokołu z poprzedniego zebrania.
9. Sprawozdanie Wielkiego Rycerza
10. Sprawozdania Komitetów, obejmujące, ale nie ograniczające się do:
 - a. Sprawozdanie Komitetu ds. Przyjęć, odczytanie wniosków i głosowanie nad przyjęciem w poczet członków.
 - b. Sprawozdanie Rady Powierników.
11. Sprawozdanie Komitetów Specjalnych.
12. Inicjacje.
13. Działania niezakończone.
14. * Nowe działania (kiedy w porządku obrad znajdują się wybory, stanowią one pierwszy podpunkt punktu Nowe działania).
15. Sprawozdanie agenta ubezpieczeniowego. (jeśli jest obecny)
16. Sprawozdanie Delegata Rejonowego. (jeśli jest obecny)
17. Dobro Zakonu.
18. Podsumowanie przez Kapelana.
19. Modlitwa na zakończenie.

* Punkty porządku obrad oznaczone gwiazdką mogą być pominięte. Na regularnych zebraniach członkowskich odczytuje się protokoły wszystkich poprzednich zebrań wraz z protokołem z ostatniego regularnego zebrania członkowskiego, jeśli nie zostały wcześniej opublikowane.

Funkcjonariusze

ARTYKUŁ 126. Funkcjonariuszami każdej rady zależnej są: Wielki Rycerz, Kapelan, Zastępca Wielkiego Rycerza, Kanclerz, Kronikarz, Sekretarz ds. Finansów, Skarbnik, Lektor, Radca, Kustosz, Strażnik Wnętrza, Strażnik Bram oraz Rada Powiernicza; z tym, że rady mogą postanowić w regulaminie o wyborze dwóch strażników bram, aby wymieniali się podczas pełnienia służby.

Wybory

ARTYKUŁ 128. Wszyscy funkcjonariusze, z wyjątkiem Sekretarza ds. Finansów, Lektora i Kapelana, wybierani są corocznie w drodze tajnego głosowaniu na regularnym zebraniu roboczym, które odbywa się między pierwszym dniem maja a piętnastym dniem czerwca włącznie każdego roku, i z wyjątkiem Powierników, którzy służą przez kadencję nie dłuższą niż trzy lata zgodnie z Artykułem 145, wspomniani funkcjonariusze pełnią swój urząd przez kadencję jednego roku od pierwszego dnia lipca następującego po ich wyborze do chwili, gdy zostaną wybrani i zaprzysiężeni ich następcy. Z tym zastrzeżeniem, jednakże, że wybieralni funkcjonariusze rad powiązanych z college'ami i uniwersytetami mogą być wybierani na regularnym zebraniu roboczym które odbywa się między pierwszym dniem marca a pierwszym dniem czerwca włącznie każdego roku po tym, jak członkowie otrzymają pisemne powiadomienie o wybranej dacie.

Wielki Rycerz, Zastępca Wielkiego Rycerza i Rada Powiernicza mogą każdego roku wybrać kapłana na funkcję Kapelana, ale wyboru tego należy dokonać zgodnie z wszelkimi zasadami ustanowionymi przez biskupa diecezji, w której rada się znajduje.

Wielki Rycerz wybiera co roku Lektora.

Sekretarz ds. Finansów jest mianowany przez Najwyższego Rycerza. Pełni on urząd według uznania Najwyższego Rycerza. Jest on wynagradzany w sposób zatwierdzony przez Radę Dyrektorów.

Moment zaprzysiężenia

ARTYKUŁ 129. Każdy funkcjonariusz musi zostać zaprzysiężony i objąć urząd, na który został wybrany, wraz lub bez wprowadzenia na stanowisko, na pierwszym regularnym zebraniu w następnym miesiącu po wyborze, chyba że zostanie usprawiedliwiony w głosowaniu swojej rady, i musi stawić się na wprowadzenie na stanowisko w terminie określonym w powiadomieniu wystawionym przez lub za pośrednictwem Delegata Rejonowego lub Stanowego, chyba że zostanie usprawiedliwiony przez tego funkcjonariusza. W przeciwnym razie dane stanowisko będzie uznane za nieobsadzone.

Wymagane zabezpieczenia

ARTYKUŁ 130. Skarbnik i Sekretarz ds. Finansów, jednakże, nie obejmą urzędu ani nie zostaną wprowadzeni na stanowisko i nie otrzymają żadnych pieniędzy ani majątku rady, póki nie zostaną zaprzysiężeni, dostarczając satysfakcjonujących zabezpieczeń zatwierdzonych przez Radę Powierniczą lub Radę Dyrektorów.

Wakaty

ARTYKUŁ 131. Wakaty na wybieralnych urządach rad zależnych obsadzane są, po powiadomieniu członków, w drodze wyborów na kolejnym regularnym zebraniu roboczym po regularnym zebraniu, na którym powstał wakat.

W przypadku niepowodzenia rady w obsadzeniu wakatu w sposób określony prawem, Delegat Rejonowy lub Delegat Stanowy powołuje członka rady do zajęcia nieobsadzonego stanowiska na okres do zakończenia kadencji.

Przekazanie ksiąg etc.

ARTYKUŁ 132. Funkcjonariusze przekazują swoim następcom na stanowiskach bezzwłocznie po rozpoczęciu przez wspomnianych następców kadencji wszystkie księgi, fundusze, cały majątek etc., należące do ich rady lub stanowiska. Pozbawieni funkcji lub zawieszeni funkcjonariusze przekazują na żądanie księgi, cały majątek etc. Delegatowi Stanowemu, Delegatowi Rejonowemu, Radzie Powierników lub Wielkiemu Rycerzowi, którykolwiek tego zażądał, a w przypadku, gdy żąda tego więcej niż jeden z nich, pierwszeństwo przypada w wymienionym porządku. Fundusze rady przekazywane są, jednakże, przez takiego pozbawionego funkcji lub zawieszzonego funkcjonariusza wyłącznie Radzie Powierniczej.

Powództwa lub działania podejmowane z upoważnienia rady

ARTYKUŁ 133. Żadna rada zależna nie wszczyna żadnego powództwa lub działań jak tylko za pośrednictwem Wielkiego Rycerza, działającego wówczas z upoważnienia udzielonego mu przez radę w głosowaniu.

ROZDZIAŁ XV
OBOWIĄZKI FUNKCJONARUSZY RADY
WIELKI RYCERZ

ARTYKUŁ 135. Wielki Rycerz —

Przewodniczy zebraniom

1. Przewodniczy wszystkim zebraniom swojej rady i egzekwuje zasady i regulacje rady i prawa Zakonu oraz jest Przewodniczącym Rady Powierniczej.

Powołuje komitety

2. Powołuje w swojej radzie i dla niej komitety, których powołania nie są zwyczajowo przewidziane przez prawa tej rady oraz jest członkiem ex-officio wszystkich komitetów.

Pełni rolę Kapelana

3. Pełni rolę Kapelana pod nieobecność stałego Kapelana.

Kontrasygnuje zarządzenia

4. Kontrasygnuje zarządzenia płatności sum pieniężnych sporządzone i podpisywane przez Sekretarza ds. Finansów gdy zostało to zarządzone przez radę lub zatwierdzone przez Radę Powierniczą, z zastrzeżeniem że zarządzenia wypłaty świadczeń sporządza Skarbnik rady na podstawie zarządzenia sporządzonego i podpisanego przez Sekretarza ds. Finansów i kontrasygnowanego przez Wielkiego Rycerza oraz za wyłącznym zatwierdzeniem Wielkiego Rycerza, natomiast wszystkie żądania Rady Najwyższej, Rady Dyrektorów lub Rady Stanowej oraz zarządzenia regularnych i zwyczajowych opłat rady sporządza i podpisuje Sekretarz ds. Finansów i kontrasygnuje Wielki Rycerz bez zatwierdzenia przez Radę Powierniczą.

Kontrasygnuje czeki

5. Kontrasygnuje czeki sporządzone i podpisane przez Skarbnika.

Odczytuje pokwitowania etc.

6. Otrzymuje od Sekretarza ds. Finansów pokwitowania sum pieniężnych wpłacanych Skarbnikowi przez tego Sekretarza, a także pokwitowania zdeponowania przez Skarbnika sum pieniężnych w zatwierdzonym banku lub innej bezpiecznej instytucji depozytowej oraz odczytuje je publicznie na kolejnym zebraniu po ich otrzymaniu, a następnie oddaje pokwitowania na przechowanie powiernikom rady i ma obowiązek odczytania radzie wszystkich potwierdzeń i pokwitowań, jakie Rada Najwyższa przesyła za jego pośrednictwem Skarbnikowi, na kolejnym zebraniu po ich otrzymaniu a przed dostarczeniem tych potwierdzeń i pokwitowań Skarbnikowi.

Odczytuje powiadomienia dotyczące Czwartego Stopnia

7. Odczytuje bądź nakazuje odczytywanie na zebraniach rady wszystkich powiadomień dotyczących Czwartego Stopnia, przesłanych przez Funkcjonariuszy Rady Najwyższej lub Najwyższego Mistrza, Zastępcę Najwyższego Mistrza lub Mistrzów Czwartego Stopnia.

Pozostałe Obowiązki

8. Wykonuje inne obowiązki zlecone przez Zakon.

ZASTĘPCA WIELKIEGO RYCERZA

ARTYKUŁ 136. Zastępca Wielkiego Rycerza przewodniczy pod nieobecność lub w przypadku niedyspozycyjności Wielkiego Rycerza oraz wypełnia wszystkie obowiązki Wielkiego Rycerza. Wykonuje wszystkie inne obowiązki zlecone przez Zakon. Pod nieobecność Wielkiego Rycerza i Zastępcy Wielkiego Rycerza obowiązek przewodniczenia zebraniu rady przechodzi na innych funkcjonariuszy rady w takiej kolejności, w jakiej są oni wymienieni w Artykule 126 po Zastępcy Wielkiego Rycerza.

KANCLERZ

ARTYKUŁ 137. Kanclerz pomaga Wielkiemu Rycerzowi i Zastępcy Wielkiego Rycerza w wykonywaniu ich obowiązków i przejmuje odpowiedzialność za radę w czasie ich niedyspozycyjności lub przedłużonej nieobecności. Jest on odpowiedzialny za pełne uczestnictwo członków w działalności rady. Z zastrzeżeniem zgody Wielkiego Rycerza wprowadza program określenia dyspozycyjności i zainteresowań członków daną działalnością rady, a wyniki badań przekazuje Wielkiemu Rycerzowi. Otacza szczególną opieką nowych członków oraz tych, którzy są chorzy lub znajdują w trudnej sytuacji. Wykonuje również inne obowiązki wskazane przez Wielkiego Rycerza.

KRONIKARZ

ARTYKUŁ 138. Kronikarz prowadzi zgodny z prawdą rejestr działalności swojej rady w księgach zatwierdzanych przez Radę Dyrektorów i dostarczanych przez Najwyższego Sekretarza na koszt rady; prowadzi całą korespondencję rady i wypełnia obowiązki wskazane przez radę lub Zakon.

SEKRETARZ DS. FINANSÓW

ARTYKUŁ 139. Sekretarz ds. Finansów —

Pobiera i przyjmuje wszystkie sumy pieniężne

1. Pobiera i przyjmuje wszystkie sumy pieniężne należne radzie oraz fundusze uzyskane z jakiegokolwiek źródła, przez lub za pośrednictwem osoby lub osób działających na rzecz lub w imieniu rady lub pod jej kierownictwem lub z jej upoważnienia, w tym wszystkie sumy pieniężne pochodzące z jakiegokolwiek działalności sportowej prowadzonej przez radę lub z jej upoważnienia lub w której wykorzystywana jest jej nazwa bądź część nazwy, albo podczas której złożono w jakikolwiek sposób deklarację, że działalność ta jest działalnością rady. Pod warunkiem jednak, że jeśli dwie lub więcej rad wspólnie włączają się w jakąkolwiek działalność sportową, pochodzące z niej sumy pieniężne zostają rozdysponowane zgodnie ze wskazaniem Delegata Stanowego bądź Terytorialnego, lub Delegatów w których jurysdykcji znajdują się te rady.

Prowadzi rachunki

2. Prowadzi rachunek zadłużenia każdego członka i każdego posiadacza polisy oraz kwoty otrzymanej od każdego z nich, zapisując na

rachunek całą wpłaconą kwotą oraz cel, na jaki ją wpłacono, dokładnie w dniu wpłaty, tego samego dokonuje dla zaległości i zaliczek oraz prowadzi ich stosowny rejestr w przeznaczonych do tego celu księgach.

Wypłaca pieniądze Skarbnikowi

3. Wypłaca Skarbnikowi swojej rady wszystkie sumy pieniężne otrzymane na zebraniach lub między nimi z tytułu grzywien, składek, wpłat lub składowki z tytułu świadczenia pośmiertnego, opłat inicjacyjnych lub z innych źródeł, na każdym zebraniu od jego rozpoczęcia do zakończenia w dowód czego wspomniany Skarbnik bezzwłocznie wydaje Sekretarzowi pisemne potwierdzenie, wyszczególniając fundusze, na poczet których wpłatę zapisano, a Sekretarz ds. Finansów przekazuje potwierdzenie pełniącemu obowiązki Wielkiemu Rycerzowi przed kolejnym zebraniem.

Prowadzi listę

4. Prowadzi listę z informacjami o członkach i posiadaczach polis, ich wieku, miejscu zamieszkania, zawodzie i dacie inicjacji. Prowadzi listę członków Czwartego Stopnia po dostarczeniu jej przez Mistrza Czwartego Stopnia i Kontrolera.

Nakazuje członkom podpisywać się pod regulaminem, etc.

5. Nakazuje każdemu członkowi przed inicjacją podpisać się pod konstytucją i regulaminem Zakonu i rady.

Powiadamia Najwyższego Sekretarza

6. Powiadamia Najwyższego Sekretarza o nazwiskach i adresach wszystkich funkcjonariuszy rady.

Prowadzi określone rejestry

7. Prowadzi rejestr transakcji finansowych rady w księgach zatwierdzanych przez Radę Dyrektorów i dostarczanych przez Radę Najwyższą na koszt rady, a mianowicie: liczby zaproponowanych osób i nazwiska kandydatów, liczbę wybranych i ich nazwiska, liczbę osób po inicjacji i ich nazwiska; kwotę i źródła otrzymanych pieniędzy; kwotę i cel pieniędzy wpłaconych Skarbnikowi, kwoty wszystkich zarządzeń sporządzanych wobec Skarbnika z podaniem informacji o osobie której kwota została wypłacona i celu wypłaty.

Sporządza zarządzenia wypłaty

8. Na żądanie Rady Najwyższej, Rady Stanowej, rady lokalnej, Rady Powierniczej lub Wielkiego Rycerza sporządza dla Skarbnika rady wszystkie zarządzenia zapłaty wszystkich roszczeń lub żądań wobec rady, podpisane przez niego i kontrasygnowane przez Wielkiego Rycerza.

Powiadamia Najwyższego Sekretarza o zawieszaniach, etc.

9. Wraz z Wielkim Rycerzem bezzwłocznie powiadamia Najwyższego Sekretarza o nazwiskach członków po inicjacji, zawieszonych, wydalonych, wycofujących się, zmarłych, przywróconych, przyjętych ponownie, przeniesionych do lub z rady i o zmianach adresu w celu koniecznego wpisania do rejestrów Rady Najwyższej.

Prowadzi rachunki

11. Jest księgowym rady, prowadzącym wspomniane rachunki w sposób zawsze wykazujący pełną i zgodną z rzeczywistością sytuację finansową rady i jej członków oraz księgi i rejestry zgodne z wymaganiami prawa i zasad, dostarczane przez Radę Najwyższą na koszt rady zależnej.

Powiadamia Wielkiego Rycerza kandydata

12. Jeżeli kandydat otrzymuje stopnie w radzie, której nie jest członkiem, Sekretarz ds. Finansów tej rady powiadamia Wielkiego Rycerza rady tego kandydata.

Pieczęć

13. Przechowuje pieczęć rady i opatruje nią wszystkie stosowne dokumenty, etc.

Powiadamia Kontrolera

14. Powiadamia Kontrolera Zgromadzenia Czwartego Stopnia o członku Czwartego Stopnia, który może przenieść się z i do rady, bądź którego rada może zawiesić.

Pozostałe obowiązki

15. Wykonuje wszystkie inne czynności wymagane przez prawa swojej rady i Zakonu oraz przez zasady Rady Dyrektorów.

SKARBNIK

ARTYKUŁ 140. Skarbnik —

Opiekun funduszy

1. Sprawuje opiekę nad wszystkimi funduszami rady uzyskanymi z jakichkolwiek źródeł, przez lub za pośrednictwem osoby lub osób działających na rzecz lub w imieniu rady bądź pod jej kierownictwem lub z jej upoważnienia.

Przyjmuje sumy pieniężne etc.

2. Na każdym zebraniu rady otrzymuje od Sekretarza ds. Finansów wszystkie sumy pieniężne otrzymane przez wspomnianego Sekretarza na tym zebraniu lub pomiędzy zebraniem i wydaje Sekretarzowi pisemne potwierdzenie wyszczególniając fundusze, na poczet których wpłatę zapisano.

Otrzymane w ten sposób sumy pieniężne na rzecz rady Skarbnik niezwłocznie deponuje w zatwierdzonym banku lub innej bezpiecznej instytucji depozytowej, z zastrzeżeniem jej zatwierdzenia przez Radę Powierniczą lub większość głosów rady. Skarbnik uzyskuje pokwitowania lub świadectwa depozytowe, których kopię dostarcza Skarbnik pełniącemu obowiązki Wielkiego Rycerza przed kolejnym zebraniem. Jako pokwitowania mogą być akceptowane księgi depozytowe.

Dokonuje wpłaty do Najwyższego Sekretarza

3. Dokonuje wpłaty do Rady Najwyższej wszystkich sum pieniężnych nałożonych przez nią lub przez Radę Dyrektorów wobec jego rady na podstawie zarządzenia sporządzonego i podpisanego przez Sekretarza ds. Finansów i kontrasygnowanego przez Wielkiego Rycerza. Wpłaty do Rady Najwyższej należy dokonać czekiem, przekazem pieniężnym lub

przelewem płatnym na rachunek „Rycerze Kolumba, Rada Najwyższa”, a Najwyższy Sekretarz nie przyjmuje żadnej innej formy płatności ani też żadna inna forma płatności nie zwalnia rady zależnej z jej obowiązków.

Realizuje sporządzone zarządzenia płatności

4. Realizuje wszystkie sporządzone dla niego zarządzenia płatności podpisane przez Sekretarza ds. Finansów i kontrasygnowane przez Wielkiego Rycerza. Wszystkie te zarządzenia zatwierdza Rada Powiernicza z wyjątkiem opłat zarządzonych przez Radę Najwyższą, Radę Dyrektorów lub Rady Stanowe oraz regularnych i zwyczajowych płatności rady i płatności zatwierdzanych przez radę po powiadomieniu i głosowaniu zgodnie z Artykułem 122. Wszystkie płatności realizowane są czekiem, przekazem pieniężnym lub przelewem podpisanym przez Skarbnika i kontrasygnowanym przez Wielkiego Rycerza.

Prowadzi rachunki

5. Prowadzi oddzielne rachunki sum pieniężnych złożonych na jego ręce przez radę lub jej funkcjonariuszy i zawsze przejrzyście wykazuje kwotę pieniędzy funduszu wydatków generalnych rady oraz kwotę pieniędzy każdego funduszu specjalnego rady oraz daty ich otrzymania i wydatkowania; rachunki prowadzi w księgach dostarczanych Skarbnikom przez Najwyższego Sekretarza na koszt odpowiednich rad.

Zachowuje zarządzenia płatności

6. Zachowuje wszystkie zarządzenia płatności Wielkiego Rycerza jako swoje pokwitowania.

LEKTOR – OBOWIĄZKI

ARTYKUŁ 141. Lektor stara się podejmować działania w celu zainteresowania rady na zebraniach i spełnia obowiązki wskazane mu przez radę.

RADCA – OBOWIĄZKI

ARTYKUŁ 142. Radca jest prawnikiem rady w przypadku procesu dyscyplinarnego lub dochodzenia we wszelkich sprawach, będących w zainteresowaniu rady.

KUSTOSZ – OBOWIĄZKI

ARTYKUŁ 143. Kustosz jest obecny na wszystkich zebraniach rady i na ich otwarciu. Ponoś odpowiedzialność, za cały majątek rady, z wyłączeniem pieniędzy oraz rachunków i ksiąg rachunkowych funkcjonariuszy i utrzymuje go w stanie odpowiednim dla zebrań rady. Poucza strażników o ich obowiązkach i powołuje ich według własnego uznania oraz wykonuje inne obowiązki nałożone przez radę.

STRAŻNICY – OBOWIĄZKI

ARTYKUŁ 144. Strażnicy Wnętrza pilnują wejścia przy drzwiach wewnętrznych prowadzących do pomieszczenia rady; Strażnicy Bram pilnują wejścia przy drzwiach zewnętrznych; każdy wykonuje także inne obowiązki nałożone przez radę.

RADA POWIERNICZA – OBOWIĄZKI

ARTYKUŁ 145. Rada Powiernicza składa się z Wielkiego Rycerza i trzech członków wybieranych przez radę. Wielki Rycerz jest jej przewodniczącym. Podczas pierwszych wyborów nowej rady wybierani są trzej powiernicy, jeden piastujący stanowisko przez rok lub do następnych zwykłych wyborów, jeden przez dwa lata lub do drugich kolejnych zwykłych wyborów i ostatni przez trzy lata lub do trzecich kolejnych zwykłych wyborów, zgodnie z decyzją podjętą przez nich w drodze losowania. Następnie podczas każdego kolejnych wyborów wybierany jest jeden Powiernik na okres trzech lat. Powiernicy sprawują nadzór nad wszystkimi sprawami finansowymi rady i ich zgoda jest niezbędna do wypłaty wszystkich sum pieniężnych z wyjątkiem Funduszu Świadczeń i opłat nałożonych przez Radę Najwyższą lub Radę Dyrektorów lub Radę Stanową oraz regularnych i zwyczajowo określonych płatności rady i płatności zatwierdzanych przez radę po powiadomieniu i głosowaniu zgodnie z Artykułem 122. Nadzorują rachunki Sekretarza ds. Finansów i Skarbnika przynajmniej raz na sześć miesięcy, a w styczniu i lipcu sporządzają raport dla rady, Delegata Stanowego, Delegata Rejonowego i Najwyższego Sekretarza na formularzach zatwierdzanych przez Radę Dyrektorów i dostarczanych przez Radę Najwyższą. Pilnują składania przez Sekretarza ds. Finansów i Skarbnika stosownych zabezpieczeń na rzecz Rycerzy Kolumba dla ich konkretnej rady i w kwotach określanych przez wspomnianych powierników sprawujących pieczę nad tymi zabezpieczeniami. Jednak w przypadku gdy Rada Dyrektorów wystawi zabezpieczenie dla tych funkcjonariuszy, powiernicy ponoszą odpowiedzialność wyłącznie za określenie kwoty zabezpieczenia przekraczającej kwotę określoną przez Radę Dyrektorów i w takim przypadku powinni oni posiadać dowód, iż wspomniani funkcjonariusze zostali objęci zabezpieczeniem w tej dodatkowej kwocie. Powiernicy spełniają inne obowiązki wskazane przez radę lub Delegata Rejonowego lub Delegata Terytorialnego lub funkcjonariuszy Zakonu.

ROZDZIAŁ XVI

PROWADZĄCY BADANIA LEKARSKIE – OBOWIĄZKI

Rejony Lekarskie**Prowadzący badania lekarskie – definicja**

ARTYKUŁ 146. W niniejszych prawach termin „prowadzący badania lekarskie” oznacza lekarza ogólnego, lekarza ortopedę, pielęgniarza, przychodnię lub ośrodek zdrowia należycie wyznaczonych przez Dyrektora Medycznego do badania ubiegających się o ubezpieczenie.

Powoływanie prowadzących badania lekarskie

ARTYKUŁ 147. Dyrektor Medyczny powołuje stosowne osoby prowadzące badania lekarskie. Powołania wszystkich osób prowadzących badania lekarskie podlega automatycznemu odnowieniu w dniu 30 września każdego roku, z wyjątkiem sytuacji śmierci lub niepełnosprawności prowadzącego badania lub po wcześniejszym odwołaniu go przez Dyrektora Medycznego.

Kwalifikacje

ARTYKUŁ 148(a). Prowadzący badania lekarskie posiada takie kwalifikacje, jakie – za radą Dyrektora Medycznego – są od czasu do czasu uznawane przez Radę Dyrektorów za wskazane w celu zapewnienia skutecznego określenia zdolności do ubezpieczania ryzyka przedstawionego Zakonowi.

(b.) Ubiegający się o powołanie do prowadzenia badań lekarskich przedkładają Dyrektorowi Medycznemu referencje w wymaganej przez niego formie.

Usunięcie

ARTYKUŁ 149. Dyrektor Medyczny może odwołać prowadzącego badania lekarskie i cofnąć jego powołanie kiedykolwiek uzna on to za konieczne dla dobra Zakonu. Prowadzący badania lekarskie odwołany przez Dyrektora Medycznego, z jakiegokolwiek powodu, nie może wykonywać na rzecz Zakonu żadnych obowiązków prowadzącego takie badania.

Badania i ich zgodność z prawem

ARTYKUŁ 150. Żadne badanie lekarskie dla celów ubezpieczenia lub przywrócenia ubezpieczenia nie jest zgodne z prawem, chyba że zostanie przeprowadzone przez prowadzącego badania lekarskie należycie powołanego zgodnie z tym jak przewidziano poniżej. W przypadku braku należycie powołanego prowadzącego badania lekarskie bądź też gdy, z jakiegokolwiek powodu, prowadzący badania lekarskie nie może działać, Dyrektor Medyczny może wyznaczyć wykwalifikowaną osobę lub ośrodek do przeprowadzenia takiego badania.

Ubiegający się o ubezpieczenie może za zgodą Dyrektora Medycznego zostać zbadany przez wykwalifikowaną osobę lub ośrodek inne niż prowadzący badania lekarskie dla rady, z ramienia której ubiega się o ubezpieczenie.

Obowiązki

ARTYKUŁ 151. Prowadzący badania lekarskie dokładnie bada wszystkie osoby skierowane do badania ubezpieczeniowego, zgodnie z formularzami zalecanymi przez Radę Dyrektorów lub Dyrektora Medycznego, ściśle przestrzegając wskazówek dla prowadzących badania lekarskie, wyczerpująco odpowiadając na pytania na zalecanych formularzach i przekazuje Dyrektorowi Medycznemu wszystkie badania wraz z załączonymi zaleceniami badającego. Prowadzący badania lekarskie musi poświadczyć, że proponowany ubezpieczony, który został poddany badaniu, jest osobą opisaną we wniosku.

Opłaty

ARTYKUŁ 152. Opłaty za badania lekarskie lub za świadectwa zdrowia lub wszelkiego rodzaju raporty lekarskie powinny być w wysokości zalecanej przez Radę Dyrektorów. Taką opłatę wnosi Rada Najwyższa, jeśli badanie, świadectwo lub raport są konieczne w związku z pierwotnym wnioskiem o ubezpieczenie lub wymagane przez Zakon przy zatwierdzaniu roszczeń o świadczenia z tytułu niepełnosprawności lub przyjmowaniu dowodów przedłożonych w celu kontynuowania świadczeń z tego tytułu. Taką opłatę wnosi ubiegający się w związku ze wznowieniem lub zmianą polisy lub jeśli badanie, świadectwo lub raport są wymagane z powodu nieuregulowania przez ubiegającego się opłat należnych z tytułu wydania polisy lub niewstąpienia do Zakonu w określonym czasie.

Nowe Rady – Badania

ARTYKUŁ 153. Przy ustanawianiu nowych rad Delegat Rejonowy lub Delegat Terytorialny sprawujący władzę żąda od Dyrektora Medycznego wyznaczenia należyście powołanego prowadzącego badania lekarskie do zbadania ubiegających się o ubezpieczenie gdzie jest to konieczne, po czym Dyrektor Medyczny wyznacza badającego.

Przekazywanie dokumentów

ARTYKUŁ 154. Przeprowadzający badania przekazuje wyniki wszystkich badań lekarskich bezpośrednio Dyrektorowi Medycznemu natychmiast po zakończeniu badania; w żadnym wypadku wnioski nie zostaną zaakceptowane przez Dyrektora Medycznego jeśli minęło ponad sześćdziesiąt dni od daty badania, z wyjątkiem sytuacji określonych w Artykule 117(b); oraz z wyjątkiem rozpatrywania wniosku przez Dyrektora Medycznego i dodatkowego oświadczenia o zdolności do ubezpieczenia lub świadectwa zdrowia, jakich według uznania może on zażądać w przypadku przedłożenia wyników w ciągu dziewięćdziesięciu dni od daty badania.

Zachowanie prywatności podczas badania

ARTYKUŁ 155. Wszystkie badania przeprowadzane są z zachowaniem prywatności, bez niczyjego udziału z wyjątkiem ubiegającego się i badającego, z wyjątkiem badania w celu ubezpieczenia dla niepełnoletniego, kiedy to dopuszczalna jest również obecność opiekuna.

ROZDZIAŁ XVII
PRZEWINIENIA I ZANIEDBANIE
DOPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW
PRZEZ RADĘ

Zawieszenie *ipso facto*

ARTYKUŁ 156. Każda rada zależna, która nie wnosi, zaniedbuje lub odmawia wpłaty na rzecz Rady Najwyższej wszelkich zadłużeń narosłych z tytułu wpłat lub składek na świadczenia pośmiertne, składek pogłównego lub innych, w określonych następujących terminach, a mianowicie:

(a) pogłównego, w terminie trzech miesięcy i dziesięciu dni;

(b) wpłat lub składek na świadczenie pośmiertne, w terminie czterdziestu dni;

(c) wszystkich innych zadłużeń, w terminie czterdziestu dni:

— na żądanie Najwyższego Sekretarza wniesione do Wielkiego Rycerza lub Sekretarza ds. Finansów, zostaje *ipso facto* zawieszona.

Wykroczenia rady

ARTYKUŁ 157. Każdą radę zależną można zawiesić lub rozwiązać, a jej statut założycielski ulega przepadkowi z następujących przyczyn:

1. Naruszenie statutu, konstytucji, praw lub ceremoniałów Zakonu lub zgodnego z prawem zarządzenia wydanego przez właściwe władze.

2. Nieprzestrzeganie, zaniedbywanie lub odmowa przestrzegania zgodnych z prawem zarządzeń Rady Dyrektorów, Najwyższego Rycerza, Delegata Stanowego, Terytorialnego lub Rejonowego.

3. Jeśli liczba członków ulega zmniejszeniu do mniej niż dwudziestu członków spełniających wymogi członkowskie.

4. Zaniedbanie lub odmowa sporządzania raportów lub deklaracji wymaganych przez prawa Zakonu lub przełożonych funkcjonariuszy.

5. Świadoma niesubordynacja lub znieważenie przełożonych w Zakonie.

6. Wydanie lub obieg jakiegokolwiek dokumentu lub okólnika dotyczącego ceremoniału lub zarządzania Zakonem, krytycznych uwag na temat funkcjonariuszy lub apeli do innych rad o pomoc, chyba że na apele została wyrażona zgoda Delegata Stanowego.

7. Niezgodny z przepisami proces funkcjonariusza lub członka w związku z wniesionymi przeciwko nim oskarżeniami lub niewykonanie wyroku wydanego przez właściwe władze.

8. Nieuregulowanie płatności podatku pogłównego nałożonego zgodnie z prawem przez Radę Stanową.

9. Zwracanie się z apelem o pomoc lub datki w obrębie stanu, rejonu lub terytorium bez zgody i zatwierdzenia Delegata Stanowego lub Terytorialnego; lub poza prowincją, rejonem lub terytorium, bez zgody Rady Dyrektorów.

10. Zwracanie się z apelem lub prośbą z tytułu przynależności do Rycerzy Kolumba o pomoc, wsparcie lub poparcie przez lub w imieniu albo w zgłaszaniu kandydatów na stanowisko publiczne lub kandydatów na stanowisko w innej organizacji lub podmiocie lub w Zakonie.

Sposób zarządzenia zawieszenia , etc.

ARTYKUŁ 158. Zawieszenie, rozwiązanie lub przepadek statutu założycielskiego może zostać ogłoszony przez Radę Dyrektorów lub Najwyższego Rycerza podczas posiedzenia Rady Dyrektorów i z zastrzeżeniem ich zatwierdzenia.

Niniejsze postanowienia pozostają bez wpływu na zawieszenie rady ipso facto za nieuregulowanie wpłat, składek lub innego zadłużenia.

Zawieszenie w trybie doraźnym

ARTYKUŁ 159. Prawo do zawieszenia rady przysługuje Delegatowi Stanowemu, Terytorialnemu lub Rejonowemu za przewinienia wymienione w punkcie pierwszym, drugim, piątym i ósmym Artykułu 157; lecz radzie przysługuje prawo odwołania do Rady Dyrektorów; z zastrzeżeniem że odwołanie nie unieważnia zawieszenia.

Powiadomienie i skutek zawieszenia

ARTYKUŁ 160. (a) Ilekroć jakakolwiek rada Zakonu jest zawieszana lub powiadamiana o zawieszeniu, Najwyższy Sekretarz jest zobowiązany do bezzwłocznego pisemnego zawiadomienia Delegata Stanowego i Terytorialnego lub Delegata Rejonowego rejonu, w którym wspomniana rada ma swoją siedzibę, o takim zawieszeniu, a kopia tegoż zawiadomienia zostaje bezzwłocznie przesłana przez wspomnianego Sekretarza do Delegata Stanowego i Rejonowego lub Delegata Terytorialnego.

(b) Zawieszona rada nie wnosi żadnych roszczeń przeciwko Zakonowi w okresie jej zawieszenia.

(c) W przypadku trwającego trzy miesiące zawieszenia rady następuje przepadek jej statutu założycielskiego i rozwiązanie rady, chyba że Rada Dyrektorów zarządzi inaczej.

Postanowienia dla członków i posiadaczy polis zawieszanej rady

ARTYKUŁ 161. Ilekroć rada jest zawieszana lub rozwiązywana, Rada Dyrektorów może nakazać Najwyższemu Sekretarzowi dalsze prowadzenie rejestrów Zakonu dla członków i posiadaczy polis zawieszanej lub rozwiązanej rady, jeżeli zostaną oni uznani za godnych i lojalnych wobec praw i zasad Zakonu w dniu zawieszenia lub rozwiązania, do czasu gdy rzeczona Rada nie utworzy z tych członków nowej rady lub nie umieści ich w istniejącej radzie, bez uszczerbku dla statusu ubezpieczeniowego i na warunkach uznanych przez Radę za sprawiedliwe i słuszne. Pod warunkiem jednak, iż żadne postanowienie niniejszego

artykułu nie będzie interpretowane jako mające wpływ na prawo wykonawcy testamentu, administratora lub beneficjenta zmarłego członka i/lub posiadacza polisy do egzekwowania ich roszczeń przeciwko Radzie Najwyższej, jeżeli zmarły spełniał wymogi członkowskie w momencie zawieszenia rady i w inny sposób przestrzegał praw i zasad.

ROZDZIAŁ XVIII

PRZEWINIENIA I ZANIEDBANIE DOPEŁNIENIA

OBOWIĄZKÓW PRZEZ CZŁONKÓW I FUNKCJONARIUSZY

ARTYKUŁ 162. Każdy członek Zakonu, który w wyniku procesu dyscyplinarnego, o ile przepisy takowy przewidują, zostaje uznany winnym zachowania określonego w kolejnych punktach, będzie ukarany grzywną, zawieszony lub wydalony zgodnie z poniższym, mianowicie:

Ujawnianie prac, etc.

1. Ujawnianie osobie niebędącej członkiem Zakonu prac lub działań rady bądź Zakonu; wydalenie.

Sprzeniewierzenie funduszy

2. Sprzeniewierzenie funduszy rady lub Zakonu; wydalenie.

Wyjawienie przyczyny odrzucenia

3. Informowanie albo wyjawianie przyczyny lub sposobu odrzucenia wnioskodawcy, z wyjątkiem przekazania tych informacji funkcjonariuszom upoważnionym do posiadania tej wiedzy; zawieszenie lub wydalenie.

4. Uznanie winnym przestępstwa przez właściwy sąd; wydalenie.

Ujawnienie badania lekarskiego

5. Informowanie lub nakłanianie do udzielenia informacji albo zezwalanie wszelkim innym osobom nieposiadającym upoważnienia zgodnie z prawami lub zasadami Rady Dyrektorów, na sprawowanie pieczy, kontroli, badanie lub lekturę badań lekarskich, dokumentów lub rejestrów wnioskodawcy; wydalenie.

Niesubordynacja

6. Świadoma niesubordynacja, lekceważenie lub nieposłuszeństwo wobec zgodnych z prawem zarządzeń przełożonych; grzywna, zawieszenie lub wydalenie.

Wywołanie skandalu

7. Wywołanie skandalu, skandaliczne zachowanie lub obyczaje, które nie przystoją członkowi niniejszego Zakonu; zawieszenie lub wydalenie.

Odmowa zeznań

8. Brak, zaniedbanie lub odmowa składania zeznań lub wystąpienia w charakterze świadka wbrew poleceniu właściwych władz; zawieszenie lub wydalenie.

Publikowanie szkodliwych materiałów

9. Wypowiadanie się, pisanie, drukowanie lub publikowanie materiałów lub oświadczeń uznanych za szkodliwe dla harmonii i dobra Rycerzy Kolumba lub mających na celu wprowadzenie niezgody i waśni wśród członków albo wywołanie lub przyczynienie się do wywołania publicznego skandalu; zawieszenie lub wydalenie.

10. Przesyłanie do rad zależnych, Rad Stanowych lub ich funkcjonariuszy albo członków lub delegatów do Rad Stanowych bądź Rady

Najwyższej pisemnych lub drukowanych materiałów lub oświadczeń mających na celu pomówienie albo okrycie niesławą funkcjonariuszy lub dyrektorów Zakonu bądź decyzji, orzeczeń lub działań funkcjonariuszy bądź dyrektorów Zakonu albo też ich polityki, bez pozwolenia Rady Dyrektorów, powinni zostać zawieszeni lub wydalenii.

Używanie nazwy Zakonu

11. Używanie nazwy Rycerze Kolumba lub członkostwa w Zakonie w związku z gospodarczą, społeczną lub inną działalnością, bez pozwolenia Rady Dyrektorów; grzywna, zawieszenie lub wydalenie.

Działalność sportowa

12. Świadome uczestnictwo w dowolnej działalności sportowej z osobą niebędącą członkiem niniejszego Zakonu w okolicznościach określonych w paragrafie 5 Artykułu 163 praw i zasad Zakonu; grzywna, zawieszenie lub wydalenie.

Wynagrodzenie członków drużyn sportowych

13. Bezpośrednie lub pośrednie wpłaty pieniędzy lub ich ekwiwalentu na rzecz jakiegokolwiek drużyny lub osoby w okolicznościach określonych w paragrafie 6 Artykułu 163 praw i zasad Zakonu; grzywna, zawieszenie lub wydalenie.

Nadużywanie alkoholu

14. Spożywanie napojów alkoholowych lub odurzających w nadmiarze powodującym wywołanie skandalu w Zakonie lub pogorszenie stanu zdrowia; zawieszenie lub wydalenie.

Drukowanie lub przerabianie karty członkowskiej

15. Drukowanie lub nakłanianie do drukowania lub przerabiania karty członkowskiej; zawieszenie lub wydalenie.

Fałszywe oskarżenia

16. Wnoszenie przeciwko członkowi oskarżenia, które okaże się fałszywe lub złośliwe; zawieszenie lub wydalenie.

Fałszywe oświadczenia w celu uzyskania członkostwa

17. Uzyskanie członkostwa lub przywrócenie do Zakonu spowodowane przez fałszywe oświadczenia, zatajenie, kłamstwo lub obchodzenie faktów; wydalenie.

Niewłaściwe reprezentowanie Zakonu

18. Niewłaściwe używanie nazwy Zakonu lub reprezentowanie Zakonu bez upoważnienia; zawieszenie lub wydalenie.

Pomówienie

19. Wydawanie niesprawiedliwych lub fałszywych oświadczeń, oskarżeń lub osobiste oczernianie funkcjonariusza Zakonu w jego oficjalnej funkcji; zawieszenie lub wydalenie.

Niedostarczenie dokumentów

20. Niedostarczenie lub odmowa dostarczenia dokumentów lub kopii, etc. stronie wnoszącej odwołanie zgodnie z przepisami prawa; zawieszenie lub wydalenie.

Odmowa pomocy w dochodzeniu

21. Brak, zaniechanie lub odmowa pomocy funkcjonariuszowi prowadzącemu dochodzenie lub nakazującemu dochodzenie w sprawie śmierci członka lub naruszenia praw lub ceremoniałów Zakonu lub świadome zatajenie faktów dotyczących sprawy; zawieszenie lub wydalenie.

Apele o pomoc

22. Zwracanie się z apelem o pomoc lub datki w obrębie stanu, rejonu lub terytorium bez zgody i zatwierdzenia Delegata Stanowego lub Terytorialnego; lub poza stanem, rejonem lub terytorium, bez zatwierdzenia Rady Dyrektorów; grzywna, zawieszenie lub wydalenie.

Apele o poparcie polityczne

23. Zwracanie się z apelem lub prośbą z tytułu członkostwa w Rycerzach Kolumba, o pomoc lub wsparcie lub poparcie przez lub w imieniu lub zgłaszanie kandydatów na stanowisko publiczne lub kandydatów na stanowisko (w tym delegatów do Rady Stanowej i Rady Najwyższej) w innym stowarzyszeniu lub podmiocie lub w Zakonie; grzywna, zawieszenie lub wydalenie.

Członek, który umyślnie zezwala lub godzi się na apele, prośby, etc. w przypadku wyboru nie jest uprawniony do sprawowania stanowiska.

Używanie dawnego lub obecnego tytułu

24. Używanie dawnego lub obecnego tytułu lub członkostwa w Zakonie w związku z programem promocji papierów wartościowych lub promocji przedsiębiorstwa, w ramach którego nakłania się innych do inwestowania; grzywna, zawieszenie lub wydalenie.

Pozostałe wykroczenia funkcjonariuszy

ARTYKUŁ 163. Jakikolwiek funkcjonariusz niniejszego Zakonu lub inni spełniający obowiązki zgodnie z prawami lub ceremoniałem mogą zostać usunięci ze stanowiska w sposób przewidziany poniżej z następujących przyczyn, tj.:

Nieprzestrzeganie praw

1. Brak, niezdolność lub odmowa przestrzegania wymogów prawa.

Nadawanie przywilejów, etc.

2. Przyznawanie przywilejów członkowskich osobom, które ipso facto członkostwo utraciły.

Przewinienie lub zaniechanie dopełnienia obowiązku

3. Przewinienie lub zaniechanie dopełnienia obowiązku wynikającego z zajmowanego stanowiska.

Inne przyczyny

4. Każda przyczyna czyniąca dalsze piastowanie stanowiska szkodliwym.

5. Świadome zezwalanie osobie niebędącej członkiem niniejszego Zakonu na —

(a) przedstawianie się w jakikolwiek sposób, bezpośrednio lub pośrednio, jako członek niniejszego Zakonu lub rady lub innej jego jednostki.

(b) używanie lub noszenie nazwy lub insygniów niniejszego Zakonu lub rady lub fragmentu nazwy lub części insygniów.

(c) włączanie się we wszelką działalność sportową w charakterze członka drużyny, która reprezentuje lub rzekomo reprezentuje Zakon lub radę, jeżeli osoba ta używa w jakikolwiek sposób nazwy Zakonu lub rady, lub części, fragmentu nazwy lub jakichkolwiek słów, zwrotów, znaków lub symboli, które mogłyby wskazywać na obecny związek z Zakonem, radą lub jego inną jednostką.

6. Bezpośrednie lub pośrednie płacenie, nakłanianie lub zezwalanie na płacenie pieniędzy lub ich ekwiwalentu na rzecz określonej drużyny lub członka drużyny, reprezentujących, rzekomo reprezentujących, używających nazwy lub insygniów lub fragmentu nazwy lub części insygniów lub jakichkolwiek słów, zwrotów, znaków lub symboli wskazujących na obecny lub dawny związek z niniejszym Zakonem, radą lub jego inną jednostką.

Obowiązki Sekretarza ds. Finansów w przypadku utraty członkostwa ipso facto

ARTYKUŁ 164. Jeżeli członek traci członkostwo ipso facto, Wielki Rycerz i Sekretarz ds. Finansów natychmiast powiadamiają Najwyższego Sekretarza i natychmiast przesyłają temu członkowi pisemne powiadomienie; lecz nieprzesłanie powiadomienia pozostaje bez wpływu na utratę członkostwa. Z zastrzeżeniem jednakże, że w przypadkach dotyczących utraty członkostwa ipso facto za nieuregulowanie należnych składek na rzecz rady, powiadomienie nie jest przesyłane Najwyższemu Sekretarzowi lub członkowi aż to chwili, gdy funkcjonariusz lub członek komitetu do spraw utrzymania członkostwa skontaktuje się z członkiem i doloży starań w celu zachowania członkostwa.

Zawieszenie w trybie doraźnym przez Radę Dyrektorów i Najwyższego Rycerza

ARTYKUŁ 165. Ilekroć okaże się, że członek naruszył jakikolwiek przepis praw, Rada Dyrektorów lub Najwyższy Rycerz, za zgodą Rady, mogą w trybie doraźnym zawiesić takiego członka w piastowaniu stanowiska lub jego członkostwo bez wezwania lub powiadomienia, a zawieszenie obejmuje wszystkie osoby i rady do czasu unieważnienia zawieszenia.

Zawieszenie w trybie doraźnym przez Delegatów Stanowych, etc.

ARTYKUŁ 166. Ilekroć okaże się, że członek lub funkcjonariusz rady zależnej naruszył jakikolwiek przepis praw, Delegat Stanowy lub Rejonowy, za zgodą Delegata Stanowego lub Delegat Terytorialny, może w trybie doraźnym zawiesić takiego członka lub funkcjonariusza w piastowaniu stanowiska lub jego członkostwo, a zawieszenie obejmuje wszystkie osoby i rady do czasu unieważnienia zawieszenia, z zastrzeżeniem, iż takie zawieszenie może być unieważnione w dowolnym czasie przez Radę Dyrektorów lub Najwyższego Rycerza. Po zarządzeniu zawieszenia

strona zarządzająca zawieszenie natychmiast powiadamia Najwyższego Sekretarza.

Zarzuty muszą następować po zawieszeniu w trybie doraźnym

ARTYKUŁ 167. Jeśli zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału zarządzono w trybie doraźnym zawieszenie, strona zarządzająca zawieszenie powinna sformułować zarzuty przeciwko tak zawieszona stronie w ciągu dziesięciu dni od daty zawieszenia pod rygorem nieważności zawieszenia.

Utrata członkostwa ipso facto — członkowie

ARTYKUŁ 168. Każdy członek niniejszego Zakonu traci ipso facto członkostwo w Zakonie w następujących przypadkach. —

Zaprzestanie bycia praktykującym katolikiem

1. Gdy przestanie być praktykującym katolikiem w duchowej łączności ze Stolicą Apostolską.

Nieuregulowanie wpłat lub składek

2. Gdy nie płaci pogłównego lub specjalnych składek nałożonych przez Radę Najwyższą lub Radę Dyrektorów w ciągu trzydziestu dni od daty przesłania lub przekazania powiadomienia o składce przez Sekretarza ds. Finansów swojej rady.

Nieuregulowanie składek

3. Gdy nie płaci składek na rzecz rady w ciągu trzech miesięcy od ich nałożeniu i wymagalności (innych niż składki nałożone przez Radę Najwyższą, Radę Dyrektorów lub składki albo wpłaty na poczet świadczeń pośmiertnych); lub —

Uznanie winnym ciężkiego przestępstwa

6. Gdy zostaje uznany przez właściwy sąd za winnego ciężkiego przestępstwa.

Przyznanie prawa do specjalnego rozpatrzenia

7. Jeżeli bez względu na przyczynę nastąpi utrata dwu- lub trzyletniego członkostwa ubezpieczeniowego, z wyjątkiem nieuregulowania związanych z nim wymaganych płatności, byłby członkiem ubezpieczony lub wyznaczony przez niego beneficjent ma prawo w ciągu sześciu następnych miesięcy złożyć wnioski o specjalne rozpatrzenie sprawy przez Radę Dyrektorów. Rada Dyrektorów ma prawo przekazywania wszystkich takich spraw do decyzji i ostatecznych czynności komisji złożonej z Najwyższego Rycerza (lub jego Zastępcy), Najwyższego Adwokata i Najwyższego Sekretarza. Porada Dyrektora Medycznego lub aktuarusza powinna zostać uzyskana, gdziekolwiek jest ona pożądana.

Jeżeli brak jest żyjącego wyznaczonego beneficjenta który mógłby złożyć wniosek do Rady Dyrektorów, może złożyć go osoba, która przed utratą byłaby uznana za właściwego beneficjenta. Wniosek musi określać w pełni i wyraźnie wszystkie ewentualne powody, dla których należy w sposób specjalny rozpatrzyć sprawę i ewentualne trudności wynikające z bezwzględnej utraty wszystkich praw do możliwych świadczeń narosłych zgodnie z polisą ubezpieczeniową.

Decyzja komisji i jej uzasadnienie mają formę pisemną i są umieszczane w aktach dla informacji Rady Dyrektorów. Wnioskujący jest powiadamiany o decyzji bez ujawniania uzasadnienia, chyba że na specjalne wskazanie Rady Dyrektorów.

Skutek zawieszenia członków

ARTYKUŁ 169. (a) Żaden zawieszony członek, jego administratorzy, wykonawcy testamentu lub beneficjenci, w okresie zawieszenia i do czasu przywrócenia, nie mogą wnosić żadnych roszczeń przeciwko radzie lub Zakonowi ani nie mają wstępu na zebrania rady ani nie są upoważnieni do korzystania z przywilejów członkostwa do czasu przywrócenia zgodnie z prawem, z zastrzeżeniem że jeśli członek jest członkiem ubezpieczonym i jest upoważniony do kontynuowania ubezpieczenia zgodnie z postanowieniami pożyczki o automatycznej składce lub wpłacie lub zgodnie z warunkami klauzuli nieprzepadalności przewidzianej w jego polisie ubezpieczeniowej takie wydalenie, zawieszenie lub utrata członkostwa nie rozwiązuje ubezpieczenia do czasu wygaśnięcia okresu, w którym w ten sposób jest ono w mocy i ponadto z zastrzeżeniem że jeśli polisa pozostaje w mocy nie z powodu wyboru opcji przewidującej opłacenie ubezpieczenia w zmniejszonej kwocie lub przedłużenie ubezpieczenia na czas określony,, to ubezpieczenie może obowiązywać nadal po uregulowaniu w gotówce wszelkich wymaganych składek lub wpłat i/lub ewentualnych automatycznych kwot pogłównego. W przypadku kontynuacji ubezpieczenia w ten sposób, członek jest klasyfikowany jako „nieaktywny członek ubezpieczony” zgodnie z definicją w Artykule 69.

(b) Członek podlegający karze wydalenia bez względu na przyczynę lub utraty członkostwa z przyczyn określonych w punkcie 6 Artykułu 168, nigdy ponownie nie będzie uprawniony do członkostwa w Zakonie bez zatwierdzenia przez Radę Dyrektorów, po wniesieniu petycji i po wskazaniu powodów.

ROZDZIAŁ XIX

PROCES DYSCYPLINARNY CZŁONKÓW I FUNKCJONARIUSZY RAD ZALEŻNYCH

Prawo do procesu

ARTYKUŁ 170. Członkowie Zakonu nie podlegają karze grzywny, zawieszenia na czas określony, wydalenia lub usunięcia ze stanowiska bez procesu, zgodnie z dalszymi postanowieniami, z wyjątkiem —

1. Wszystkich przypadków przewidzianych w prawach i zasadach Zakonu określonych dla zarządzania radami i członkami, które stanowią, że członek traci członkostwo ipso facto za każdy czyn, którego się dopuścił lub dokonania którego zaniedbał.

2. Wszystkich przypadków przewidzianych przez prawo, w których członków może w trybie doraźnym zawiesić Rada Dyrektorów, Najwyższy Rycerz lub Delegat Stanowy, Rejonowy lub Terytorialny.

Wniesienie skargi

ARTYKUŁ 171. Jeżeli członek lub funkcjonariusz rady zależnej narusza postanowienia praw, członek Trzeciego Stopnia tej rady, który może posiadać lub nabyć wiedzę o tym, powinien złożyć pisemną skargę do Wielkiego Rycerza, szczegółowo opisując naganny uczynek oskarżonego. Niniejszy Artykuł pozostaje bez wpływu na procedury zawieszenia w trybie doraźnym.

Powiadomienie oskarżonego

ARTYKUŁ 172. Wielki Rycerz przekazuje oskarżonemu kopię zarzutów w ciągu pięciu dni od ich otrzymania. Z zastrzeżeniem że przesłanie pocztą kopii zarzutów na ostatni znany adres oskarżonego i potwierdzenie takiego nadania przez Wielkiego Rycerza lub innego właściwego funkcjonariusza uznaje się za wystarczające spełnienie postanowień niniejszego artykułu.

Oficjalne oświadczenie

ARTYKUŁ 173. Oskarżony w ciągu dziesięciu dni pisemnie powiadamia Wielkiego Rycerza o przyznaniu lub nieprzyznaniu się do winy. Jeśli w ciągu dziesięciu dni przyzna się do winy lub nie złoży oświadczenia co do zarzutów, Wielki Rycerz nakłada karę przewidzianą przez prawo.

Zarzuty przesyłane do Delegata Rejonowego

ARTYKUŁ 174. Jeżeli oskarżony nie przyznaje się do winy, Wielki Rycerz w ciągu dziesięciu dni po otrzymaniu oficjalnego oświadczenia oskarżonego przesyła zarzuty z odpowiedzią oskarżonego do Delegata Rejonowego, który bada zarzuty i dowody przedstawione na ich podtrzymanie. Jeżeli w jego osądzie materiał dowodowy w sprawie przeciwko oskarżonemu jest wystarczający, aby rozpatrzyć sprawę, w ciągu dziesięciu dni od otrzymania wspomnianych zarzutów powołuje komisję ds. procesu, a rada pełni funkcję oskarżyciela.

Komisja ds. Procesu

ARTYKUŁ 175. Komisję ds. Procesu złożoną z trzech członków rady powołuje Delegat Rejonowy, lecz na pisemny wniosek oskarżonego Delegat Rejonowy powołuje wspomnianych członków z innej rady, z zastrzeżeniem że wybrani członkowie należą do rady znajdującej się w promieniu dwudziestu pięciu mil i w tej samej jurysdykcji stanowej lub terytorialnej. Komisja ds. Procesu złożona jest z członków Trzeciego Stopnia.

Wezwanie

ARTYKUŁ 176. Komisja ds. Procesu w ciągu piętnastu dni od powołania przesyła oskarżonemu członkowi wezwanie do stawienia się przed wspomnianą Komisją w związku z zarzutami, w czasie i miejscu wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż dziesięć lub dłuższym niż trzydzieści dni od daty przesłania lub doręczenia wezwania. Kopia wezwania przesyłana jest jednocześnie do Rady rady.

Radca

ARTYKUŁ 177. (a) Radca rady pełni w imieniu rady funkcję oskarżyciela, ma prawo do wzywania członków w charakterze świadków, żądania ksiąg i dokumentów rady, przy czym jego wynagrodzenie za wszystkie czynności w procesie wynosi \$10, płatne przez radę. Z zastrzeżeniem jednakże że na podstawie głosowania rady, członkowie Trzeciego Stopnia Zakonu mogą zostać wybrani, by asystować Radcy. Pod warunkiem jednak, że ilekroć Delegat Stanowy uzna za wskazane, może nakazać Radcy Stanowemu przejście funkcji oskarżyciela i wówczas Radca Stanowy ma prawo wyłączności i w takim przypadku Radca Stanowy powinien otrzymać z funduszu ogólnego Rady Stanowej zwrot rzeczywistych i koniecznych wydatków oraz dzienna dieta w wysokości \$10.

Prawo do wezwań

(b) Radzie Dyrektorów, Najwyższemu Rycerzowi oraz Delegatom Stanowym, Terytorialnym i Rejonowym przysługuje prawo wzywania świadków na wszystkie rozprawy, bez względu na przyczynę.

Na rozprawy przed Komisją ds. Procesu przewidziane przez prawo Radca rady zzywa wszystkich świadków oskarżenia i innych świadków, jakich w pisemnym wniosku zażąda oskarżony.

Doręczanie wezwań

(c) Wspomniane wezwania mogą być doręczane osobiście lub przesyłane pocztą na zwykły adres przynajmniej trzy dni przed wskazanym terminem rozprawy.

Prawo do obrońcy

(d) Radę lub oskarżonego członka może na przesłuchaniu lub w procesie reprezentować prawnik, z zastrzeżeniem że jest on członkiem Trzeciego Stopnia Zakonu; lecz w wypadku odwołania do wyższej instancji, wyłącznie w celu podnoszenia zarzutów dotyczących prawa lub faktów dowodowych lub dokumentów przedłożonych przy pierwszym rozpatrywaniu sprawy.

Koszty ponoszone przez Zakon

(e) W żadnym razie Zakon nie jest odpowiedzialny za koszty lub wydatki związane z przewidzianym przez prawa procesem, rozprawą lub odwołaniem, chyba że za zgodą Rady Dyrektorów lub Najwyższego Rycerza.

Proces

ARTYKUŁ 178. Komisja ds. Procesu przyjmuje wszystkie dowody w formie pisemnej i wszelkie sprzeciwy wobec dopuszczalności dowodów i podstawy sprzeciwu powinny być w formie pisemnej. Komisja lub jej większość powinny wydać decyzję, czy oskarżony jest, czy nie jest winny stawianych mu zarzutów; jeśli jest winny, określa karę przewidzianą przez prawo. W ciągu dziesięciu dni od zakończenia procesu przesyła wszystkie dokumenty w sprawie wraz z rezultatami Wielkiemu Rycerzowi, który na następnym zebraniu rady ogłasza decyzję i karę.

Grzywny i koszty

ARTYKUŁ 180. Nałożone grzywny lub koszty powinny zostać zapłacone na następnym kolejnym zwykłym zebraniu lub członek zostaje zawieszony do czasu ich zapłacenia, chyba że wniesiono odwołanie w sprawach w których odwołanie jest dozwolone przez prawo. Jeżeli w wyniku procesu przed Komisją ds. Procesu oskarżony, zgodnie z prawem, zostanie uznany za winnego, oprócz nałożonej kary płaci on także na rzecz rady - w ciągu trzydziestu dni - wszystkie koszty i wydatki postępowania i zostaje zawieszony do czasu ich uregulowania, chyba że wniesiono odwołanie; jeżeli zostanie uznany za niewinnego, rada płaci wszystkie koszty i wydatki, lecz w żadnym razie koszty i wydatki nie powinny przekraczać kwoty \$25.

Oskarżenie przeciw Wielkiemu Rycerzowi

ARTYKUŁ 181. We wszystkich przypadkach gdy w niniejszym rozdziale użyto słów „Wielki Rycerz”, Zastępcą Wielkiego Rycerza pełni jego funkcję w przypadku, gdy oskarżonym lub zainteresowaną stroną jest Wielki Rycerz. W stanach, w których nie ma Rady Stanowej, słowa „Delegat Terytorialny” zastąpione są słowami „Delegat Rejonowy”.

ROZDZIAŁ XX

PROCES FUNKCJONARIUSZY NAJWYŻSZYCH I STANOWYCH

Zawieszenie lub usunięcie ze stanowiska

ARTYKUŁ 182. Jakikolwiek funkcjonariusz Rady Najwyższej, Delegat Terytorialny lub Funkcjonariusz Stanowy uznany winnym naruszenia konstytucji lub praw Zakonu powinien zostać zawieszony lub usunięty ze stanowiska lub powinien zostać wydalony z członkostwa w Zakonie.

Wniesienie zarzutów

ARTYKUŁ 183. Z wyjątkiem przypadków zawieszenia w trybie doraźnym, usunięcie zgodnie z poprzednim artykułem następuje na podstawie pisemnych zarzutów szczegółowo określających domniemane przewinienia. Zarzuty, wraz z dowodami złożonymi pod przysięgą lub w inny sposób, są przedkładane Najwyższemu Sekretarzowi. Komisja złożona z Najwyższego Rycerza, Zastępcy Najwyższego Rycerza i Najwyższego Adwokata bada zarzuty i dowody złożone pod przysięgą lub złożone w inny sposób na poparcie zarzutów i jeżeli – zdaniem jakiegokolwiek członka wspomnianej komisji - uzasadnione jest działanie, Najwyższy Sekretarz przesyła oskarżonemu, stronie wnoszącej zarzuty i każdemu członkowi Rady Dyrektorów, przynajmniej dwa tygodnie przed wyznaczoną datą przesłuchania, powiadomienie o procesie na następnym posiedzeniu Rady Dyrektorów, wraz z kopią zarzutów. W ciągu dziesięciu dni po otrzymaniu zarzutów oskarżony przedkłada Najwyższemu Sekretarzowi pisemną odpowiedź na zarzuty. W przypadku niezłożenia takiej odpowiedzi oskarżony jest uważany za pozostającego w zwłoce i Rada Dyrektorów na następnym posiedzeniu nakłada karę przewidzianą przez prawo. W przypadku oskarżenia któregośkolwiek z wymienionych funkcjonariuszy, taki funkcjonariusz nie posiada kwalifikacji do działania i wolne stanowisko w komisji wypełnia inna osoba.

Proces

ARTYKUŁ 184. W tym samym czasie i w wyznaczonym miejscu Rada Dyrektorów przystępuje do badania dowodów złożonych pod przysięgą lub w inny sposób, chyba że rozprawę należy odroczyć z ważnych jej zdaniem przyczyn. Rada powinna zezwolić na reprezentowanie stron przez prawnika, który musi być członkiem Zakonu. Rada może według uznania powołać jednego ze swoich członków na sekretarza, któremu przysługuje pełne prawo zbierania dowodów, wzywania i obligowania do stawienia w charakterze świadków.

Decyzja

ARTYKUŁ 185. Do uznania oskarżonego winnym i usunięcia ze stanowiska lub nałożenia innych kar wymagane są dwie trzecie głosów obecnych i głosujących członków Rady Dyrektorów.

Utrata wynagrodzenia

ARTYKUŁ 186. Funkcjonariusz, który w wyniku rozprawy jest zawieszony, usunięty lub wydalony, od dnia pierwszego zarządzenia o za-

wieszeniu nie jest uprawniony do jakiegokolwiek pensji lub innego wynagrodzenia albo praw należnych danemu funkcjonariuszowi.

Zawieszenie w obowiązkach na czas procesu

ARTYKUŁ 187. Funkcjonariusz, przeciwko któremu wniesiono zarzuty, podczas procesu nie sprawuje obowiązków wynikających z jego stanowiska, z wyjątkiem gdy Rada Dyrektorów postanowi inaczej; lub w przypadku funkcjonariusza rady zależnej, gdy jego rada postanowi inaczej.

Żaden funkcjonariusz nie może być sędzią we własnej sprawie.

Zarzuty przeciwko Delegatom Rejonowym i funkcjonariuszom kapituły

ARTYKUŁ 188. Zarzuty przeciwko Delegatom Rejonowym i funkcjonariuszom kapituły są wnoszone w formie pisemnej, weryfikowane w drodze oświadczeń złożonych pod przysięgą i składane Delegatowi Stanowemu, który bada zarzuty i jeśli jego zdaniem materiał dowodowy w sprawie przeciwko oskarżonemu jest wystarczający, aby rozpatrzeć sprawę, powołuje Komisję ds. Procesu złożoną z trzech członków Zakonu, która przystępuje do rozpoznania zarzutów i powiadamia o swoim orzeczeniu Delegata Stanowego, który, w przypadku orzeczenia „winnym”, nakłada karę przewidzianą przez prawo.

ROZDZIAŁ XXI

PRZEKAZANIE POSTĘPOWANIA – ODWOŁANIA

I PROCEDURA

Przekazanie postępowania

ARTYKUŁ 189. Radzie Dyrektorów lub, w czasie przerwy w obradach, Najwyższemu Rycerzowi, przysługuje w dowolnym czasie po złożeniu skargi na funkcjonariusza lub członka rady zależnej, jeżeli dyrektorzy lub Najwyższy Rycerz stwierdzą, że z jakiegokolwiek powodu nie można zachować lub nie zachowano pełnej i bezstronnej sprawiedliwości, prawo zarządzenia przekazania wspomnianej skargi i całego postępowania w sprawie do –

- (a) Rady Dyrektorów lub Najwyższego Rycerza; lub
- (b) Delegata Stanowego jurysdykcji rady.

Po wydaniu takiego zarządzenia dalsze postępowanie w radzie zależnej ulega zawieszeniu.

Przekazywanie dokumentów

ARTYKUŁ 190. Po zarządzeniu przekazania wszystkie dokumenty i dowody dotyczące skargi oraz zapis wszystkich raportów lub działań rady lub komisji lub ich funkcjonariuszy powinny być bezzwłocznie poświadczone i dostarczone funkcjonariuszowi, do którego zarządzono przekazanie skargi lub Najwyższemu Sekretarzowi, jeżeli przekazanie następuje do Rady Dyrektorów. Wszystkie dokumenty pozostałe do złożenia, wraz z oświadczeniem oskarżonego co do zarzutów, składane są w formie pisemnej w wymaganym terminie funkcjonariuszowi, do którego przekazano skargę, a jeśli przekazanie następuje do Rady Dyrektorów, wówczas Najwyższemu Sekretarzowi.

Dalsze postępowanie

ARTYKUŁ 191. Jeżeli przekazanie następuje do Rady Dyrektorów lub Najwyższego Rycerza, dalsze postępowanie dotyczące skargi toczy się zgodnie z ich postanowieniami. Jeżeli przekazanie następuje do Delegata Stanowego, bada on zarzuty i jeżeli jego zdaniem materiał dowodowy w sprawie przeciwko oskarżonemu jest wystarczający, aby rozpatrzyć sprawę, przystępuje w ciągu trzydziestu dni i w terminie dziesięciu dni po powiadomieniu oskarżonego, do rozpatrzenia skargi, a na zakończenie procesu Delegat Stanowy decyduje, czy oskarżony jest winny czy nie, a jeżeli jest winny, określa i nakłada on karę przewidzianą przez prawo lub Delegat Stanowy może powołać członka do rozpatrzenia skargi, która rozpatrywana jest przez niego w taki sam sposób, jak gdyby była rozpatrywana przez Delegata Stanowego i z podobnym autorytetem w zakresie podejmowania decyzji i nakładania kary. Wszystkie dowody wraz z sprzeciwami do nich oraz ich podstawami powinny mieć formę pisemną.

Prawo odwołania

ARTYKUŁ 192. Rada lub członek Zakonu uznający, że decyzja lub działanie funkcjonariusza, komisji lub rady zależnej lub Rady Stanowej jest niesprawiedliwa lub nie jest w zgodzie z prawem lub niesprawiedliwe

jest egzekwowanie lub działanie jakiegokolwiek prawa lub zasady Zakonu, przysługuje prawo odwołania w trybie przewidzianym poniżej; z wyjątkiem gdy Rada Dyrektorów wydaje decyzję, jest ona ostateczna.

Odwołanie do Rady Dyrektorów

ARTYKUŁ 193. Odwołanie wnoszone jest do Rady Dyrektorów, z wyjątkiem sytuacji gdy decyzja została podjęta przez Radę Dyrektorów.

1. Przez radę, od decyzji lub działania Najwyższego Rycerza lub Delegata Stanowego, Terytorialnego lub Rejonowego.

2. Przez członka, w sprawie dotyczącej jego zawieszenia, wydalenia lub usunięcia ze stanowiska.

3. Od działania lub decyzji jakiegokolwiek funkcjonariusza, komisji lub rady zależnej lub Rady Stanowej dotyczącej interpretacji konstytucji, praw, zasad lub regulacji; z zastrzeżeniem że Rada Dyrektorów może zażądać od Najwyższego Rycerza poświadczenia, że odwołanie jest konieczne, a brak takiego poświadczenia unieważnia odwołanie.

Odwołania w innych przypadkach

ARTYKUŁ 194. We wszystkich innych przypadkach odwołanie należy składać, jak następuje:

1. Od decyzji rad oraz ich funkcjonariuszy i ich komisji, do Delegata Rejonowego lub Terytorialnego.

2. Od decyzji Delegata Rejonowego lub Terytorialnego, do Delegata Stanowego, jeżeli urzęduje; jeżeli nie, wówczas do Najwyższego Rycerza.

3. Od decyzji Najwyższego Rycerza, Funkcjonariuszy Rady Najwyższej, Najwyższej Komisji i Delegatów Stanowych, do Rady Dyrektorów.

Wymóg formy pisemnej

ARTYKUŁ 195. Wnoszący odwołanie składa je w formie pisemnej w ciągu sześćdziesięciu dni od działania lub decyzji będącej przedmiotem odwołania w drodze pisemnego powiadomienia podmiotu, który wydał decyzję będącą przedmiotem odwołania i funkcjonariusza lub podmiotu, do którego odwołanie jest wnoszone.

Wymogi odwołania wobec wnoszącego odwołanie

ARTYKUŁ 196. Wnoszący odwołanie w ciągu dziewięćdziesięciu dni od chwili odwołania przekazuje wyższej władzy oficjalne kopie wszystkich zapisów i dokumentów dotyczących decyzji lub działania i wszystkie pisemne dowody w sprawie, należycie uwierzytelnione przez ich prawnego opiekuna; takie przekazanie dokumentów jest ostateczne, chyba że władze, do których wnoszone jest odwołanie, zarządzą inaczej po przedstawieniu przyczyny. W przypadku zaniedbania któregośkolwiek z tych obowiązków, odwołanie jest rozpoznawane lub odrzucane na korzyść jednej ze stron.

Akta dostarczane wnoszącemu odwołanie

ARTYKUŁ 197. Członek lub funkcjonariusz sprawujący pieczę lub mający w posiadaniu zapisy, dokumenty lub inne materiały dotyczące

odwołania, które nie znajdują się w posiadaniu wnoszącego odwołanie, ma obowiązek dostarczenia takich dokumentów lub ich uwierzytelnionych kopii lub umożliwienia wykonania kopii, która, jeżeli zgodna z oryginałem, jest poświadczana przez prawnego opiekuna dla wnoszącego odwołanie dla celów odwołania w ciągu dziesięciu dni od wniosku w tej sprawie, chyba że termin dostarczenia zostanie przedłużony przez władzę, do których odwołanie jest wnoszone. Wnoszący odwołanie pokrywa wszelkie niezbędne koszty wspomnianych dokumentów.

Termin podjęcia decyzji

ARTYKUŁ 198. Jeżeli odwołanie wnoszone jest do władz innych niż Rada Dyrektorów, funkcjonariusz, do którego wniesiono odwołanie musi podjąć decyzję w sprawie w ciągu trzydziestu dni od otrzymania dowodów i o decyzji natychmiast powiadamia zainteresowane strony.

Odwołania do Rady Dyrektorów – Procedura

ARTYKUŁ 199. Rada Dyrektorów we wszystkich odwołaniach może w drodze przekazania do jakiegokolwiek komisji, funkcjonariusza lub w inny sposób, zarządzić rozpatrzenie sprawy w takiej procedurze jaka według niej jest najwłaściwsza dla danej sprawy. Decyzja Rady we wszystkich sprawach odwoławczych jest ostateczna, a jeżeli oskarżony jest przez wyższą instancję uznany winnym, Rada może nałożyć jakąkolwiek karę przewidzianą przez prawa Zakonu.

Wyłączność oryginalnych dowodów

ARTYKUŁ 200. Wszystkie odwołania są rozpoznawane tylko na podstawie dokumentów, zeznań i innych dowodów przedłożonych przy pierwszym rozpatrywaniu sprawy.

Wymóg złożenia zabezpieczenia

ARTYKUŁ 201. Rada Dyrektorów może, jako warunek wstępny rozpoznania odwołania, zażądać od wnoszącego odwołanie złożenia zabezpieczenia tytułem pokrycia kosztów lub spełnienia ewentualnego zarządzenia Rady.

Wyłączenie przypadków utraty członkostwa ipso facto

ARTYKUŁ 202. Żadne postanowienie niniejszego rozdziału nie może być interpretowane w taki sposób, aby przyznać radom lub członkom prawo odwołania, jeśli przepisy przewidują zawieszenie ipso facto rady lub utratę ipso facto członkostwa.

Niedopuszczalność odwołania

ARTYKUŁ 203. Prawo odwołania nie przysługuje od decyzji Rady Stanowej lub zależnej lub ich funkcjonariuszy w kwestiach pozostających bez wpływu na status członkowski członków lub funkcjonariuszy lub w kwestiach nie dotyczących interpretacji praw i zasad Zakonu. Pod warunkiem jednak, że żadne postanowienie tych praw nie jest interpretowane w sposób dopuszczający odwołanie od orzeczenia uniewinniającego wydanego przez Komisję ds. Procesu.

Koszty odwołania

ARTYKUŁ 204. Przy odwołaniach do Rady Dyrektorów lub procesach przed wspomnianą Radą, koszty - według uznania Rady - obciążają

jedną lub obie strony i są one płacone do Najwyższego Sekretarza w ciągu trzydziestu dni po powiadomieniu o nich, albo też rada lub członek, który nie zapłaci kosztów, powinien pozostać zawieszony do czasu ich uregulowania.

Pozostałe przypadki

ARTYKUŁ 205. W odwołaniach innych niż odwołania do Rady Dyrektorów, podmiot do którego wnoszone jest odwołanie, może obciążyć kosztami jedną lub obie zainteresowane strony w wysokości nie przekraczającej \$25, a strony są zawieszane do czasu ich uregulowania.

ROZDZIAŁ XXIV

PRZYWRÓCENIE, PONOWNE PRZYJĘCIE,
POWTÓRNY WNIOSEK, REAKTYWACJA**Przywrócenie ubezpieczenia**

ARTYKUŁ 216. Przywrócenie zawieszanej polisy ubezpieczeniowej powinno być przedmiotem i być zgodne z zasadami i ograniczeniami określonymi przez Radę, z wyjątkiem polisy ubezpieczeniowej zawieszanej przed udostępnieniem pożyczki lub ekwiwalentu gotówkowego, kiedy przywrócenie jest dozwolone w ciągu trzech lat od daty zarejestrowanego zawieszenia, z zastrzeżeniem zadowalającego Zakon dowodu zdolności do ubezpieczenia.

Odnowienie członkostwa

ARTYKUŁ 217. Przywrócenie. Członek stowarzyszony lub były członek ubezpieczony, którego polisa na życie lub polisa renty dożywotniej nie posiada wartości pieniężnej, i którego zarejestrowane zawieszenie zostało ustalone na okres krótszy niż trzy miesiące, może złożyć do swojej rady wniosek o przywrócenie, po uregulowaniu wszystkich składek i opłat, które był winien w chwili zawieszenia oraz wszelkich składek, które byłby winien, gdyby pozostał członkiem spełniającym wymogi członkowskie. Rada nie musi podejmować żadnych działań z wyjątkiem Sekretarza ds. Finansów, który natychmiast powiadamia Najwyższego Sekretarza na przewidzianym w tym celu formularzu. W przypadku braku sprzeciwu Najwyższy Sekretarz rejestruje przywrócenie wnioskodawcy. W przypadku sprzeciwu, wniosek o przywrócenie wnioskodawcy jest kierowany do Rady Dyrektorów, której ustalenia są ostateczne.

2. Ponowne przyjęcie. Członek stowarzyszony lub były członek ubezpieczony którego polisa na życie lub polisa renty dożywotniej nie posiada wartości pieniężnej i którego zarejestrowane zawieszenie zostało ustalone na okres dłuższy niż trzy miesiące i krótszy niż siedem lat w dniu złożenia wniosku, może złożyć wniosek o ponowne przyjęcie do jakiegokolwiek rady w Zakonie na podobnych warunkach jak nowy członek po uregulowaniu opłaty w wysokości nieprzekraczającej \$750. Wnioskodawca nie musi uiszczać opłaty inicjacyjnej lub ponownie przyjmować stopni uprzednio mu przyznanych. Wniosek odczytuje Wielki Rycerz na pierwszym zebraniu po otrzymaniu wniosku, po czym rada bezzwłocznie przystępuje do tajnego głosowania nad ponownym przyjęciem wnioskodawcy; jeżeli większość obecnych i głosujących zatwierdzi i przyjmie wniosek, jest on przesyłany Najwyższemu Sekretarzowi, w innym wypadku wniosek uznany zostaje za odrzucony i nie jest dalej rozpatrywany przez okres sześciu miesięcy. Jeśli wnioskodawcę przyjęto ponownie do jego poprzedniej rady i jego zaległości nie przekraczają \$750, zostaje on ponownie przyjęty z rzeczywistą kwotą zaległości. W przypadku wniosku o ponowne przyjęcie złożonego do innej rady, Najwyższy Sekretarz obciąża nową radę kwotą w wysokości \$750 zamiast wszystkich poprzednich składek i opłat rady, a następnie Najwyższy Sekretarz reguluje opłatę i zapisuje tę kwotę na rachunek byłej rady wnioskodawcy.

3. Powtórny wniosek. Członek stowarzyszony lub były członek ubezpieczony którego polisa na życie lub polisa renty dożywotniej nie posia-

da wartości pieniężnej i, którego zarejestrowane zawieszenie zostało ustalone na okres dłuższy niż siedem lat w dniu złożenia wniosku, może złożyć wniosek o ponowne przyjęcie do jakiegokolwiek rady w Zakonie na podobnych warunkach jak nowy członek po uregulowaniu wpłaty na rzecz rady, do której wniosek złożono, w wysokości nie przekraczającej \$7.50, zatrzymywanej przez radę.

Wniosek odczytuje Wielki Rycerz na pierwszym zebraniu po otrzymaniu wniosku, po czym rada bezzwłocznie przystępuje do tajnego głosowania nad powtórny wnioskodawcy i jeżeli większość obecnych i głosujących zatwierdzi i przyjmie wniosek, jest on przesyłany do Komitetu ds. Przyjęć rady i dalej rozpatrywany w zwykłym trybie. Komitet ds. Przyjęć w takiej sytuacji poświadcza z pomocą Najwyższego Sekretarza uprzednie członkostwo wnioskodawcy. Wnioskodawca, po zatwierdzeniu przez radę i zezwoleniu uzyskanym od Komitetu ds. Przyjęć, nie musi uiszczać opłaty inicjacyjnej ani ponownie przyjmować stopni uprzednio mu przyznanych.

4. Reaktywacja — Nieaktywny Członek Ubezpieczony. Nieaktywny członek ubezpieczony zawieszony za nieuregulowanie składek lub opłat rady, ale posiadający ważną polisę ubezpieczeniową może zostać przywrócony do statusu członka spełniającego wymogi członkowskie w drodze uregulowania wszystkich składek i innych opłat rady (lecz nie przekraczających \$5.00), które był winien w chwili zarejestrowanego zawieszenia. Wniosek składany jest do Sekretarza ds. Finansów rady, w której zarejestrowano członkostwo wnioskodawcy. Ponadto wspomniany członek uiszcza na rzecz rady wszystkie zaległe opłaty ubezpieczeniowe inne niż te przewidywane w klauzuli o automatycznej pożyczce lub dostosowane do wymogów rady. Nie jest konieczne żadne działanie ze strony rady. Po otrzymaniu wspomnianej kwoty lub kwot i wniosku, Sekretarz ds. Finansów zwraca się z prośbą do Najwyższego Sekretarza na odpowiednim formularzu o przeniesienie członka ze statusu nieaktywnego do statusu aktywnego. Jeżeli członek pragnie przenieść się do innej rady w momencie reaktywacji, może to nastąpić po przejściu procedury towarzyszącej przeniesieniu członkostwa.

Wyłączenie przypadków zawieszenia członkostwa ipso facto

ARTYKUŁ 218. Postanowienia Artykułu 217 pozostają bez wpływu na prawa dotyczące zawieszenia ipso facto lub utraty członkostwa.

Zawieszenie na czas określony

ARTYKUŁ 219. Członek zawieszony na czas określony spełnia wymogi członkowskie, jeśli okres zawieszenia ustaje po uregulowaniu przez niego wszystkich ewentualnych kwot opłat, składek i grzywien przypadających do zapłaty w czasie zakończenia zawieszenia.

Zawieszenie na czas nieokreślony

ARTYKUŁ 220. Członek ukarany poprzez zawieszenie na czas nieokreślony z przyczyn innych niż nieuregulowanie kwot opłat, wpłat, składek lub grzywien może zostać przywrócony do statusu członka spełniającego wymogi członkowskie przez Radę Dyrektorów lub, w przypadku zawieszenia przez Funkcjonariusza Rady Najwyższej lub Stanowej,

może zostać przywrócony do statusu członka spełniającego wymogi członkowskie przez wspomnianego funkcjonariusza po usunięciu przyczyny zawieszenia.

Polisa ubezpieczeniowa

ARTYKUŁ 221. Polisa ubezpieczeniowa członka ważna w dniu zawieszenia staje się ponownie aktywna w momencie jego przywrócenia.

Legalne przywrócenie

ARTYKUŁ 222. Żaden członek rady zawieszony za nieuregulowanie kwot opłat, wpłat, składek lub grzywien nie zostanie przywrócony w trybie innym niż niniejszym przewidziano ani też oferta ani wpłata należnych sum pieniężnych ani żaden czyn zawieszzonego członka nie jest interpretowany w sposób oznaczający przywrócenie, a wszelkie przywrócenie zawieszzonego członka przez radę lub funkcjonariusza w trybie innym niż niniejszym określono jest nieważne.

Przywrócenie rad

ARTYKUŁ 223. Zawieszone rady mogą zostać przywrócone przez Radę Dyrektorów na warunkach zarządzonych i określonych przez Radę, z zastrzeżeniem że rady zawieszone przez funkcjonariusza, po usunięciu przyczyny zawieszenia, mogą zostać przywrócone przez tego funkcjonariusza za zgodą Rady Dyrektorów.

ROZDZIAŁ XXV

PRZENIESIENIE — WYCOFANIE — KARTY CZŁONKOWSKIE**Prawo do przeniesienia**

ARTYKUŁ 224. Członek spełniający wymogi członkowskie wobec rady Zakonu, który pragnie wstąpić do innej wybranej przez siebie rady, składa wniosek do rady, do której chciałby wstąpić, na formularzu przygotowanym przez Radę Najwyższą.

Czynności po przedłożeniu wniosku

ARTYKUŁ 225. Wypełniony wniosek Wielki Rycerz odczytuje na pierwszym zebraniu po otrzymaniu wniosku, po czym rada bezzwłocznie przystępuje do tajnego głosowania nad zatwierdzeniem wspomnianego przeniesienia. Jeżeli większość obecnych i głosujących zatwierdza i przyjmuje wniosek, członek ogłoszony zostaje członkiem rzeczonyj rady.

Przekazanie wniosku o przeniesienie

ARTYKUŁ 226. Zatwierdzony wniosek o przeniesienie powinien być podpisany przez Wielkiego Rycerza i Sekretarza ds. Finansów przyjmującej rady a następnie przesłany Najwyższemu Sekretarzowi, który natychmiast rejestruje przeniesienie i informuje byłą radę o dacie wejścia w życie przeniesienia, jednocześnie przesyła do niej formularz dostosowania składek z prośbą do Sekretarza ds. Finansów tej rady o wypełnienie w sposób wykazujący pełną bazę danych członkostwa i określający stan opłat i nadwyżek na pierwszy dzień miesiąca po zarejestrowaniu przeniesienia przez Radę Najwyższą i odesłanie do Najwyższego Sekretarza. Po otrzymaniu formularza dostosowania składek Najwyższy Sekretarz wydaje odpowiednie nadwyżki i opłaty przyjmującej oraz byłej radzie.

Opłata inicjacyjna i składki z tytułu przeniesienia

ARTYKUŁ 227. Z tytułu przeniesienia nie są pobierane żadne opłaty inicjacyjne, chyba że opłata inicjacyjna rady, do której nastąpiło przeniesienie jest wyższa niż opłata byłej rady przenoszącej się osoby; wówczas osoba ta uiszcza różnicę na rzecz nowej rady. Po warunkiem jednak, że jeśli przeniesienie następuje do rady w innym mieście lub miejscowości, przenoszący się członek nie uiszcza ewentualnej różnicy w opłatach inicjacyjnych. Przy zatwierdzaniu wniosku o przeniesienie rada przyjmująca żąda od wnioskodawcy uregulowania zwykłych składek oprócz składek i innych opłat należnych byłej radzie po uzyskaniu informacji od Najwyższego Sekretarza o ich wysokości. W przypadku gdy wnioskodawca posiada nadwyżkę wobec byłej rady, Sekretarz ds. Finansów wprowadza do rejestrów rady zmiany odzwierciedlające nadwyżkę na rachunku członka.

Przeniesienie w celu utworzenia nowej rady

ARTYKUŁ 231. Rada Dyrektorów może, według swego uznania, w interesie Zakonu, zezwolić członkom na przeniesienie w celu stania się członkami założycielami nowej rady. Członkowie ci składają za pośrednictwem Delegata Rejonowego do wspomnianej Rady pisemny wniosek o zezwolenie na przeniesienie oraz pozwolenie na utworzenie proponowanej rady, której wszyscy członkowie założyciele, lub część z nich,

byliby członkami przenoszącymi się z innej rady. Delegat Rejonowy wyraża na przeniesienie zgodę lub odmawia jej wydania.

Przeniesienie pozostaje bez wpływu na ubezpieczenie

ARTYKUŁ 233. Na status ubezpieczeniowy członków, którzy otrzymali zezwolenie na przeniesienie w ten sposób, przeniesienie pozostaje bez wpływu, lecz ubezpieczenie pozostaje w mocy i jest skuteczne w nowej radzie tak jak było to w radzie, której uprzednio byli członkami.

Zmiana ze statusu członka stowarzyszonego do statusu członka ubezpieczonego

ARTYKUŁ 235. Członkowie stowarzyszeni mogą przenieść się do klasy ubezpieczonych w drodze przedłożenia wniosku o ubezpieczenie i za zgodą Dyrektora Medycznego po wymaganym badaniu lekarskim; lub zamiast badania po przedłożeniu wymaganej deklaracji zdolności do ubezpieczenia, zależnie od przypadku; lecz odrzucenie wniosku o ubezpieczenie pozostaje bez wpływu na status członka stowarzyszonego ubiegającego się o ubezpieczenie.

Zmiana ze statusu członka ubezpieczonego do statusu członka stowarzyszonego

ARTYKUŁ 236. 1. Członek ubezpieczony pragnący zrezygnować z ubezpieczenia i uzyskać status członka stowarzyszonego przedkłada wniosek w tej sprawie na formularzu zatwierdzonym przez Radę Dyrektorów i reguluje wszelkie roszczenia względem niego z jakiegokolwiek tytułu. Jeżeli członek po przerwaniu regulowaniu wpłat lub składek na poczet świadczeń pośmiertnych uzyskałby prawo do kontynuacji ubezpieczenia zgodnie z postanowieniami pożyczki o automatycznej składce lub wpłacie, jego ubezpieczenie trwa do czasu wygaśnięcia zgodnie ze wspomnianym postanowieniem a członek wnosi na rzecz rady wszelkie składki lub opłaty wymagane ponad należności z tytułu polisy zgodnie ze wspomnianymi postanowieniami. Status członka stowarzyszonego rozpoczyna się po wygaśnięciu ubezpieczenia zgodnie ze wspomnianym postanowieniem.

2. Członek ubezpieczony spełniający wymogi członkowskie, którego całe ubezpieczenie w Zakonie jest w ramach planu ubezpieczeniowego na czas określony (Term Plan) w chwili wygaśnięcia ubezpieczenia zgodnie z tym planem automatycznie przechodzi z klasy ubezpieczeniowej i staje się członkiem stowarzyszonym, z zastrzeżeniem pełnego uregulowania wszystkich składek, wpłat i opłat w związku z jego statusem jako członek ubezpieczony.

Karta wycofania

ARTYKUŁ 237. Członkowi spełniającemu wymogi członkowskie pragnącemu wycofać się z Zakonu może zostać wydana karta wycofania podpisana przez Najwyższego Sekretarza po uregulowaniu wszystkich należnych składek, grzywnien i opłat lub wpłat oraz kwoty pięćdziesięciu centów tytułem opłaty za kartę, których płatność potwierdzana jest przez Sekretarza ds. Finansów i Wielkiego Rycerza rady.

Ponowne przystąpienie po wycofaniu

ARTYKUŁ 239. Były członek, który uzyskał kartę wycofania w sposób wymagany przez prawo może w dowolnym czasie zostać ponownie przyjęty na warunkach podobnych jak nowy członek. Wniosek należy złożyć radzie w wybranym mieście lub miejscowości, lecz wnioskodawca nie musi uiszczać opłaty inicjacyjnej lub ponownie przyjmować stopni uprzednio mu przyznanych.

Karty członkowskie

ARTYKUŁ 240. (a) Dla członków rad zależnych. Sekretarz ds. Finansów wydaje kartę członkowską każdemu członkowi spełniającemu wymogi członkowskie zgodnie ze swoją decyzją, z zastrzeżeniem że pod nieobecność na zebraniu Sekretarza ds. Finansów kartę członkowską może na zebraniu wydać Wielki Rycerz członkowi o którym osobiście wie, że spełnia wymogi członkowskie. Karta członkowska opatrzona pieczęcią rady wydawana jest na okres, w jakim członek może regulować jego składki i należności za okres nie krótszy niż trzy miesiące. Na karcie znajduje się nazwisko członka, rada, do której należy i otrzymane stopnie Zakonu (Pierwszy, Drugi lub Trzeci). Karta zawiera podpis członka i jest kontrasygnowana przez Wielkiego Rycerza i Sekretarza ds. Finansów rady. Przedłożenie właściwym funkcjonariuszom ważnej karty członkowskiej pokazującej, że członek spełniania wymogi członkowskie w dniu przedłożenia upoważnia członka do uczestnictwa we wszystkich zebraniach rady, a w przypadku członka Trzeciego Stopnia – w zebraniach Rady Stanowej i zebraniach Rady Najwyższej; oraz do wszystkich uroczystości przyjęcia na stopnie w stopniu, którego członkostwo otrzymał.

(b) Dla członków przyjętych online. Najwyższy Sekretarz wydaje kartę członkowską każdemu członkowi przyjętemu do Zakonu poprzez ceremoniał przeprowadzony online, który spełnia wymogi członkowskie określone przez Najwyższego Rycerza i który należy do jednostki znajdującej się pod jurysdykcją Rady Stanowej. Na karcie znajduje się nazwisko członka, jurysdykcja, do której należy, okres jego członkostwa i podpis Najwyższego Rycerza.

ROZDZIAŁ XXVI

POSTANOWIENIA RÓŻNE

Uchwalenie regulaminu przez radę

ARTYKUŁ 241. (a) Rady zależne mogą uchwalać dla własnego zarządzania regulaminy, zasady i regulacje, które uznają za konieczne dla właściwego prowadzenia swoich spraw; pod warunkiem że żadne uchwalane regulaminy, zasady i regulacje nie są sprzeczne i w żaden sposób nie wpływają negatywnie na egzekwowanie konstytucji, zasad i regulacji przyjętych lub uchwalonych lub mogących być przyjętymi lub uchwalonymi przez Radę Najwyższą lub Radę Dyrektorów Rycerzy Kolumba. Regulaminy nie wchodzi w życie aż do zatwierdzeniu przez Najwyższego Adwokata, od którego decyzji przysługuje odwołanie do Rady Dyrektorów.

(b) Jakakolwiek rada zależna, zgromadzenie Czwartego Stopnia lub kapituła podlegające prawom Zakonu i zasadą oraz regulacją przyjętym przez Radę Dyrektorów, może zorganizować i założyć pod swoim bezpośrednim nadzorem i kontrolą grupę katolickich chłopców w wieku od 12 do 18 lat o nazwie „Giermkowie Kolumba”.

(c) Rada Dyrektorów może uchwalać takie zasady i regulacje oraz określać przyrzeczenie i ceremoniał, jaki uzna za konieczny dla prowadzenia tych grup i kierowania nimi.

(d) Przed założeniem grup w diecezji konieczne jest najpierw uzyskanie zgody ordynariusza diecezji.

(e) Każda zorganizowana w ten sposób grupa znajduje się pod bezpośrednią kontrolą i nadzorem rady, zgromadzenia Czwartego Stopnia lub kapituły tworzącej tę grupę, a rada zależna, zgromadzenie Czwartego Stopnia lub kapituła, tworząca w ten sposób grupę ponosi odpowiedzialność za właściwe prowadzenie grupy i egzekwowanie praw odnoszących się do nich oraz zasad, regulacji i ceremoniałów przyjętych przez Radę Dyrektorów.

(f) Jakakolwiek rada zależna, zgromadzenie Czwartego Stopnia lub kapituła tworząca taką grupę wymaga od niej aby obciążała ona swoich członków opłatą inicjacyjną w wysokości nie mniejszej niż jeden dolar, a składki roczne stanowią rozsądną kwotę płatną co miesiąc z góry, oraz prowadzą dokładny zapis swoich zebrań i działalności oraz nazwisk, wieku i miejsca zamieszkania członków, który to zapis jest zawsze dostępny dla Komitetu Doradczego takiej rady, zgromadzenia lub kapituły.

(g) Rada Dyrektorów może przewidzieć organizowanie grup stanowych.

Kapituły

ARTYKUŁ 242. W przypadku trzech lub więcej rad znajdujących się na sąsiadującym obszarze, Rada Dyrektorów może na wniosek i zalecenie Delegata Stanowego zorganizować kapitułę. Kapituła uwzględnia wszystkie sprawy dotyczące całości dobra i promocji Zakonu i jego celów

w danej okolicy. Kapituła składa się z wybranych przedstawicieli rad powołanych przez Radę Dyrektorów na członków kapituły, lecz tylko jeśli każda rada większością głosów obecnych i głosujących członków na ogłoszonym przez radę zebraniu po pisemnym powiadomieniu wszystkich członków wyrazi chęć wstąpienia do kapituły. Delegat Stanowy i Delegaci Rejonowi w rejonach, w których znajdują się takie rady i członkowie Rady Dyrektorów zamieszkujący w jurysdykcji są również członkami. Kapituły mogą uchylać własne regulaminy, zasady i regulacje dla własnego zarządzania które uznają za konieczne dla właściwego prowadzenia swoich spraw, pod warunkiem że nie są one sprzeczne i w żaden sposób nie wpływają negatywnie na egzekwowanie konstytucji, praw, zasad lub regulacji Rady Najwyższej lub Rady Dyrektorów. Takie regulaminy, zasady i regulacje nie wchodzi w życie aż do zatwierdzeniu przez Najwyższego Adwokata, od którego decyzji przysługuje odwołanie do Rady Dyrektorów. Kapituły mogą nakładać i pobierać takie składki od rad w ten sposób wyznaczonych przez Radę Dyrektorów za członkostwo, jakie uznają za konieczne dla pokrycia uzasadnionych wydatków. Rady nie wpłacające takich składek w określonym terminie, nie otrzymują zgody na posiadanie przedstawicielstwa w kapitule wobec istniejących zaległości płatniczych. Rada może wycofać się z kapituły większością głosów obecnych i głosujących członków na majowym regularnym zebraniu roboczym rady, lecz tylko w przypadku pisemnego powiadomienia wszystkich członków, że ta kwestia będzie rozpatrywana przez radę, na dziesięć dni przed takim zebraniem. Kapituła może zostać rozwiązana przez Radę Dyrektorów.

Wszyscy funkcjonariusze wybierani są raz w roku w drodze tajnego głosowania, na regularnym zebraniu roboczym kapituły odbywającym się pomiędzy piętnastym dniem czerwca a piętnastym dniem lipca włącznie każdego roku, spośród nowo wybranych przedstawicieli. Funkcjonariusze sprawują swoje urzędy do pierwszego lipca następnego roku do czasu wyboru i zaprzysiężenia następców.

Prawa regulujące działalność rad zależnych i ich funkcjonariuszy, pod nieobecność określonych przepisów stanowiących inaczej, mają zastosowanie wobec kapituł.

Dostęp funkcjonariuszy do ksiąg rady

ARTYKUŁ 243. Delegat Stanowy, Delegat Rejonowy i Rada Powiernicza oraz Wielcy Rycerze rad lub ich przedstawiciele mają w każdym czasie dostęp i posiadają księgi, rejestry i akta rad dla celów kontroli, a funkcjonariusze rad umożliwiają dostęp i dostarczają księgi, rejestry i akta na wniosek któregokolwiek z powyższych funkcjonariuszy, a członkowie rad dostarczają swojej radzie księgi rachunkowe, rejestry i akta na wniosek któregokolwiek z funkcjonariuszy, z zastrzeżeniem że żądanie dostępu do ksiąg, rejestrów i akt rad, funkcjonariuszy lub członków nie jest wymagane w sposób kapryśny, lecz jest w uzasadnionym celu i zostaną one bezzwłocznie zwrócone zgodnie z charakterem kontroli.

Termin przyznawania stopni

ARTYKUŁ 244. Tylko jeden stopień przyznawany jest na zebraniu z wyjątkiem specjalnej pisemnej zgody Delegata Rejonowego z podanych przyczyn lub w przypadku jego odmowy, Delegata Stanowego.

Zakaz spożywania napojów alkoholowych na zebraniach i uroczystościach przyjęcia na stopnie Zakonu

ARTYKUŁ 245. Spożywanie wszelkiego rodzaju napojów odurzających jest zabronione na zebraniach i podczas uroczystości przyjęcia na stopnie Zakonu.

Ograniczenia uprawnień rad i funkcjonariuszy

ARTYKUŁ 246. Rada i jej funkcjonariusze w spełnianiu swoich obowiązków i korzystaniu z praw przewidzianych prawami Zakonu są przedstawicielem lub przedstawicielami jego członków a nie Zakonu i żadne działanie lub brak działania rady lub funkcjonariusza lub członka nie jest interpretowane w sposób tworzący odpowiedzialność po stronie Zakonu.

Żadnym radom zależnym ani funkcjonariuszom zależnym lub członkom Zakonu nie przysługuje prawo odstąpienia od postanowień praw i konstytucji Zakonu i nie istnieją żadne wyłączenia z wyjątkiem tych, na które wyraźnie zezwala konstytucja i regulaminy Rady Najwyższej, a konstytucja i prawa obowiązują Zakon, każdego członka i posiadacza polisy i wszystkich ich beneficjentów.

Pomoc na rzecz członków w trudnej sytuacji

ARTYKUŁ 248. Każdy Rycerz Kolumba, który znajduje się w danym czasie w potrzebie środków do życia, lub w chorobie i trudnej sytuacji i który w danym momencie jest daleko od miasta lub miejscowości, w której działa jego rada, może przedłożyć wniosek o pomoc do każdej rady Zakonu, w jurysdykcji której w danej chwili się znajduje. Po otrzymaniu takiego wniosku Sekretarz ds. Finansów rady powiadamia Sekretarza ds. Finansów rady, której członkiem jest wnioskodawca i przed udzieleniem pomocy rada, której członkiem jest wnioskodawca przesyła oświadczenie o sytuacji wnioskodawcy w odniesieniu do zasadności pomocy wraz z kwotą, za którą rada staje się odpowiedzialna.

Żadna rada nie ponosi odpowiedzialności wobec innej rady za pomoc udzieloną z naruszeniem niniejszego artykułu; lecz żadne postanowienie niniejszego artykułu nie jest interpretowane w sposób zabraniający radzie udzielenia pomocy z własnych funduszy członkowi Rycerzy Kolumba nie będącego członkiem rady, a który jest w jurysdykcji rady i znajduje się w trudnej sytuacji. Niniejsze postanowienia mają zastosowanie w przypadku śmierci.

Łączenie się rad

ARTYKUŁ 249. 1. Dwie lub więcej rad mogą się łączyć tworząc jedną radą o nazwie i numerze określonym przez Radę Dyrektorów, na wniosek każdej z zainteresowanych rad wykazującej, że wszyscy członkowie zostali powiadomieni o proponowanym połączeniu i że więk-

szość każdej rady, w drodze głosowania lub pisemnego zatwierdzenia, wyraża na to zgodę.

Najwyższy Rycerz posiada kompetencję i władzę by polecić połączenia się dwóch lub więcej rad w jedną radę o określonej przez niego nazwie i numerze.

Po połączeniu cały majątek łączących się rad staje się własnością nowej rady.

Prawa byłych Wielkich Rycerzy połączonych rad

2. Ilekroć dwie lub więcej rad połączyły się lub łączą się w jedną radę, byli Wielcy Rycerze każdej rady zachowują wszystkie prawa i przywileje przynależne byłym Wielkim Rycerzom, a Wielki Rycerz rady przestającej istnieć ze względu na połączenie jest upoważniony do tytułu, praw i przywilejów byłego Wielkiego Rycerza bez względu na okres piastowania stanowiska.

Zmiany

ARTYKUŁ 250. Niniejsze prawa mogą zostać zmienione przez Radę Najwyższą.

Świadcstwo uchwalenia

Niniejszym zaświadcza się, że powyższa konstytucja, prawa i zasady Rycerzy Kolumba są ważne i skuteczne w świetle prawa.

CARL A. ANDERSON

Najwyższy Rycerz

MICHAEL J. O'CONNOR

Najwyższy Sekretarz

New Haven, Connecticut

8 sierpnia 2019

**ZMIANY DO KONSTITUCJI I PRZEPISÓW PRAWA
REGULUJĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ RADY NAJWYŻSZEJ
UCHWALONE NA POSIEDZENIU W
MINNEAPOLIS, MINNESOTA
W DNIACH 6-8 SIERPNI 2019**

REZOLUCJA 334

**WPROWADZAJĄCA POPRAWKI DO
ARTYKUŁU 8 KONSTITUCJI**

NINIEJSZYM POSTANAWIAMY, ŻE stanowisko Najwyższego Lekarza zostaje usunięte, a Artykuł 8 zostaje zmieniony w następujący sposób:

ARTYKUŁ 8. Co roku, na pierwszym posiedzeniu, odbywającym się pierwszego lub kolejnego dnia września w 1955 roku i w latach następnym, Rada Dyrektorów wybierze Najwyższego Kapelana i Najwyższego Kustosza oraz wyznaczy, spośród swoich członków, Najwyższego Rycerza, Zastępcę Najwyższego Rycerza, Najwyższego Sekretarza, Najwyższego Skarbnika i Najwyższego Adwokata i ~~Najwyższego Lekarza~~ na roczną kadencję, o ile nie zostaną oni usunięci z jakiegoś powodu. Rada Dyrektorów mianuje osoby na wszelkie wakaty na okres do upływu kadencji Funkcjonariuszy Rady Najwyższej wybranych bądź mianowanych poprzednio lub później. Rada Dyrektorów wyznacza członka ubezpieczonego do pełnienia obowiązków Najwyższego Adwokata ~~lub Najwyższego Lekarza~~, o ile żaden z Najwyższych Dyrektorów nie podlega wyborowi do ~~którejsz z tych~~ tej funkcji, nie kwalifikuje się do niej lub nie może być mianowany.

REZOLUCJA 335

UCHYLAJĄCA ARTYKUŁ 34 PRAW ZAKONU

NINIEJSZYM POSTANAWIAMY, ŻE Artykuł 34 Praw Zakonu zostaje odwołany, a termin „Najwyższy Lekarz” zostaje usunięty z Artykułów 27 (3), 36 (14), 38 i 44; a także

POSTANAWIAMY, ŻE termin „Najwyższy Lekarz” w Artykułach 102, 109, 117, 121, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 153, 154, 168 (7) i 235 zostaje zastąpiony terminem „Dyrektor Medyczny”

REZOLUCJA 336

**WPROWADZAJĄCA POPRAWKI DO ARTYKUŁU 60 (5)
PRAW ZAKONU**

NINIEJSZYM POSTANAWIAMY, ŻE w celu ułatwienia wyboru odnoszących sukcesy Delegatów Rejonowych na okres dłuższy niż cztery roczne kadencje, brzmienie Artykułu 60 (5) zostaje zmienione na następujące:

„[Delegat Stanowy...

5. Wyznacza i powołuje Delegata Rejonowego do zatwierdzenia przez Najwyższego Rycerza, który będzie członkiem ubezpieczonym lub stowarzyszonym, spełniającym wszystkie wymogi członkowskie, dla każdego z należycie zatwierdzonych rejonów na terenie stanu, oraz kieruje i sprawuje nadzór nad wszystkimi Delegatami Rejonowymi w ten sposób powołanymi, których kadencja wygasa 30 czerwca każdego roku. Z wyjątkiem nadzwyczajnych okoliczności określonych przez Najwyższego Rycerza za rekomendacją Delegata Stanowego, członek, który przez ~~cztery kadencje~~ osiem kolejnych kadencji służył na stanowisku Delegata Rejonowego, nie kwalifikuje się do wyboru na to stanowisko.

SKRÓTY (używane w oryginale angielskim)

A.C.L., pożyczka o automatycznej składce; B. of D, Rada Dyrektorów; D.D., Delegat Rejonowy; E. and F, Wykonawcza i Finansowa; F.S., Sekretarz ds. Finansów; G.K, Wielki Rycerz; Ins., ubezpieczenie; Med. Exam, Badanie lekarskie; off., funkcjonariusz; P.G.K., Były Wielki Rycerz; S.D., Delegat Stanowy; S. K., Najwyższy Rycerz; S. S, Najwyższy Sekretarz; Sub, Zależny; Sup., Najwyższy; T. D., Delegat Terytorialny.

Artykuły**Adwokat**

Najwyższy, obowiązki	32
Najwyższy, powołanie	8
Rady zależnej (Radca), obowiązki	142
Radca Stanowy, zaskarża, kiedy	177a
W procesie, wynagrodzenie	177a
Wzywa świadków, kiedy	177b

Akt Założycielski..... —

Akta w przypadku odwołania —

Kopia dostarczana stronie wnoszącej odwołanie.....	197
--	-----

Akta —

Rady zależnej	
Dostępne dla funkcjonariuszy.....	243
Na żądanie Delegata Rejonowego	62
Rady Najwyższej.....	30
W księgach dostarczanych przez Najwyższego Sekretarza	138, 139(7)

Apele —

O pomoc	162
O poparcie polityczne	162

Asystent Administracyjny Najwyższego Rycerza.....36(14)

Asystent Najwyższego Adwokata

36(14)

Asystent Najwyższego Sekretarza.....36(14), 40(3)

Asystent Najwyższego Skarbnika.....36(14)

Badania, kontrole

Institucji depozytowych	40
Inwestycji	41
Przez prowadzącego badania lekarskie	151
Ryzyka ubezpieczeniowego	34-36
Sprawozdań funkcjonariuszy.....	41
Zgodność z prawem badań lekarskich	150

Badanie lekarskie

34(5)

Członkostwo w nowej radzie.....	153
Dodatkowe ubezpieczenie.....	70

	Artykuły
Dokumenty, przekazywanie.....	154
Dopuszczenie	109
Kara za ujawnianie informacji	162
Oplaty określone przez Radę Dyrektorów.....	152
Przeniesienie ze statusu członka stowarzyszonego	235
Beneficjenci	71
Brak wskazania beneficjenta.....	77
Możliwość wyznaczenia przez Radę Dyrektorów	36(5)
Wejście w życie zmiany	79b
Wskazanie.....	71
Zmiana	79
Biuletyny rad	110
Byli	
Funkcjonariusze uprawnieni do tytułu	94
Byli Wielki Rycerz —	
Członek Rady Stanowej.....	12
Połączonej rady, zatrzymuje uprawnienia	249
Byli Delegat Stanowy —	
Członek Rady Najwyższej	4a2
Uczestnictwo w zebraniach Rady Stanowej.....	12b
Byli Najwyższy Rycerz —	
Członek Rady Dyrektorów	7
Członek Rady Najwyższej	4a4
Ceremoniał —	
Inicjacja.....	62
Przepisy.....	37
Chorzy członkowie — pomoc	122b, 248
Coroczne zebrania —	
Rady Najwyższej.....	3
Rady Stanowej	12a, 13, 56
Członkowie stowarzyszeni —	
Ograniczone prawo głosowania — Kwestie ubezpieczeniowe	120
Przedstawiciel, ograniczony głos.....	5
Przeniesienie członkostwa.....	235-236, 121
Uprawnieni do kandydowania do Rady Stanowej.....	12d
Członkowie —	
Honorowi i honorowi dożywotni.....	118
Niepełnosprawni	118(e)
Określenia.....	16, 69
Oskarżeni, proces dyscyplinarny	170-181
Pomoc potrzebującym	122b, 248
Ponowne przyjęcie	239

	Artykuły
Przywrócenie	217-222
Skutek zawieszenia	169
Włączający się w wyjątkowe niebezpieczne zajęcia	102
Wydaleni	162a, 169b
Nieaktywni członkowie ubezpieczeni	69b, 88
Ubezpieczenia	69, 109
Ubezpieczenia, poniżej 26 roku życia	118(b)
Przewinienia	162
Potrzebujący członkowie	122b, 248
Liczba potrzebna do utworzenia nowej rady	99
Zawieszonych lub rozwiązanych rad	161
Kwalifikacje	101
Ponowne przyjęcie	217, 239
Przywrócenie	169, 217
Zwolnienie dla niepełnosprawnych	118e
Zawieszenie	162, 164, 169, 217-222, 238
Przeniesienia	224-227, 231-236
Karty członkowskie	240
Proces dyscyplinarny oskarżonych	170-181
Karty rezygnacji	237
Ponowne przystąpienie po rezygnacji	239
Członkowie w trudnej sytuacji — Pomoc	122b, 248
Czwarty Stopień —	
Dopuszczenie	119
Uprawnienia Rady Dyrektorów	37
Zakładanie Giermków Kolumba przez zgromadzenia	241b
Decyzje	185
Dowody w przypadku odwołania do wyższej instancji	196
Definicje	69
Deklaracja zdolności do ubezpieczenia	34, 36(8), 109(6), 117, 235
Delegat Rejonowy —	
W przypadku działania poza rejonem	63
Odwołania od decyzji	193
Odwołania do Delegata Rejonowego	194
Powołanie	60
Powołanie funkcjonariusza rady do wypełnienia stanowiska	131
Powolywanie Komisji ds. Procesu	175
Wydawanie zgody na przyznanie stopni	119
Żądanie ksiąg rady zależnej	132, 243
Podział miasta na rejony	110
Badanie zarzutów	174
Wydatki	64
Zawieszanie rady zależnej	159
Ogłaszanie wakatu na stanowisku w radzie zależnej	92b
Uprawnienia	62
Przywilej prawa wypowiedania się	

Artykuły

i udziału w dyskusji w Radzie Stanowej.....	12b
Zawieszenie	166
Brak prawa głosu w Radzie Stanowej	12b
Tworzenie rejonu	60
Wyjawianie przyczyny odrzucenia, kara	162

Delegat Stanowy –

Działania prawne w nowej radzie.....	97
Odwołania.....	194
Powolywanie Delegatów Rejonowych.....	60
Dostęp do ksiąg rady zależnej	132, 243
Obowiązki.....	60
Wybór.....	12c
Wydatki.....	61
Prawo zawieszenia rady	159
Prawo zawieszenia członków.....	166
Prawo zawieszenia funkcjonariuszy	166
Tworzenie rejonów	60
Ogłaszanie wakatu w radzie zależnej.....	92b
Polecenie ogłoszenia wniosków w biuletynie.....	110
Członek wszystkich komisji Rady Stanowej	60
Członek Rady Najwyższej	4a2
Zatwierdzanie miejsc zebrania rady.....	124
Przyjmowanie raportów z kontroli rady	145
Przekazanie postępowania	189
Przedstawiciel Rady Dyrektorów i Najwyższego Rycerza	60
Zawieszanie	166
Kadencja urzędowania.....	12
Ograniczenie do czterech kadencji.....	59
Wypełnianie wakatu	58
Działania Sekretarza Stanowego	60(2)

Delegat Terytorialny –

Zastępca.....	4b
Odwołania	193-194
Powolywanie.....	14
Zarzuty.....	183
Obowiązki.....	65
Wydatki.....	64
Prawo zawieszenia rady	159
Prawo zawieszenia członków.....	166
Prawo zawieszenia funkcjonariuszy	166
Ogłaszanie wakatu w radzie zależnej.....	92b
Dostęp do ksiąg rady zależnej	132
Członek Rady Najwyższej	4a3
Zatwierdzanie miejsca zebrania rad.....	124

Delegaci z Filipin

Powolywanie i uprawnienia.....	14
--------------------------------	----

Artykuły

Depozyty — Badanie	40
Ograniczenia	55
Sum pieniężnych przez Najwyższego Skarbnika	31
W Kanadzie	40
Miejsce deponowania	50
Dobro Zakonu — Komisja	23
Dodatkowe ubezpieczenie —	
Świadczenie pośmiertne z tytułu wypadku	69c
Wniosek o	121
Świadectwo zgonu	81
Powody braku wypłaty	73
Drukowanie lub przerabianie karty członkowskiej	162
Działalność sportowa	162-163
Działalność — porządek obrad podległych rad	125
Porządek obrad Rady Najwyższej	21
Emerytura Funkcjonariuszy Rady Najwyższej	27(5)
Falszywe oświadczenia na badaniu lekarskim	73
Falszywe zarzuty i oświadczenia —	
Kara za wnoszenie i składanie	162
Flaga państwowa — wywieszanie	124
Formularze — Przygotowanie przez Komisję ds. Zaopatrzenia	43
Fundusze —	
Wypadkowy i zdrowotny, określenie	47
Elementy	47
Przekazywanie nadwyżek do funduszu ogólnego przez Radę Dyrektorów	47
Przepisy uchwalane przez Radę Dyrektorów	36(6)
Inwestycje Komisji Wykonawczej i Finansowej	40(3)
Zapisywanie zarobków na rachunek	53
Koszty inwestycyjne	53
Wypłata nadwyżek posiadaczom certyfikatu	36(4)
Fundusz Ogólny	46
Elementy	46
Wpłaty do instytucji depozytowej	31(3), 50
Zatwierdzanie instytucji depozytowych przez Radę Dyrektorów	35(4)
Tryb wydatkowania	51
Konsolidacja i lokowanie przez Radę Dyrektorów	36(13)
Specjalne przeznaczenie	52
Podległa rada	9
Składniki	122a
Wpłaty lub przekazanie	122b

Artykuły

Pobieranie i przyjmowanie przez Sekretarza ds. Finansów.....	139(1)
Skarbnik jako opiekun.....	140(1)
Wpłacanie przez Skarbnika.....	140(2)
Oddzielny fundusz na ubezpieczeniowe sumy pieniężne.....	140(2)
Wyplaty.....	140(3 & 4)
Funkcjonariusze —	
Powolywanie przez Radę Dyrektorów	37
Fałszywe oświadczenia przeciwko, kara	162
Wprowadzenie na stanowisko.....	62, 129
Przewinienia	162
Wymóg członkostwa Trzeciego Stopnia.....	92
Zawieszenie w obowiązkach na czas procesu	187
Ataki.....	162
Osobisty kontakt z członkami niedopełniającymi obowiązków	164
Rady Stanowej	12c
Rady zależnej.....	126
Moment zaprzysiężenia	129
Usunięcie przez Delegata Stanowego lub Rejonowego.....	92b
Rady Najwyższej.....	8
Wynagrodzenie	27(3)
Kadencja	8
Przekazuje majątek następcom.....	132
Funkcjonariusze Rady Najwyższej	8
Wynagrodzenie	27(3)
Wybór.....	8
Piastowanie urzędu do czasu upoważnienia następców	6
Członkowie ubezpieczeni	7
Członek Rady Najwyższej	4a5
Emerytura.....	27(5)
Kadencja	8
Wypełnianie wakatu	8
Funkcjonariusze Rady Stanowej	12c
Działanie dla Delegata Stanowego	60(2)
Giermkowie Kolumba.....	241
Zakładanie przez rady, zgromadzenia lub kapituły.....	241b
Grzywny i opłaty.....	180
Procesowe	180
Odwołanie do wyższej instancji	177e
Koszty ponoszone przez Zakon	177e, 204
Hipoteki.....	40, 54
Honorowi dożywotni członkowie	118
Honorowi członkowie	118
Inicjacja.....	109, 117
Świadcstwo urodzenia może być wymagane	101

	Artykuły	
Oplata inicjacyjna	118	
Oplata inicjacyjna za wtajemniczenie mężczyzn w siłach zbrojnych	119	
Oplata za przeniesienie	224-227	
Wstrzymanie	116	
Przeprowadzenie	119	
Inwestycje funduszy	36, 40, 41, 54	
Instytucje depozytowe – (Patrz „Fundusze”)		
Kadencje urzędowania –		
Funkcjonariuszy Rad Stanowych	12c	
Funkcjonariuszy rad zależnych	128	
Najwyższych Dyrektorów	7, 27(5)	
Funkcjonariuszy Rady Najwyższej	8, 27(5)	
Kanclerz –		
Obowiązki	137	
Wakat na stanowisku	131	
Kandydaci – (Patrz „Wnioskodawca”)		
Kapelan –		
Rady	128	
Obowiązki	33	
Stanowy	12c	
Najwyższy, wybór	8	
Kapituły – Uprawnienia Rady Dyrektorów		9
Organizacja i uprawnienia	242	
Zakładanie Giermków Kolumba	241b	
Stosowanie przepisów regulujących działalność rad do	242	
Karty –		
Przeniesienie	224-227	
Członkowskie	240	
Wycofanie	237	
Karty członkowskie	240	
Treść	240	
Drukowanie lub przerabianie	162	
Karta wycofania	237, 239	
Kary –		
Członków i funkcjonariuszy	162-163	
Rad zależnych	156-160	
Kategorie zawodowe		
Określanie przez Radę Dyrektorów	36	
Kilku kandydatów – Tajne głosowanie	113	

Artykuły

Komisje –	
Ds. Przyjęć	108
Rewizyjna	41
Rady Dyrektorów	38
Ds. Ceremoniału	39
Statutowa	42
Wykonawcza i Finansowa	40
Ds. wydatków	27
Ds. Dobra Zakonu	23
Ds. Praw i Uchwał	22
Ds. zwrotu kosztów podróży	24
Ds. zaopatrzenia	43
Powolywanie komisji podległych rad	135(2)
Rady Najwyższej	21-26
Powolywanie	19
Ds. procesu	175
Komisja Rewizyjna	41
Komisja wykonawcza i finansowa	40
Powołanie	38
Obowiązki i uprawnienia	40
Komitet ds. Przyjęć	108
Obowiązki i procedury	108
Kompetencje –	
Rady Dyrektorów	9
Komisji	39-43
Delegata Rejonowego	62
Delegata Stanowego	60
Rady Najwyższej	2
Najwyższego Rycerza	28
Delegata Terytorialnego	62
Konstytucja	1-17
Wprowadzanie zmian	17
Koszty –	
Rady Dyrektorów	35
Uiszczanie określone przez Radę Dyrektorów	37
Komisji, Rady Najwyższej	27
Delegatów Rejonowych	64
Delegatów Stanowych	61
Funkcjonariuszy Rady Najwyższej	27
Delegata Terytorialnego	64
Koszty podróży i diety (Patrz także „Wynagrodzenie”)	27
Kontrola ksiąg Rady	145
Kontrole ksiąg Rady Stanowej	56b

	Artykuły
Koszty inwestycyjne	53
Księgi – Przygotowywanie przez Komisję Zaopatrzenia	43
Rada zależna, dostarczenie.....	132
Dostępność dla funkcjonariuszy	243
Księgi rejestrowe i rachunkowe –	
Przygotowywanie przez Komisję Zaopatrzenia.....	43
Kronikarz –	
Obowiązki.....	138
Wybór.....	128
Kustosz –	
Rady Stanowej	12c
Rad zależnych, obowiązki.....	143
Rady Najwyższej.....	8
Kwalifikacje członkowskie	101
Kwartalne zebrania Rady Dyrektorów	10
Kworum Rady Najwyższej	18
Kwoty należności i składki –	
Zgoda Najwyższego Rycerza.....	28
W kapitułach	242
W radach.....	123
W Radach Stanowych	57
W Radzie Dyrektorów.....	37
Żądania	30
Obowiązek regulowania przez rady	87
Definicja składki na świadczenie pośmiertne	69f
Dodatkowe	36
Formularz	85
Ściąganie	37
Powiadamianie	84
Rabat dla Rad uniwersyteckich.....	37
Lektor, obowiązki	141
Powolywanie.....	128
Listy uwierzytelniające –	
Komisja ds.	20
Badanie przez Najwyższego Sekretarza	21
Rada Najwyższa	30
Łączenie rad	249
Małzonki członków, ubezpieczenie	36(9)
Materiały szkodliwe, publikowanie	162
Miejsce zamieszkania ubiegającego się	111

Artykuły

Odwołanie do Rady Dyrektorów w przypadku odmowy wydania zezwolenia przez Delegata Stanowego.....	111
Nadwyżka, wypłata na rzecz posiadaczy certyfikatów.....	36(4)
Nadzór —	
Nad radami sprawowany przez Delegata Rejonowego.....	62
Nad funduszami i nieruchomościami.....	9, 35
Sprawowanie przez powierników.....	145
Nadzwyczajne składki lub wpłaty.....	36
Najwyższy Adwokat —	
Powolywanie.....	8
Zatwierdza regulamin rady.....	241
Obowiązki.....	32
Badanie zarzutów przeciwko Funkcjonariuszom Rady Najwyższej i Rad Stanowych.....	183
Badanie zgodności z prawem roszczeń na wypadek śmierci.....	32
Radca prawny Zakonu.....	32
Kadencja.....	8
Najwyżsi Dyrektorzy (Patrz „Rada Dyrektorów”)	
Najwyższy Kapelan.....33	
Wybór.....	8
Członek Rady Najwyższej.....	4a5
Członek Rady Dyrektorów.....	7
Nie podlega przejściu na emeryturę w wieku 70 lat.....	27(5)
Kadencja.....	8
Najwyższy Rycerz —	
Odwołania od decyzji.....	194
Powolywanie.....	8
Powolywanie komisji Rady Dyrektorów.....	38
Powolywanie komisji Rady Najwyższej.....	19
Powolywanie Sekretarza ds. Finansów.....	128
Powolywanie okresowo członka na urząd Funkcjonariusza Rady Najwyższej.....	28(5)
Powolywanie Delegatów Terytorialnych.....	14
Zatwierdzanie żądań kwot należności i składek.....	28
Główny funkcjonariusz wykonawczy.....	28
Polecenia łączenia rad.....	249
Obowiązki.....	28
Badanie zarzutów przeciwko funkcjonariuszom.....	183
Członek z urzędu wszystkich komisji.....	15
Zwoływanie specjalnych zebrań Rady Najwyższej.....	3
Przekazanie badania zarzutów.....	189
Zawieszenie funkcjonariusza lub członka.....	165
Zawieszenie lub rozwiązanie rady.....	158
Członek Rady Stanowej.....	15
Przewodniczenie zebraniom.....	15

	Artykuły
Podpisywanie statutów, świadectw.....	28
Kadencja	8
Najwyższy Sekretarz	
Powolywanie.....	8
Obowiązki.....	30
Prowadzenie rejestru zebrań Komisji Wykonawczej i Finansowej.....	40(4)
Członek Rady Najwyższej	4a5
Członek Komisji Wykonawczej i Finansowej.....	38
Członek Komisji Statutowej.....	38
Członek Komisji Zaopatrzenia	43
Przesyłanie powiadomień o kwocie składki lub opłat	84
Przesyłanie powiadomień o automatycznych wartościach, które nie ulegają utracie	84
Kadencja	8
Najwyższy Skarbnik, powolywanie	8
Obowiązki.....	31
Członek Rady Najwyższej	4a5
Kadencja	8
Napoje alkoholowe (odurzające) –	
Nadmierne spożycie, kara.....	162(14)
Zabroniony na zebraniach lub podczas uroczystości przyjęcia na stopnie	245
Naruszenie przepisów prawa, kara	162
Nazwa Rady –	
Inna niż od nazwiska osoby żyjącej	97
Nieaktywny członek ubezpieczony	69, 88, 169
Przywrócenie	217
Zapewnienie kontynuacji ubezpieczenia.....	88b1
Niepełnoletni, brak osobistej odpowiedzialności	
za kwoty należności.....	36(3)
Ubezpieczenie	36(9)
Niepełnosprawni członkowie, zwolnienie	118e
Nieposłuszeństwo, kara	162
Niesubordynacja	162
Niewłaściwe reprezentowanie Zakonu	162
Niezbędne kwalifikacje do ubiegania się –	
Wymóg członkostwa Trzeciego Stopnia dla funkcjonariuszy.....	92a
Członków ubezpieczenia tylko do Rady Dyrektorów	7
O członkostwo	101
Nowe Rady	100

Artykuły

Badanie lekarskie członków	153
Liczba członków tworzących radę	99
Przeniesienie w celu utworzenia	231
Obrońca — Prawo do obrońcy	177d, 184
Odcliczanie kosztów inwestycyjnych	53
Odmowa Delegata Stanowego zatwierdzenia inicjacji kandydata	
Podlega odwołaniu	111
Odpowiedzialność Rady	248
Odpowiedzialność Zakonu	120, 246
Odraczanie zapisów przez Radę Najwyższą	88b3
Odroczenie zebrania Rady Najwyższej	3
Odrzucenie —	
Przez Komitet ds. przyjęć	108, 114
Kara za rozpowszechnianie przyczyny	162
Odrzuceni członkowie ubezpieczeni —	
Wtajemniczenie w charakterze członka stowarzyszonego	109(8)
Odwołania —	
Wnoszone przez ubiegającego się o członkostwo	
do Rady Dyrektorów	111
Koszty	180, 204, 205
Decyzja i dowody	196
Od decyzji funkcjonariuszy rady	194
Od decyzji Delegata Stanowego, Delegata Rejonowego	
lub Delegata Terytorialnego	194
Od decyzji Najwyższego Ryncerza	194
Wymóg formy pisemnej	195
Wymogi odwołania wobec wnoszącego odwołanie	196
Procedura	193
Termin podjęcia decyzji	198
Termin składania	195
Do Rady Dyrektorów	199
Odwołania w innych przypadkach	194
Niedopuszczalność odwołania	203
Oficjalny dokument — Zawiadomienie o kwocie składki	84
Oficjalne oświadczenie w sprawie zarzutów	173
Ograniczenia depozytów	55
Ograniczenia wiekowe dla Najwyższych Funkcjonariuszy	
i Dyrektorów	27(5)
Ograniczenie uprawnień funkcjonariuszy	246

Artykuły

Ograniczone prawo głosowania członków stowarzyszonych	120
Ograniczony głos przedstawicieli	5
Ograniczony okres służby Delegata Stanowego	59
Oplaty —	
Inicjacyjne.....	118-119
Prowadzącego badania lekarskie	118, 152
Przeniesienie	227
Karta wycofania.....	237
Oskarżony członek — Powiadomienie	172
Osoba powołana na stanowisko —	
Kadencja	8
Ostatni żyjący był Delegat Stanowy, członek Najwyższej Rady	4a2
Oszczercze oświadczenia	162
Oszustwa dotyczące wniosków o ubezpieczenie	73
Oświadczenie —	
Fałszywe, we wniosku	73, 162
Papiery wartościowe Zakonu	30
Inwestycje.....	40(3)
Pieczęć —	
Opieka Rady Najwyższej.....	30
Opieka rady zależnej.....	139
Pierwszy Stopień — Inicjacja	119
Plan emerytalny	36
Pobieranie sum pieniężnych —	
Przez Sekretarza ds. Finansów	139
Przez Najwyższego Skarbnika.....	31
Podatek —	
Nakładanie od wypłat na ubezpieczenie przez posiadaczy świadcstw.....	37(2)
Podatek per capita (poglówne) —	
Zwolnienia z regulowania.....	118
Nałożenie przez Radę Dyrektorów	37
Wymagany przez rady	156
Wymagany przez członków	168
Podwójne świadczenie odszkodowawcze, definicja	69c
Świadcstwo zgonu	81
Powody braku wypłaty.....	73
Pokwitowania sum pieniężnych —	
Odczytywanie przez Wielkiego Rycerza.....	135

Artykuły

Polecenie płatności – Sporządzanie	31, 83, 140
Polisa –	
Kwota	70(1)
Renta dożywotnia.....	36(11), 69bg, 70(2)
Definicja	69(k)
Wydanie dla kanadyjskich członków z zastrzeżeniem przepisów prawa prowincjonalnego	70
Przypisanie odsetek.....	71(1)
Podległa Konstytucji i prawom	80
Przywrócenie	217(1)
Ważność po przywróceniu	221
Polisa renty dożywotniej	47, 69b, 69k, 70(3)
Minimalna suma	70(3)
Członkowie posiadający, klasyfikacja	70(3)
Pomoc na rzecz członków w potrzebie	122b, 248
Pomówienie	162
Poniżej 26 lat –	
Członkowie ubezpieczenia w wieku.....	118(b)
Ponowne przyjęcie –	
Warunki regulujące	217
Usuniętych członków, zgoda Rady Dyrektorów	169b
Karta rezygnacji konieczna	239
Porządek obrad Zakonu –	
Rada Dyrektorów	44
Rada zależna	125
Rada Najwyższa	21
Posiadacz polisy, definicja	69j
Powiadomienie –	
O zawieszeniach	139, 164
Innych rad o wnioskach	110
Powoływanie –	
Komitetu ds. Przyjęć.....	108
Kapelana Rady	128
Komisji Rady Najwyższej	19, 38-43
Delegata Rejonowego	60
Sekretarza ds. Finansów.....	128
Lektora.....	128
Prowadzącego badania lekarskie	147
Kapelana Stanowego.....	12
Najwyższych Funkcjonariuszy.....	8
Powództwo, środek prawny w ciągu jednego roku	74

Powtórny wniosek —

Warunki regulujące	217
Oplata	217
Procedura	217

Pożyczki —

Odroczenie zapisu przez Radę Najwyższą	88b3
--	------

Praktykujący katolik —

Wymóg dla ubiegających się	101
Zaprzestanie, kara	168

Prawo —

Byłego Wielkiego Rycerza połączonych rad	249(2)
Odwołania	192
Wzywianie świadków	177b
Proces	170

Prawo głosu —

Nad wnioskiem o członkostwo	112-113
Nad pieniędzmi, sprawami ubezpieczeniowymi	5, 120
Nad wnioskiem o przeniesienie	225
Nad procesem dyscyplinarnym Funkcjonariuszy Rady Najwyższej lub Rad Stanowych	185

Procedura procesów dyscyplinarnych i odwołań

Proces dyscyplinarny	170-203
Odwołania	192-203
Zarzuty przeciwko Delegatom Rejonowym i funkcjonariuszom kapituł	188
Zarzuty przeciwko Wielkiemu Rycerzowi	181
Zarzuty przeciwko członkom	170
Zarzuty przeciwko Funkcjonariuszom Rady Najwyższej i Rad Stanowych	182-187
Komisja ds. Procesu	175-178
Wynagrodzenie Rady	177a
Koszty, koszty odwołania do wyższej instancji	177e, 180, 204
Decyzja Rady Dyrektorów ostateczna	9
Postępowanie, przekazanie	189
Procedura	170-203, 177b, 204, 205
Wezwwanie	177b, 177c
Świadkowie	177b, 204, 205

Prowadzący badania lekarskie —

Powolywanie	147
Obowiązki	151
Oplaty	152
Dla nowych rad	153
Rejony lekarskie	146
Kwalifikacje	148
Usunięcie ze stanowiska	149

Artykuły

Przedstawiciele —	
Członków stowarzyszonych, ograniczone prawo głosu.....	5
W Radzie Stanowej.....	12a
Zastępcy.....	12a
Rady Najwyższej.....	4a7
Zastępcy są wybierani.....	4b
Wypełnianie wakatów	4c
Przedstawiciele członków —	
Rady i funkcjonariusze, nie Zakonu	246
Przedrostek „Były” —	
Funkcjonariusze uprawnieni	94
Przekazanie postępowania	189
Przekazywanie wniosków	109, 121, 154
Przeniesienia.....	37, 224-227, 231, 233
Przekazanie wniosku o przeniesienie.....	226
Przeniesienie ze statusu członka stowarzyszonego	
do statusu członka ubezpieczonego.....	121, 235
Przeniesienie ze statusu członka ubezpieczonego	
do statusu członka stowarzyszonego.....	236
Niepełnoletnich	88c1
Z jednej rady do innej	37, 224-227, 231, 233
Opłaty za.....	227
W celu utworzenia nowej rady	37, 231
Głosowanie nad	225
Przepisy prawa (Patrz także „Statut” i „Konstytucja”)	
Zmiany	95, 250
Wprowadzanie w życie przez Radę Najwyższą	2
Interpretowanie przez Radę Dyrektorów	9
Odpowiedzialność zgodnie z	120, 247-248
Wymóg zgodności z przepisami stanowymi	96
Rady Stanowej	56
Rad zależnych	97
Rady Najwyższej.....	18-95
Ograniczenie uprawnień.....	246
Przestępstwo — Uznanie winnym, kara	162, 168
Przesyłanie przez Najwyższego Sekretarza powiadomienia	
o kwotach, które nie przypadają po rezygnacji	84
Przewinienia funkcjonariuszy i członków	162
Przyczyny —	
Rozwiązania rad.....	157
Utraty członkostwa	162, 168
Przychody zapisywane na rachunek.....	53

Przyjęcie ubiegających się o ubezpieczenie	109
Przypisanie odsetek majątkowych na certyfikacie świadczeń	71(1)
Przywrócenie —	
Wniosek	217
Nieaktywnego członka ubezpieczonego	217
Ubezpieczenia	216
Wymóg zgodności z prawem	222
Rad	223
Wypląt po złożeniu wniosku	217
Procedura	217
Przeprowadzanie tylko zgodnie z przepisami prawa	222
Nadanie ważności certyfikatowi świadczeń	221
Publikowanie szkodliwych materiałów	162
Rada Dyrektorów —	
Działania prawne przy odwołaniach do wyższej instancji	199
Ograniczenia wiekowe	27(5)
Możliwość odwołania przez ubiegających się o członkostwo	111
Powolywanie Funkcjonariuszy Rady Najwyższej	8
Zatwierdzanie powołania	14
Zatwierdzanie wynagrodzenia Sekretarza ds. Finansów	128
Zatwierdzanie specjalnych kwot należności Rad	123
Zatwierdzanie organizacji lub rozwiązania kapituł	242
Zatwierdzanie i regulacja ubezpieczenia dla niepełnoletnich	88c1
Zwoływanie zebrań przez Komisję Rewizyjną	41
Decyzja ostateczna	199
Wyznaczanie beneficjenta	36(5)
Wyznaczanie Asystenta Administracyjnego Najwyższego Rycerza i Asystentów Funkcjonariuszy Rady Najwyższej	36(14)
Określanie wynagrodzenia Najwyższych Funkcjonariuszy	27(3)
Określanie granic jurysdykcji	35(8)
Określanie opłaty za badanie lekarskie	152
Określanie kategorii zawodowych	36(2)
Określanie postępowania	191
Określanie ryzyka nieakceptowalnego	36(2)
Określanie terminu wyboru funkcjonariuszy Rady uniwersyteckiej	128
Decyzje w odwołaniach do wyższej instancji, ostateczne	9, 199
Wybór Najwyższego Kapelana	8
Wybór Najwyższego Kustosza	8
Wybór, ograniczony	7, 27(5)
Komisja Wykonawcza i Finansowa	40
Wydatki	35
Wypełnianie wakatów na najwyższych stanowiskach	8
Badanie zarzutów przeciwko funkcjonariuszom	183
Piastowanie stanowisk do chwili upoważnienia następców	6
Interpretacja przepisów prawa	9

Artykuły

Wydawanie ubezpieczenia dla członków, ich małżonek i niepełnoletnich	36(9)
Prawo do ściągania kwot należności i składek	37
Posiedzenia	10
Wydawanie zarządzeń dotyczących funduszy	36
Powoływanie sekretarza	184
Powoływanie osoby innej niż Najwyższy Dyrektor na Najwyższego Radcę	8
Zwoływanie sesji specjalnych Rady Najwyższej	3
Zmiana miejsca zebrania Rady Najwyższej	3
Opodatkowanie wypłat ubezpieczeniowych dla posiadaczy polis ubezpieczeniowych	37(2)
Konsolidacja i lokowanie funduszy	36(13)
Rozwiązanie rad zależnych	158
Podział nadwyżek	36(4)
Wydawanie zarządzeń dotyczących systemu ubezpieczeniowego, ubezpieczeń niemedyycznych i dla niepełnoletnich oraz reasekuracji	36
Odraczanie posiedzeń Rady Najwyższej	3
Określanie kwalifikacji dla papierów wartościowych	36
Przekazanie rozpoznawania zarzutów	189
Wprowadzanie wymogu dodatkowych składek	36
Wprowadzanie wymogu świadectwa urodzenia przed inicjacją	101
Zawieszanie funkcjonariuszy lub członków	165
Przenoszenie nadwyżki z funduszu wypadkowego i zdrowotnego	47
Odstępowanie od ograniczeń świadectwa lub ich zmiana	36
Wymóg członkostwa ubezpieczenia	7
Liczba członków	7
Organizacja rejonów lekarskich	146
Byli Najwyżsi Rycerze, członkowie	7
Uprawnienia	9, 36, 37
Określanie formularzy, warunków i wysokości certyfikatów oraz klauzul	36
Określanie stawek składek ubezpieczeniowych	36
Określanie warunków ubiegania się o ubezpieczenie	36
Przywracanie rady	223
Przywracanie członków	220
Wybór miejsca zebrania Rady Najwyższej	3
Nadzór nad nieruchomościami Zakonu	35
Najwyższy Kapelan, członek	7
Kadencja	7
Wypełnianie wakatów	7
Wybór	7
Rada Najwyższa	1
Zastępcy	4b
Komisje i Komitety	19
Złożona z	4
Listy uwierzytelniające	20
Wybory	7

Artykuły

Fundusze (Patrz „Fundusze”)	
Uprawnienia do ustanawiania prawa	2
Odraczanie zapisów	88b3
Posiedzenia	3
Porządek organizacyjny posiedzenia.....	21
Odraczanie zebrania.....	3
Zmiana miejsca zebrania	3
Członkowie	4
Funkcjonariusze	8
Miejsce zebrań	3
Zmiana	3
Uprawnienia	2
Kwalifikacje przedstawicieli	4
Kworum.....	18
Przedstawiciele.....	4a7
Pieczęć, piecza	30
Wprowadzanie w życie przepisów prawa	2
Sesje specjalne.....	3
Kadencja Najwyższego Dyrektora	7, 27(5)
Termin posiedzenia.....	3
Zmiana terminu posiedzenia	3
Rada Powiernicza	145
Przydzielanie obowiązków przez Delegata Rejonowego	62
Wybór.....	126
Przeprowadzanie półrocznych kontroli.....	145
Zarządzenie wypłaty	139(8)
Zatwierdzanie wypłaty sum pieniężnych.....	140
Pokwitowanie deponowania	135(6)
Rada Stanowa	12e
Audyty	56b
Zebrania.....	13, 56(a)
Członkowie	12
Funkcjonariusze	12c
Wypełnianie wakatów	58
Organizacja.....	11
Uprawnienia	13
Pobieranie składek	57
Przedstawiciele do Rady Najwyższej	4a7
Najwyższy Rycerz jako członek	15
Rada Zarządzająca.....	1
Powiernicy, podległa rada	145
Powiernicy, wybór	128
Rady uniwersyteckie —	
Wybory w.....	128
Rabaty od kwot należności	37

Artykuły

Rady zależne—

Organizacja.....	35
Wniosek o ustanowienie.....	97
Zastępcy do Rady Stanowej.....	12a
Kwoty płatności.....	123
Członek stowarzyszony.....	35
Zabezpieczenie funkcjonariuszy.....	130
Księgi dostępne dla funkcjonariuszy.....	243
Regulaminy.....	241
Funduszu zapomogowego.....	122b
Statut.....	98
Rozwiązanie.....	35, 157-161
Wybory.....	128
Kontrola ksiąg.....	62(3), 145, 243
Utrata statutu.....	160
Fundusze.....	9, 122
Wprowadzenie na stanowisko.....	62, 129
Ustanowienie.....	97
Zawieszenie ipso facto.....	156
Przepisy prawa i zasady.....	97-181
Pomoc członkom w potrzebie.....	122b, 248
Nienadawanie nazwy od nazwiska osoby żyjącej.....	97
Zatwierdzanie miejsc zebrań przez Delegata Stanowego.....	124
Zebrania.....	124
Łączenie.....	249
Wybór nazwy.....	98
Powiadamianie o wnioskach.....	110
Nieustanawianie przed nadaniem statutu.....	98
Liczba wymagana do ustanowienia.....	99
Liczba konieczna do zorganizowania Rady Stanowej.....	11
Wykroczenia.....	157
Funkcjonariusze.....	126
Zabezpieczenia wymagane dla Sekretarza ds. Finansów i Skarbnika.....	130
Wybór i kadencja.....	128
Funkcjonariusze posiadający zabezpieczenia.....	130
Usunięcie.....	92b
Porządek organizacyjny.....	125
Kary za wykroczenia.....	157
Własność.....	9
Przywrócenie.....	223
Status zawieszonych członków.....	161
Zawieszenie w trybie doraźnym.....	159
Zawieszenie.....	156
Skutek.....	160
Ogłaszanie.....	158-159
Powiadamianie.....	160
Wypełnianie wakatów na stanowisku.....	131
Moment zaprzysiężenia.....	129

Reaktywacja —

Warunki regulujące.....	217
Oplata.....	217
Nieaktywny członek ubezpieczony.....	217
Procedura.....	217

Regulaminy —

Uchwalanie przez rady stanowe.....	56
Uchwalanie przez rady zależne.....	241
Zatwierdzanie.....	13, 56

Regularne zebrania —

Rady Stanowej.....	13, 56
Rady Najwyższej.....	3
Rady Zależnej.....	124

Regularne zebranie robocze, rady zależnej..... 124**Renta dożywotnia.....** 36(10), 69b

Kwoty.....	70(2)
Klasyfikacja posiadacza.....	70(2)

Roszczenia —

Beneficjenci.....	71, 72, 75
Badanie przez Najwyższego Adwokata.....	32
Płatność.....	75, 83
Specjalne rozpatrzenie.....	168

Rozporządzenia —

Rad Stanowych.....	56
Rady Najwyższej.....	22

Rozwiązanie rady zależnej..... 157-161

Przez Radę Dyrektorów.....	35
----------------------------	----

Ryzyka —

Asekuracja i koasekuracja.....	36
--------------------------------	----

Samobójstwo, wpływ na wypłatę świadczenia pośmiertnego..... 73**Sekretarz.....** 184**Sekretarz ds. Finansów —**

Powolywanie przez Najwyższego Rycerza.....	128
Zabezpieczenie.....	130
Pobieranie i przyjmowanie wszystkich sum pieniężnych.....	122
Obowiązki.....	139
Kwalifikacje do ubiegania się o stanowisko.....	92a
Wydawanie wniosków o przeniesienie.....	226
Wydawanie karty członkowskiej.....	240
Wydawanie karty wycofania.....	237
Prowadzenie rachunków.....	139
Wymóg członkostwa Trzeciego Stopnia.....	92a

Artykuły

Powiadamianie Najwyższego Sekretarza o ubiegających się, zawieszeniach.....	139, 164
Otrzymywanie wniosków o członkostwo od Wielkiego Rycerza.....	106
Powiadamianie agenta ubezpieczeniowego o składanych wnioskach o członkostwo.....	106
Moment zaprzysiężenia	129
Sekretarz Stanowy –	
Działania dla Delegata Stanowego	60(2)
Skandal, kara za wywołanie.....	162
Skarbnik –	
Rady Stanowej	12c
Rady zależnej	140
Zabezpieczenie	130
Obowiązki.....	140
Wybór.....	126
Raport.....	125
Wakat na stanowisku.....	131
Skazanie za przestępstwo, kara	162
Skazanie za ciężkie przestępstwo, utrata	168
Składki – Nieuregulowanie.....	168
Określanie.....	118
Specjalne –	
Fundusze.....	31(3)
Zebranie Rady Dyrektorów.....	10, 41(8)
Zebranie Rady Stanowej.....	13
Zebranie Rady Najwyższej.....	3
Sprawdzanie wyników tajnego głosowania	112
Sprzeniewierzenie funduszy, kara	162
Status członków zawieszony rady.....	161
Statut – Rady Zależne	
Komitet.....	42
Przyznanie	98
Podpisanie przez Najwyższego Rycerza.....	28
Podpisanie przez Najwyższego Sekretarza	30
Rada Najwyższa.....	3-4
Stawki – (Patrz „Kwoty należności” i „Składki”)	
Stopnie – pod nadzorem Delegata Rejonowego.....	62
Inicjacja.....	119
Termin przyznania stopni	244
Strażnicy, obowiązki.....	144

	Artykuły
Sześćdziesiąte urodziny, definicja	69h
Świadczenie płatnika	69i
Świadczenie pośmiertne — Kwota	70
Dodatkowe	70
Składka, definicja	69f
Składka, zawiadomienie o	84
Składka, termin płatności	74
Polisa	78
Warunki	81
Skutek w przypadku zawieszenia	221
Definicja	69
Brak wcześniejszej wypłaty	75
Brak kontroli testamentowej	76
Wypłata	83
Wypłata w przypadku braku wyznaczonego beneficjenta	77
Uprawnieni do uzyskania wypłaty	72
Powody braku wypłaty	73
Świadczenie z tytułu zapisu na ubezpieczenie na życie, definicja	69e
Świadczenie zwolnienia z tytułu niepełnosprawności —	
Definicja	69d
Powiadomienie o roszczeniu	83
Odrzucenie roszczenia	83d
Świadczenie	177b, 184
Tajne głosowanie — Kontrola	112
Nad wnioskami	109
Nad kilkoma kandydatami	113
Ponowne rozpatrzenie	116
Odrzucenie	112
Ewentualnie drugie	112
Termin wnoszenia pozwu w przypadku rezygnacji	84
Terytorium, ubezpieczenie	36
Terytorium nieobjęte ubezpieczeniem	36
Testament —	
Brak kontroli testamentowej	76
Trzeci Stopień	62, 244
Tytuł „Byłego” funkcjonariusza	94
Ubezpieczenie	
Dodatkowe	121
Kwota	70
Renta dożywotnia	36(10), 69bg, 70(5)
Ubiegający się, ograniczenie wieku	101

	Artykuły
Wnioskodawca, badanie	109
Rejestr	30
Kwoty należności	84
Zawiadomienia	81
Świadcstwa	81
Kontynuacja do czasu wykorzystania środków	169
Formularze wniosków	105
Wystąpienie do sądu o ustalenie własności	75
Członek, definicja	69
Wybór, warunkowy	109
Dla niepełnoletnich	36(10)
Dla małżonek członków	36(9)
Brak wcześniejszej wypłaty na wypadek śmierci	75
Przeniesienie pozostaje bez wpływu	233
Brak kontroli testamentowej	76
Powiadomienie o kwotach, które nie przepadają w przypadku rezygnacji	84
Dokumenty, opiekun	30
Wypłata	83
Zapewnienie kontynuacji nieaktywnego członka ubezpieczonego	88b1
Przywrócenie	216
Rozwiązywanie sporów	86
Terytorium	36
Termin wnoszenia pozwu w przypadku rezygnacji	84
Przeniesienia	121, 236
Termin płatności świadczenia	74
Bezpłatne	73
(Pełne szczegóły dotyczące działania starego systemu ubezpieczeń, nowego systemu ubezpieczeń i ubezpieczenia dla niepełnoletnich, obejmujące tabele, zawierają „Zasady Rady Dyrektorów doty- czące administrowania systemami ubezpieczeń”.)	
Ubezpieczenie dla niepełnoletnich	88c1
Stosowane rozdziały prawne	88c2
Ubezpieczenie niemedyce	34, 36(8), 109(6), 117, 235
Ubezpieczenie od nieszczęśliwych wypadków i na wypadek choroby Oddzielny fundusz ustanowiony dla	47
Ujawnienie badania lekarskiego	162
Ujawnienie prac	162
Upoważnienie — Prowadzącego badania lekarskie	34
Funkcjonariuszy rad zależnych	37
Ustanawianie, rad zależnych	97
Usunięcie ze stanowiska	92b

Artykuły

Utrata —

Utrzymanie ubezpieczenia	88b1
Powiadomienie	164
Statutu założycielskiego rady	157
Świadczenia na wypadek śmierci	73
Członkostwa	168-169, 218
Specjalne rozpatrzenie sprawy	168

Wakaty —

W Radach Stanowych	58
W radach zależnych	131
Ogłaszanie	92b
Na stanowiskach Funkcjonariuszy Rady Najwyższej	8
Na stanowiskach przedstawicieli do Rady Najwyższej	4c
W Radzie Dyrektorów	7

Wcześniejsza wypłata świadczenia pośmiertnego 75

Wezwanie 176, 177b, 177c

Wiek kandydatów 101

Wielki Rycerz —

Składanie wniosków o członkostwo	106
Składanie wniosków u Sekretarza ds. Finansów	106
Powolywanie komisji	107, 108, 135
Zaświadczenie wyrażające zgodę na inicjację w innej radzie	119
Oskarżenie przeciw Wielkiemu Rycerzowi	181
Obowiązki	135
Wybór	128
Przesyłanie zarzutów Delegatowi Rejonowemu	174
Nakładanie kar	173
Sprawdza urny wyborcze	112
Może żądać przekazania ksiąg	132
Może ogłosić ogólne tajne głosowanie	113
Może ogłosić drugie tajne głosowanie	112
Może wstrzymać inicjację	116
Członek Rady Powierniczej	145
Członek Rady Stanowej	12a
Odczytywanie powiadomień dotyczących Czwartego Stopnia	135
Odczytywanie pokwitowań od Sekretarza ds. Finansów do Skarbnika	135
Przesyłanie kopii zarzutów oskarżonemu	172
Podpisywanie zarządzeń	135
Podpisywanie przeniesienia	226
Wakaty na stanowisku	131
Powiadamianie, wraz z Sekretarzem ds. Finansów, Najwyższego Sekretarza o zawieszeniach	164

Władza wykonawcza —

Przysługująca Radzie Dyrektorów	9
---------------------------------------	---

Artykuły

Własność —

Rad zależnych	9
Rady Najwyższej.....	9
Najwyższy Sekretarz, opiekun	30
Kustosz, opiekun.....	143

Wniesienie skargi.....171**Wniosek o członkostwo —**

Limit wieku	101
Tajne głosowanie.....	109
Okoliczności ewentualnego odrzucenia przez Komisję ds. Przyjęć.....	108
Przekazanie	108, 109, 121, 154
Fałszywe oświadczenia	162
Formularz	104
Ubezpieczenie, rejestr	30
Wymóg przedłożenia radzie przez Wielkiego Rycerza w przypadku nieurządowania Komitetu ds. Przyjęć.....	108, 109
Powiadomienie innych Rad.....	110
Czytanie	109
Przekazanie Komitetowi ds. Przyjęć przez Wielkiego Rycerza w ciągu pięciu dni	108
Składanie Wielkiemu Rycerzowi	106
Składanie przez Wielkiego Rycerza Sekretarzowi ds. Finansów	106
Inicjacja	117
Przystępowanie w innym mieście	111
Zaniechanie dalszego rozpatrywania.....	110
Ogłoszenie w biuletynie.....	110
Miejsce składania.....	111
Możliwość odwołania do Rady Dyrektorów w przypadku braku zgody Delegata Stanowego.....	111

Wnioskodawca—

Limit wieku	101
Składki.....	118
Ewentualny wymóg przedłożenia świadectwa urodzenia	101
Należności.....	118
Skutek odrzucenia	114
Wybór.....	113
Oplaty.....	118
Inicjacja	117
Nieletni członkowie	119
Początek odpowiedzialności.....	120
Wymóg bycia praktykującym katolikiem.....	101
Powiadamianie rad	110
Zastrzeżenie wobec przyjęcia	110
Wpłaty.....	118
Miejsce zamieszkania	111
Możliwość odwołania do Rady Dyrektorów w przypadku odmowy Delegata Stanowego.....	111

	Artykuły
Odmowa ubezpieczenia	109
Wpłata	69g
Definicja	69g
Wpływ choroby psychicznej na wypłatę świadczenia	73
Wprowadzenie funkcjonariuszy na stanowiska	62, 129
Wybory	6, 93
Rady Dyrektorów	7
Ograniczenia wieku	27(5)
Funkcjonariuszy Rady Stanowej	12c
Funkcjonariuszy rady zależnej	128
Funkcjonariuszy do rad college'y i uniwersytetów	128
Najwyższego Kapelana	8
Funkcjonariuszy Rady Najwyższej	8
Najwyższego Kustosza	8
Wymóg większości głosów	93
Jedno głosowanie w celu wybrania kilku osób tego samego szczebla	93
Wypełnianie wakatów w Radach Stanowych	58
Wypełnianie wakatów w radach zależnych	131
Wypełnianie wakatów w Radzie Najwyższej	8
Wydalenie —	
Przyczyny	162
Kontynuowanie ubezpieczenia	88b1
Z zastrzeżeniem postanowienia pożyczki o automatycznej składce	169
Wygaśnięcie, termin wnoszenia pozwu w przypadku	84
Wykroczenia i kary —	
Członków i funkcjonariuszy	162-163
Rad zależnych	157-160
Wykroczenie służbowe	163
Wyłączenie przepisów prawa — Brak uprawnień	80, 246
Wynagrodzenie — (Patrz także „Koszty podróży)	
Sekretarza ds. Finansów	128
Radcy Stanowego	177a
Funkcjonariuszy Rady Najwyższej	27 (3)
Wyznaczenie beneficjenta —	
Przez Radę Dyrektorów	36
Przez członka	71
Brak wyznaczenia	77
Wzorowe odwołanie	
Wymogi odwołania wobec wnoszącego odwołanie	196

	Artykuły
Zabezpieczenia	37
Opiekun	30
Komisja Wykonawcza i Finansowa	40
Odwołanie do wyższej instancji	201
Funkcjonariusze podległych rad	37, 130
Funkcjonariusze Rady Najwyższej	30, 37
Zachowanie prywatności podczas badania	155
Zaniedbanie dopełnienia obowiązku wynikającego z zajmowanego stanowiska	163
Zaopatrzenie – Komisja	43
Zapisy, odroczenie przez Radę Najwyższą	88b3
Zarzuty –	
Przeciwko Delegatom Rejonowym	188
Przeciwko Wielkiemu Rycerzowi	181
Przeciwko funkcjonariuszom i członkom rad zależnych	162-163, 171
Przeciwko Najwyższym Funkcjonariuszom i Stanowym	183
Niezgodność z przepisami procesu funkcjonariusza	157
Fałszywe, kara za wniesienie	162
Wnoszenie	183
Zawieszenie funkcjonariuszy w obowiązkach na czas procesu	187
Proces dyscyplinarny	175
Zastępca Wielkiego Rycerza –	
Obowiązki	136
Wakat na stanowisku	131
Zastępca Najwyższego Rycerza, powoływanie	8
Pełnienie obowiązków Najwyższego Rycerza	29
Kadencja	8
Zastępca do –	
Rady Stanowej	12a
Rady Najwyższej	4b
Wypełnianie wakatów	4c, 58
Zatwierdzenie –	
Wniosków, przez rady	110, 111
Wniosków, przez Delegata Stanowego	111
Wezwania lub powiadomienia o składkach przez Najwyższego Rycerza	28
Zawieszenie –	
Rad	156, 161
Członków	162, 164, 169, 218
Najwyższych i Stanowych Funkcjonariuszy	182
Zawieszenia <i>ipso facto</i> – Członków	164, 168, 218
Rad	156
Zawieszenie w trybie doraźnym –	

	Artykuły
Członków	166
Funkcjonariuszy	165-166
Rady zależnej	158-159
Zebrania —	
Rady Dyrektorów	10
Rady Stanowej	12e-13
Rady Zależnej	124
Rady Najwyższej	3
Odroczenie terminu lub zmiana miejsca	3
Zeznania, odmowa	162
Zmiana beneficjenta	79-80
Zmiana miejsca zebrania Rady Najwyższej	3
Zmiany —	
Zgodność z przepisami stanowymi	96
Przepisy rady zależnej	250
Do Konstytucji	17
Do przepisów Rady Najwyższej	250
Wejście w życie	95
Zwolnienie z płatności składek dla niepełnosprawnych członków	118e